

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Столичный бизнес колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОО ЧУ
«Столичный бизнес колледж»

И.А.Загайнов

« 3 » июня 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор РНКУ
«Марийская аварийно-спасательных
и экологических работ»

А.А.Беляев

2016 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по специальности среднего профессионального образования
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях
квалификация выпускника – техник-спасатель

ПМ.04 Обеспечение жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций.

Форма обучения очная

Йошкар-Ола, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Цели и задачи учебной практики..... | 3 |
| 2. Место учебной практики в структуре ОП СПО..... | 3 |
| 3. Общая характеристика учебной практики..... | 5 |
| 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики | 8 |
| 5. Тематический план и содержание учебной практики | 10 |
| 6. Контроль и оценка результатов учебной практики | 13 |
| 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики..... | 17 |
| 8. Материально-техническое обеспечение учебной практики | 20 |

1. Цели и задачи учебной практики

Программа учебной практики является частью образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно.

Целью учебной практики является закрепление теоретических знаний по основным дисциплинам курса, полученных в процессе обучения, а также ознакомление с соответствующей направленности обучения спецификой организации (предприятия) или его подразделения.

Задачами учебной практики являются: формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ПМ.04 Обеспечение жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций по основным видам деятельности для освоения специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для техника-спасателя и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

2. Место учебной практики в структуре ОП СПО

Учебная практика профессионального модуля ПМ.04 проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 4 курсе (8 семестр).

Продолжительность практики – 2 недели, 72 часа.

К началу прохождения учебной практики студент должен изучить и освоить следующие **дисциплины:** и междисциплинарные курсы по МДК.04.01 «Основы безопасности жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях».

Практический опыт, базовые знания и умения студента, приобретенные в результате освоения предшествующих частей ОП и необходимые при освоении данной практики:

иметь практический опыт:

- разворачивания систем жизнеобеспечения спасательных подразделений;
- применения штатных авиационных и морских спасательных средств;
- обеспечения безопасности и выполнения работ на высоте;

- применения основных приемов ориентирования и передвижения по пересеченной местности;

уметь:

- определять зоны развертывания систем жизнеобеспечения спасательных подразделений;

- рассчитывать потребность в расходных материалах, энергоресурсах и продовольствии для обеспечения жизнедеятельности спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций;

- рассчитывать нагрузки временных электрических сетей;

- выбирать оптимальные технические средства для обеспечения жизнедеятельности спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций;

- применять штатные системы жизнеобеспечения при проведении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- осуществлять эксплуатацию и техническое обслуживание систем жизнеобеспечения личного состава аварийно-спасательных формирований в условиях чрезвычайных ситуаций;

- рассчитывать нагрузки электрических сетей;

- использовать подручные средства для организации жизнеобеспечения;

- выбирать безопасные маршруты движения; применять приемы выживания в различных условиях;

- использовать условные сигналы для взаимодействия с воздушными судами;

- применять штатные авиационные и морские спасательные средства;

- пользоваться топографическими картами и планами;

- пользоваться основными навигационными приборами;

- прокладывать маршруты движения с учетом особенностей рельефа местности;

- применять альпинистское снаряжение и оборудование;

- использовать естественные ориентиры;

- строить схемы привязки с использованием естественных ориентиров;

- составлять планы, схемы, абрисы;

- применять стратегии разрешения конфликтных ситуаций;

- применять различные стратегии переговорного процесса;

- выявлять предконфликтную ситуацию;

знать:

- технические возможности штатных средств жизнеобеспечения;

- требования к зонам размещения систем жизнеобеспечения;

- методики расчета потребности в расходных материалах, энергоресурсах и продовольствии;
- методики определения зон безопасности при проведении аварийно-спасательных работ;
- требования к зонам размещения систем жизнеобеспечения;
- основные приемы выживания в различных природно-климатических зонах;
- основные системы координат;
- основные виды навигационных приборов и их технические возможности;
- способы определения местоположения и направлений по естественным ориентирам;
- приемы и способы выживания на акваториях;
- тактику передвижения на различных рельефах местности, безопасные способы передвижения с применением альпинистского снаряжения;
- порядок и сигналы взаимодействия с воздушными судами;
- штатные морские и авиационные спасательные средства;
- особенности и виды топографических карт;
- виды конфликтов;
- уровни проявления и типологию конфликтов;
- причины возникновения конфликтов;
- структуру, функции, динамику конфликтов;
- стратегии разрешения конфликтных ситуаций;
- этапы переговорного процесса.

