

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Столичный бизнес колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОО ЧУ
«Столичный бизнес колледж»

И.А.Загайнов
« 3 » июля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор РГКУ
«Марийская аварийно-спасательных
и экологических работ»

А.А.Беляев
2016 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по специальности среднего профессионального образования
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях
квалификация выпускника – техник-спасатель

ПМ.01 Организация и выполнение работ в составе аварийно-спасательных подразделений
в чрезвычайных ситуациях

Форма обучения очная

Йошкар-Ола, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи учебной практики.....	3
2. Место учебной практики в структуре ОП СПО.....	3
3. Общая характеристика учебной практики.....	5
4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики	7
5. Тематический план и содержание учебной практики (по профилю специальности)	9
6. Контроль и оценка результатов учебной практики	14
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики	18
8. Материально-техническое обеспечение учебной практики	19

1. Цели и задачи учебной практики

Программа учебной практики является частью образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно.

Целью учебной практики является систематизация, обобщение, закрепление, углубление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности.

Задачами учебной практики являются: изучение организационных основ осуществления мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий аварий и катастроф природного и техногенного характера, функционально-организационных структур поисково-спасательной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России), положение и организационной структуры региональных центров по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, порядка первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при чрезвычайных ситуациях, организационной структуры подразделений поисково-спасательных и аварийно-спасательных служб, их возможностей, задач и порядка их выполнения; получение навыков организации изучения района обслуживания составления описания опасных природных объектов и явлений в регионе, проведения профилактической работы по предупреждению несчастных случаев среди граждан, находящихся в зонах потенциально опасных объектов.

2. Место учебной практики в структуре ОП СПО

Учебная практика профессионального модуля ПМ.01 проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 2 курсе (4 семестр).

Продолжительность практики – 2 недели, 72 часа.

К началу прохождения учебной практики студент должен изучить и освоить следующие **дисциплины:** и междисциплинарный курс по МДК.01.01: «Тактика спасательных работ».

Практический опыт, базовые знания и умения студента, приобретенные в результате освоения предшествующих частей ОП и необходимые при освоении данной практики:

иметь практический опыт:

- разработки тактических схем и расчета сил и средств для проведения поисковых и аварийно-спасательных работ;
- использования средств индивидуальной защиты;

уметь:

- использовать средства связи и оповещения, приборы, и технические средства для сбора и обработки оперативной информации;
- осуществлять расчеты вероятного развития чрезвычайных ситуаций;
- применять аварийно-спасательную и инженерную технику и оборудование при проведении аварийно-спасательных работ;
- идентифицировать поражающие факторы и анализировать информацию об угрозах природного и техногенного характера;
- определять зоны безопасности при выполнении аварийно-спасательных работ;
- определять параметры опасных зон, масштабов и опасности чрезвычайных ситуаций;
- принимать решения на использование и использовать средства индивидуальной защиты;

знать:

- причины, последствия характер, и условия возникновения чрезвычайных ситуаций;
- технические возможности и условия применения различных видов транспорта, инженерной и аварийно-спасательной техники и оборудования;
- источники оперативного получения информации;
- основы организации кинематического обследования объектов и местности;
- способы организации и основные технологии проведения спасательных работ в чрезвычайных ситуациях, методы локализации чрезвычайных ситуаций;
- технические возможности и правила применения средств связи;
- устройство, принцип действия, правила и безопасные приемы эксплуатации аварийно-спасательной техники и оборудования;
- поражающие факторы при чрезвычайных ситуациях.

3. Общая характеристика учебной практики

Учебная практика, предусмотренная Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях осуществляется на основе договоров на проведение практики студентов, заключенных между ПОО ЧУ «Столичный бизнес колледж» и.

Общее руководство учебной практикой осуществляет руководитель практики, который назначается приказом директора колледжа. Руководитель практики обеспечивает взаимодействие колледжа с должностными лицами по вопросам, связанным с организацией и прохождением студентами учебной практики.

Руководитель практики от колледжа:

- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- контролирует подготовку студентами отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики.

Руководитель практики от предприятия:

- организует практику студентов в соответствии с программой практики;
- проводит со студентом инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- обеспечивает студентов-практикантов рабочими местами в соответствии с программой практики, знакомит их с организацией, предоставляет возможность использования имеющейся литературы, технической и другой документации, а также создает необходимые условия для получения студентом в период прохождения практики знаний по специальности в области экономики, организации и управления производством, технологии, техники безопасности и т. д.;

- по окончании практики рассматривает дневник, делает заключение о студенте по результатам работы на практике и дает студенту отзыв-характеристику о прохождении практики.