3. Общая характеристика учебной практики

Учебная практика, предусмотренная Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях осуществляется на основе договоров на проведение практики студентов, заключенных между ПОО ЧУ «Столичный бизнес колледж» и.

Общее руководство учебной практикой осуществляет руководитель практики, который назначается приказом директора колледжа. Руководитель практики обеспечивает взаимодействие колледжа с должностными лицами по вопросам, связанным с организацией и прохождением студентами учебной практики.

Руководитель практики от колледжа:

- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- проводит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;

- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;

- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;

- контролирует подготовку студентами отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики.

Руководитель практики от предприятия:

- организует практику студентов в соответствии с программой практики;

- проводит со студентом инструктаж по охране труда и технике безопасности;

- обеспечивает студентов-практикантов рабочими местами в соответствии с программой практики, знакомит их с организацией, предоставляет возможность использования имеющейся литературы, технической и другой документации, а также создает необходимые условия для получения студентом в период прохождения практики знаний по специальности в области экономики, организации и управления производством, технологии, техники безопасности и т. д.;

- по окончании практики рассматривает дневник, делает заключение о студенте по результатам работы на практике и дает студенту отзыв-характеристику о прохождении практики.

Требования к студентам при прохождении практики

Студенты колледжа при прохождении практики обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;

- проходить практику ежедневно в соответствии с режимом работы и с учетом продолжительности рабочего дня студентов при прохождении практики (для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю);

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;

- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных учебной практикой;

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;

- оформлять журнал прохождения практики;

- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- предоставить отчет о выполнении программы практики;
- подготовиться к дифференцированному зачету по практике, экзамену по профессиональному модулю.

В случае временного отсутствия студента на рабочем месте могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном Уставом.

По прибытии на место прохождения практики студенты согласовывают с руководителем практики проведение учебной практики. Каждое мероприятие проводится в конкретные сроки.

В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в журнале прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

В период практики на студентов распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка предприятия, где студенты проходят практику.

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студент-практикант должен допускаться к работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Студент-практикант обязан:

1. соблюдать требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим; знать месторасположение первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара;
2. выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием;
3. в случае обнаружения пожара сообщить о нем в подразделение пожарной охраны и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара;
4. знать месторасположение средств оказания медицинской помощи, уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему при несчастном случае;
5. соблюдать правила личной гигиены;

6. принимать пищу только в специально отведенных для этого местах;
7. при обнаружении неисправностей оборудования, приспособлений и инструментов, а также других недостатков или опасностей на рабочем месте немедленно сообщить непосредственному руководителю и приостановить выполнение работы.

Приступить к работе можно с разрешения руководителя после устранения всех недостатков и опасностей.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Результатом учебной практики профессионального модуля ПМ.04 является освоение:

общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций.

ПК 4.2. Организовывать первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций.

ПК 4.3. Обеспечивать выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях.

5. Тематический план и содержание учебной практики

5.1. Тематический план учебной практики

| Код ПК | Код и наименования профессионального модуля | Количество часов | Наименования тем учебной практики | Количество часов по темам |
|---------------|---|------------------|--|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ПК 4.1-4.3 | ПМ. 04 Обеспечение жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций | 72 | Тема 1. Вводный инструктаж. | 4 |
| | | | Тема 2. Ознакомление с должностными инструкциями работников службы МЧС (сотрудников ПСС) | 16 |
| | | | Тема 3. Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций | 14 |
| | | | Тема 4. Организовывать первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций | 12 |
| | | | Тема 5. Обеспечивать выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях | 18 |
| | | | Тема 6. Подготовка и защита отчета. | 6 |
| | | | Дифференцированный зачет | 2 |