Требования к студентам при прохождении практики

Студенты колледжа при прохождении практики обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- проходить практику ежедневно в соответствии с режимом работы и с учетом продолжительности рабочего дня студентов при прохождении практики (для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю);
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных учебной практикой;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- оформлять журнал прохождения практики;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- предоставить отчет о выполнении программы практики;
- подготовиться к дифференцированному зачету по практике, экзамену по профессиональному модулю.

В случае временного отсутствия студента на рабочем месте могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном Уставом.

По прибытии на место прохождения практики студенты согласовывают с руководителем практики проведение учебной практики. Каждое мероприятие проводится в конкретные сроки.

В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в журнале прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

В период практики на студентов распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка предприятия, где студенты проходят практику.

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студент-практикант должен допускаться к работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Студент-практикант обязан:

1. соблюдать требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим; знать месторасположение первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара;

2. выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием;

3. в случае обнаружения пожара сообщить о нем в подразделение пожарной охраны и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара;

4. знать месторасположение средств оказания медицинской помощи, уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему при несчастном случае;

5. соблюдать правила личной гигиены;

6. принимать пищу только в специально отведенных для этого местах;

7. при обнаружении неисправностей оборудования, приспособлений и инструментов, а также других недостатков или опасностей на рабочем месте немедленно сообщить непосредственному руководителю и приостановить выполнение работы.

Приступить к работе можно с разрешения руководителя после устранения всех недостатков и опасностей.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Результатом учебной практики профессионального модуля ПМ.01 является освоение:

общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Собирать и обрабатывать оперативную информацию о чрезвычайных ситуациях.

ПК 1.2. Собирать информацию и оценивать обстановку на месте чрезвычайной ситуации.

ПК 1.3. Осуществлять оперативное планирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

ПК 1.4. Организовывать и выполнять действия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

ПК 1.5. Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ.

5. Тематический план и содержание учебной практики (по профилю специальности)

5.1. Тематический план учебной практики (по профилю специальности)

Код ПК	Код и наименования профессионального модуля	Количество часов	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5	ПМ.01 Организация и выполнение работ в составе аварийно-спасательных подразделений в чрезвычайных ситуациях	72	Тема 1. Вводный инструктаж. Порядок прохождения практики	6
			Тема 2. Причины, последствия, характер и условия возникновения чрезвычайных ситуаций	4
			Тема 3. Характеристики стихийных экологических бедствий, техногенных аварий и катастроф, их воздействие на население, объекты экономики, окружающую среду	6
			Тема 4. Поражающие факторы при чрезвычайных ситуациях Нормативные требования проведения спасательных работ на воздушном транспорте и акваториях	8
			Тема 5. Способы организации и основные технологии проведения спасательных работ в чрезвычайных ситуациях. Методы локализации чрезвычайных ситуаций	4
			Тема 6. Основы организации криминологического обследования объектов и местности	8
			Тема 7. Методики расчета и прогнозирования последствий чрезвычайных ситуаций и определения зон безопасности при проведении аварийно-спасательных работ	6
			Тема 8. Сбор информации и оценка обстановки на месте чрезвычайной ситуации	10
			Тема 9. Сбор и обработка оперативной информации о чрезвычайных ситуациях	2
			Тема 10. Организация и выполнение действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	6
			Тема 11. Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении	6

		аварийно-спасательных работ	
		Тема 12. Подготовка и защита отчета.	4
		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

5.2. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Тема 1. Вводный инструктаж. Порядок прохождения практики	Определить цели и задачи прохождения учебной практики. Согласовать порядок изучения теоретических и практических вопросов в учебной пожарной части в соответствии задания по учебной практике. Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности.	6	ОК 1
Тема 2. Причины, последствия, характер и условия возникновения чрезвычайных ситуаций	На основе данных о ЧС, полученных с официального сайта ГУ МЧС России, оформить аналитический отчет о названных ЧС за 2014-2016 годы.	4	ОК 1, ОК 4, ОК 5
Тема 3. Характеристики стихийных экологических бедствий, техногенных аварий и катастроф, их воздействие на население, объекты экономики, окружающую среду	Проанализировать и систематизировать знания о характеристиках различного рода ЧС. Оформить таблицу «Характеристики стихийных экологических бедствий, техногенных аварий и катастроф, их воздействие на население, объекты экономики, окружающую среду»	6	ОК 1, ОК 5
Тема 4. Поражающие факторы при чрезвычайных ситуациях	Проанализировать правовые акты, регламентирующие ПСР на воздушном транспорте и акваториях	8	ПК 1.3
Тема 5. Способы организации и основные технологии проведения спасательных работ в	Проанализировать способы организации и основные технологии проведения спасательных работ в чрезвычайных ситуациях, методы локализации чрезвычайных ситуаций Составить план доставки личного состава до условной ЧС Составить план ликвидации условной ЧС	4	ОК 2, ОК 3, ПК 1.4