5.2. Содержание учебной практики

| Наименование тем практики | Виды работ | Объем часов | Формируемые компетенции |
|--|---|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Вводный инструктаж. | Порядок прохождения практики. Распределение на место прохождения практики, получения спецодежды (если предусмотрена), прохождение первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте. | 4 | ОК 1-9 |
| Тема 2. Ознакомление с должностными инструкциями работников службы МЧС (сотрудников ПСС) | Пройти вводный инструктаж. Изучить нормативное правовое регулирование и организационные основы в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера. Изучить ответственность работников службы. Ознакомиться с используемой на производстве нормативной и технической документацией. Изучить положения техники безопасности. | 16 | ОК 1-9 |
| Тема 3. Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций | Принимать участие в развертывании систем жизнеобеспечения спасательных подразделений. Применять штатные авиационные и морские спасательные средства. Определять зоны развертывания систем жизнеобеспечения спасательных подразделений. Выбирать оптимальные технические средства для обеспечения жизнедеятельности спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций. Рассчитывать нагрузки электрических сетей | 14 | ОК 2, ПК 4.1-4.3 |
| Тема 4. Организовывать первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций | Рассчитать потребности в расходных материалах, энергоресурсах и продовольствии для обеспечения жизнедеятельности спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций. Рассчитывать нагрузку временных электрических сетей. Применить штатные системы жизнеобеспечения при проведении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Принимать участие в осуществлении эксплуатации и технического обслуживания систем жизнеобеспечения личного состава аварийно-спасательных формирований в условиях чрезвычайных ситуаций. | 12 | ОК 2, ОК 3, ПК 4.1-4.3 |
| Тема 5. Обеспечивать | Обеспечивать безопасность при выполнении работ на высоте. Применять | 18 | ОК 3, ОК 7, ПК |

| | | | |
|---|--|-----------|---------------------|
| выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях | основные приемы ориентирования и передвижения по пересеченной местности. Использовать подручные средства для организации жизнеобеспечения. Выбирать безопасные маршруты движения; применение приемов выживания в различных условиях. Использовать условные сигналы для взаимодействия с воздушными судами. Использовать топографические карты и планы. Использовать основные навигационные приборы. Прокладывать маршруты движения с учетом особенностей рельефа местности. Использовать естественные ориентиры. Строить схемы привязки с использованием естественных ориентиров. Составлять планы, схемы, абрисы. Применять стратегии разрешения конфликтных ситуаций. Применять различные стратегии переговорного процесса. Выявлять предконфликтную ситуацию. | | 4.1-4.3 |
| Тема 6. Подготовка и защита отчета. | Работа в колледже с руководителем практики, формирование отчета, сдача его на проверку руководителю. | 6 | ОК 1-9, ПК 4.1.-4.3 |
| Аттестация | Дифференцированный зачет | 2 | |
| ИТОГО | | 72 | |

6. Контроль и оценка результатов учебной практики

В соответствии с требованиями ФГОС СПО система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль может проводиться в форме собеседования, посещения баз практики, предварительной проверки материалов отчета по практике и т.п.

По итогам практики аттестуются студенты, выполнившие программу практики и представившие отчеты по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета.

| | Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---------|---|---|
| ПК 4.1. | Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций. | <i>Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий</i> |
| ПК 4.2. | Организовывать первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций. | <i>Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий</i> |
| ПК 4.3. | Обеспечивать выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях. | <i>Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий</i> |

Освоенные общие компетенции

| | Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата |
|------|--|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | – демонстрация интереса к будущей профессии; – применение творческого подхода при решении поставленных учебных задач; – определение социальной значимости профессиональной деятельности; – определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимых орудий труда; – участие в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию. |

| | | |
|------|--|--|
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | – решение стандартных и нестандартных профессиональных задач; оценка рисков при принятии решений в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | – эффективный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач; – использование различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении учебной практики; – использование нормативно-технической и нормативно-правовой документации по специальности, учёт норм и правил техники безопасности. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | – использование в учебной и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе социального, при оформлении всех видов работ. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций. | – взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; – осуществление выбора стиля общения в соответствии с ситуацией; – способность при необходимости отстаивать собственное мнение; – способность принимать критику; – способность организовать коллективное обсуждение рабочей ситуации. |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | – самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов); – ответственность за результат выполнения задания. |

| | | |
|------|---|--|
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | – планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении учебной и производственной практик; – определение этапов и содержания работ по самообразованию. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | – адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; – проявление профессиональной маневренности при прохождении учебной и производственной практик. |

Письменный отчет по практике включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- введение (указываются цель, задачи, место прохождения практики и сроки ее проведения);
- практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения заданий (дать описание процесса, результата, приложить иллюстративный материал);
- заключение (приводятся общие впечатления студента от практики);
- список использованной литературы;
- приложения (нормативные документы, дополнительные материалы);
- журнал прохождения практики;
- характеристика на студента от руководителя практики от предприятия (организации).

Объем отчета должен составлять 20-25 страниц.

Отчет не пишется от первого лица, исключаются формулировки типа: «Я рассмотрел», «Целью моей работы», «Я считаю» и т.д. В отчете должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

Во введении формулируются цель и задачи практики. Объем введения должен быть небольшим – 1,5–2 страницы.