чрезвычайных ситуациях. Методы локализации чрезвычайных ситуаций			
Тема 6. Основы организации кинологического обследования объектов и местности	Описать особенности проведения ПСР с участием кинологической службы МЧС	8	ОК 9, ПК 1.5
Тема 7. Методики расчета и прогнозирования последствий чрезвычайных ситуаций и определения зон безопасности при проведении аварийно-спасательных работ	Определять зоны безопасности при выполнении аварийно-спасательных работ. Определять параметры опасных зон, масштабов и опасности чрезвычайных ситуаций	6	ПК 1.5
Тема 8. Сбор информации и оценка обстановки на месте чрезвычайной ситуации	Участвовать в проведении мониторинга, прогнозирования и оценки обстановки в зонах чрезвычайных ситуаций. Разрабатывать тактические схемы и рассчитывать силы и средства для проведения учебных поисковых и аварийно-спасательных работ. Идентифицировать возможные поражающие факторы и анализировать информацию об угрозах природного и техногенного характера	10	ПК 1.1
Тема 9. Сбор и обработка оперативной информации о чрезвычайных ситуациях	Определять источники получения информации на условных местах чрезвычайных ситуаций. Осуществлять расчет вероятного развития чрезвычайных ситуаций	2	ОК 4
Тема 10. Организация и выполнение действий по	Рассчитывать и проводить математическое моделирование нагрузки на конструкции зданий	6	ОК 5

ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций			
Тема 11. Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ	Определять зоны безопасности при выполнении аварийно-спасательных работ. Определять параметры опасных зон, масштабов и опасности чрезвычайных ситуаций	6	ПК 1.2. ПК 1.5
Тема 12. Подготовка и защита отчета.	Работа в колледже с руководителем практики, формирование отчета, сдача его на проверку руководителю.	4	ОК 6, ПК 1.5
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
ИТОГО		72	

6. Контроль и оценка результатов учебной практики

В соответствии с требованиями ФГОС СПО система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль может проводиться в форме собеседования, посещения баз практики, предварительной проверки материалов отчета по практике и т.п.

По итогам практики аттестуются студенты, выполнившие программу практики и представившие отчеты по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета.

	Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1.	Собирать и обрабатывать оперативную информацию о чрезвычайных ситуациях	<i>Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий</i>
ПК 1.2.	Собирать информацию и оценивать обстановку на месте чрезвычайной ситуации	<i>Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий</i>
ПК 1.3.	Осуществлять оперативное планирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	<i>Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий</i>
ПК 1.4.	Организовывать и выполнять действия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	<i>Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий</i>
ПК 1.5.	Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ.	<i>Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий</i>

Освоенные общие компетенции

	Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к будущей профессии; – применение творческого подхода при решении поставленных учебных задач; – определение социальной значимости профессиональной деятельности; – определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимых орудий труда; – участие в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию.

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач; оценка рисков при принятии решений в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач; – использование различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении учебной практики; – использование нормативно-технической и нормативно-правовой документации по специальности, учёт норм и правил техники безопасности.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	– использование в учебной и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе социального, при оформлении всех видов работ.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; – осуществление выбора стиля общения в соответствии с ситуацией; – способность при необходимости отстаивать собственное мнение; – способность принимать критику; – способность организовать коллективное обсуждение рабочей ситуации.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов); – ответственность за результат выполнения задания.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении учебной и производственной практик; – определение этапов и содержания работ по самообразованию.

ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; – проявление профессиональной маневренности при прохождении учебной и производственной практик.
------	---	---

Письменный отчет по практике включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- введение (указываются цель, задачи, место прохождения практики и сроки ее проведения);
- практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения заданий (дать описание процесса, результата, приложить иллюстративный материал);
- заключение (приводятся общие впечатления студента от практики);
- список использованной литературы;
- приложения (нормативные документы, дополнительные материалы);
- журнал прохождения практики;
- характеристика на студента от руководителя практики от предприятия (организации).