Объем заключения должен составлять 1–2 стр. Заключение подводит итог решения тех задач, которые были поставлены в отчете.

В заключении необходимо дать краткую формулировку результатов, к которым пришел студент при выполнении каждой поставленной во введении задаче.

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления"

На материалы, заимствованные из литературных и других источников, в тексте должны быть постраничные ссылки с указанием страниц источника и всех библиографических данных издания в соответствии с требованиями ГОСТ. Могут использоваться ссылки в конце цитируемого текста, заключаемые в квадратные скобки с указанием порядкового номера источника в списке литературы и страницы текста, которая цитируется.

Вспомогательные или дополнительные материалы помещают в приложении. Также в приложении могут быть размещены нормативные документы предприятия (устав, должностные обязанности).

Практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения задания, журнал прохождения практики практиканта должны быть подписаны руководителем практики.

Составление отчета осуществляется в период прохождения практики, а редактирование и окончательное оформление – в последние дни практики.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал – полуторный, гарнитура –TimesNewRoman, размер шрифта - 12 кегль.

Оценка качества прохождения практики

По окончании учебной практики студенту выставляется оценка на основании текущего контроля его работы, сдачи отчета по практике и его защиты.

Формой контроля и оценки по учебной практике является дифференцированный зачет.

Зачет проводится в форме защиты отчетов, составленных в соответствии с требованиями программы практики на основании утвержденного задания на практику с учетом содержания отчета и отзыва руководителя практики от предприятия.

Зачет по учебной практике принимает руководитель практики от колледжа. Результаты зачета оформляется ведомостью.

Критерии оценки:

«отлично» - студент выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В отчете дал полное, обстоятельное описание заданий практики, приложил

необходимые документы. Отчет оформил в соответствии с требованиями, в установленные сроки.

На защите логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

«хорошо» – за время учебной практики студент выполнил все практические задания с небольшими замечаниями; проявил самостоятельность. Недостатки в практической части учебной практики студент исправил в процессе консультации с преподавателем. Студент выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики. В дневнике дал неконкретное/краткое описание заданий практики, приложил необходимые документы. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения.

«удовлетворительно» – студент выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. Отчет представил в установленные сроки. Дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований.

«неудовлетворительно» – студент не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Отчет, выполненный студентом, не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями: выполнены не все задания, нарушена логика изложения, ответы неполные, отсутствуют копии документов.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от колледжа, студентам на установочной конференции по практике выдается перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики.

Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от учреждения (предприятия, организации), куда направляется обучающийся для прохождения практики.

Литература

Основные источники:

1. Юртушкин В.И. Чрезвычайные ситуации. Защита населения и территорий (для бакалавров). Учебное пособие / В.И. Юртушкин. – М.: Кнорус, 2014.
2. Емельянов В.М. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях / В.М. Емельянов, В.Н. Коханов, П.А. Некрасов. – М.: Академический проект, 2013.
3. Федеральный закон N 28-ФЗ «О гражданской обороне» от 12 февраля 1998г. (ред. от 30.12.2015)
4. Федеральный закон N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21 декабря 1994 г. (ред. от 23.06.2016)
5. Федеральный конституционный закон N 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» от 30 мая 2001 г. (ред. от 03.07.2016)
6. Федеральный закон N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21 июля 1997 г. (ред. от 02.06.2016)
7. Федеральный закон № 69 «О пожарной безопасности» от 21.12.94 (ред. от 23.06.2016)
8. Федеральный закон N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21 декабря 1994 г. (ред. от 23.06.2016)
9. Федеральный закон от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ «Об обороне» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016)
10. Федеральный закон N 151-ФЗ «Об аварийно- спасательных службах и статусе спасателей» от 22 августа 1995 г. (ред. от 02.07.2013).
11. Приказ МЧС РФ от 28.02.2003 N 105 «Об утверждении Требований по предупреждению чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения».
12. ГОСТ 26938-86 Пожарная техника. Автомобили тушения. Общие технические требования.
13. ГОСТ 12.2.047-86 Пожарная техника. Термины и определения.
14. ГОСТ 12.1.044-89. Пожаровзрывоопасность веществ и материалов. Номенклатура показателей и методы их определения.
15. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.
16. ГОСТ 12.1.004-91. ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования.
17. ГОСТ Р 51017-97 Техника пожарная. Огнетушители передвижные. Общие технические требования. Методы испытаний.

18. ГОСТ Р 51057-2001 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования. Методы испытания.

Дополнительные источники:

1. Арустамова Э.А. Безопасность жизнедеятельности: Учебник / Под ред. Э.А. Арустамова. – М.: Дашков и К, 2002. – 496 с.
2. Белов Сергей Викторович. Безопасность жизнедеятельности: Учебник для студентов средних и специальных учебных заведений / С.В. Белов, В.А. Девисилов, Ф.А. Козьяков и др.; под общ. ред. С.В. Белова. – М.: Высш. шк., 2002. – 357 с.
3. Библиотека журнала «Основы безопасности жизнедеятельности»
4. Выголова О.В. Основы медицинских знаний. Методические материалы / О.В. Выголова, Э.А. Седунов, С.А. Барышев. Вологда: Русь, 2004. – 106 с.
5. Давлицарова К.Е. Основы ухода за больными. Первая медицинская помощь: Учебное пособие./ К.Е. Давлицарова. – М.: Инфра-М, 2004. – 368 с.
6. Дарман П. Учебник выживания в экстремальных ситуациях. / П. Дарман – М.: Яуза, Формула-Пресс, 2002. – 352 с.
7. Дикань В.Е. Азбука спасения при дорожно-транспортных происшествиях / В.Е. Дикань, Е.Н. Дикань. / М.: РусьАвтокнига, 2005. – 31 с.
8. Козарь В.А. Защити себя сам / Под ред. В.Л. Попова и др. – К.: Янтар. Сказ, 2001. – 88 с.
9. Крючек Н. А. Безопасность и защита населения в чрезвычайных ситуациях: Учебник для населения / Под общ. Ред. Г.Н. Кириллова. – М.: НЦ ЭНАЦ, 2003. – 264 с.
10. Кукин Павел Павлович. Безопасность жизнедеятельности. Производственная безопасность и охрана труда: Учеб. пособие для студентов средних спец. Учеб. заведений / П.П. Кукин, В.Л. Лапин, Н.Л. Пономарев и др. – М.: Высш. шк., 2001. – 431 с.
11. Микрюков Василий Юрьевич. Обеспечение безопасности жизнедеятельности». В 2 кн. Кн. 1. Личная безопасность: учебное пособие / В.Ю. Микрюков. – М.: Высш. шк., 2004. – 479 с.
12. Микрюков Василий Юрьевич. Обеспечение безопасности жизнедеятельности». В 2 кн. Кн. 2. Коллективная безопасность: Учебное пособие / В.Ю. Микрюков. – М.: Высш. шк., 2004. – 333 с.
13. Петров В. В. Основы безопасности в городе для детей и родителей / В. В. Петров. – Минск: Харвест, 2007. – 208 с.
14. Сборник основных нормативных и правовых актов по вопросам ГО и РСЧС. – М.: Военные знания, 2002. – 167.
15. Семехин Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности для гуманитариев / Ю.Г. Семехин. – Ростов н/Д: Феникс, 2003. – 416с.

16. Фалеев М.И. Оповещение о чрезвычайных ситуациях и действия по сигналам гражданской обороны (методическое пособие) / Под. Ред. М.И. Фадеева. – 3-е изд., стер. – М.: Институт риска и безопасности, 2004. –19 440 с.
17. Хван Татьяна Александровна. Основы безопасности жизнедеятельности / Т.А. Хван, П.А. Хван. – Ростов н/Д: Феникс, 2002. – 320 с.
18. Шадский И.П. Чрезвычайные ситуации в промышленности. Учебное пособие. – М. Институт риска и безопасности, 2003. – 3-е издание, стер. – 196 с.
- 19 Латчук В.Н. Основы безопасности жизнедеятельности. 10 кл.: учеб. для общеобразовательных учреждений / В.Н. Латчук, В.В. Марков, С.К. Миронов, С.Н. Вангородский. – 9-е изд., испр. – М.: Дрофа, 2008. – 318 с.
20. Марков В.В. Основы безопасности жизнедеятельности. 11 кл.: учеб. для общеобразовательных учреждений / В.В. Марков, В.Н. Латчук, С.К. Миронов, С.Н. Вангородский. – 8-е изд., стереотип. – М.: Дрофа, 2007. – 303 с.
21. Сокольский В.С. Семейный справочник по медицинским процедурам на дому / В.С. Сокольский. – М.: Эксмо, 2007. – 320 с.

8. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета безопасности жизнедеятельности

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

оборудование в соответствии с паспортом кабинета.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
и мультимедиапроектор