Объем отчета должен составлять 20-25 страниц.

Отчет не пишется от первого лица, исключаются формулировки типа: «Я рассмотрел», «Целью моей работы», «Я считаю» и т.д. В отчете должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

Во введении формулируются цель и задачи практики. Объем введения должен быть небольшим – 1,5–2 страницы.

Объем заключения должен составлять 1–2 стр. Заключение подводит итог решения тех задач, которые были поставлены в отчете.

В заключении необходимо дать краткую формулировку результатов, к которым пришел студент при выполнении каждой поставленной во введении задачи.

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления"

На материалы, заимствованные из литературных и других источников, в тексте должны быть постраничные ссылки с указанием страниц источника и всех библиографических данных издания в соответствии с требованиями ГОСТ. Могут использоваться ссылки в конце цитируемого текста,

закрывающиеся в квадратные скобки с указанием порядкового номера источника в списке литературы и страницы текста, которая цитируется.

Вспомогательные или дополнительные материалы помещаются в приложение. Также в приложении могут быть размещены нормативные документы предприятия (устав, должностные обязанности).

Практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения задания, журнал прохождения практики практиканта должны быть подписаны руководителем практики.

Составление отчета осуществляется в период прохождения практики, а редактирование и окончательное оформление – в последние дни практики.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал – полуторный, гарнитура – TimesNewRoman, размер шрифта - 12 кегль.

Оценка качества прохождения практики

По окончании учебной практики студенту выставляется оценка на основании текущего контроля его работы, сдачи отчета по практике и его защиты.

Формой контроля и оценки по учебной практике является дифференцированный зачет.

Зачет проводится в форме защиты отчетов, составленных в соответствии с требованиями программы практики на основании утвержденного задания на практику с учетом содержания отчета и отзыва руководителя практики от предприятия.

Зачет по учебной практике принимает руководитель практики от колледжа. Результаты зачета оформляются ведомостью.

Критерии оценки:

«отлично» - студент выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В отчете дал полное, обстоятельное описание заданий практики, приложил необходимые документы. Отчет оформил в соответствии с требованиями, в установленные сроки.

На защите логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

«хорошо» – за время учебной практики студент выполнил все практические задания с небольшими замечаниями; проявил самостоятельность. Недостатки в практической части учебной практики студент исправил в процессе консультации с преподавателем. Студент выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики. В дневнике дал неконкретное/краткое описание заданий практики, приложил необходимые документы. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения.

«удовлетворительно» – студент выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. Отчет представил в установленные сроки. Дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований.

«неудовлетворительно» – студент не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Отчет, выполненный студентом, не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями: выполнены не все задания, нарушена логика изложения, ответы не полные, отсутствуют копии документов.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от колледжа, студентам на установочной конференции по практике выдается перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики.

Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от учреждения (предприятия, организации), куда направляется обучающийся для прохождения практики.

Литература

Основные источники:

1. Терещнев, В.В. Справочник руководителя аварийно-спасательных работ (АСР) / В.В. Терещнев. – М.: Калан, 2012. – 496 с.
2. Федеральный Закон РФ №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера» от 21.12.94г.
3. Федеральный закон №28-ФЗ «О гражданской обороне» от 12.02.1998г.

4. Федеральный закон №151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателя» от 22.08.1995г.4. ГОСТ Р 22.0.01 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях»

Дополнительные источники:

1. Олишевский, А.Т. Организация и ведение аварийно-спасательных и других неотложных работ: учеб. пособие для высш. учеб. заведений. - М.: Проспект, 2015.-248 с.

Интернет-ресурсы:

1. Проблемы безопасности и чрезвычайных ситуаций - www.vinti.narod.ru;

2. Безопасность в техносфере - www.rusmag.ru, www.school-obz.org;

3. Пожаровзрывобезопасность - www.firepress.ru;

4. Пожарная безопасность - www.vniipo.ru;

5. Промышленная экология - <http://www.ecoindustry.ru/>, <http://www.kalvis.ru>.

8. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Учебный кабинет по «Тактике спасательных работ»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

- комплект нормативной, регламентирующей и технологической документации на используемые в процессе обучения технику и оборудование;

- снаряжение спасателя;

- оборудование и инструмент для ведения аварийно-спасательных работ;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.