

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Столичный бизнес колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОО.ЧУ
«Столичный бизнес колледж»


И.А.Загайнов

« 3 » _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор РЭКУ
«Марийская аварийно-спасательных
и экологических работ»


А.А.Беляев

«МСАС и ЭР» _____ 2016 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по специальности среднего профессионального образования
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях
квалификация выпускника – техник-спасатель

ПМ.02 Организация и проведение мероприятий по прогнозированию
и предупреждению чрезвычайных ситуаций

Форма обучения очная

Йошкар-Ола, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи производственной практики	3
2. Место производственной практики в структуре ОП СПО	3
3. Общая характеристика производственной практики	4
4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.....	7
5. Тематический план и содержание производственной (по профилю специальности) практики	9
6. Контроль и оценка результатов производственной практики.....	12
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	17

1. Цели и задачи производственной практики

Программа производственной практики является частью образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ОПСПО) по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Производственная практика проводится в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно.

Целью производственной практики является закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, и предшествующей учебной практики, что обеспечивает закрепление знаний и высокий уровень практической подготовки техников-спасателей.

Задачами производственной практики являются: получение навыков организации и руководства принятием экстренных мер по обеспечению защиты населения от последствий стихийных и экологических бедствий, аварий и катастроф, получение навыков организации первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций, получение навыков прогнозирования и оценки обстановки, масштабов бедствия в зонах чрезвычайных ситуаций.

2. Место производственной практики в структуре ОП СПО

Производственная практика профессионального модуля ПМ.02 проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 4 курсе (7 семестр).

Продолжительность практики – 4 недели, 144 часа.

Практический опыт, базовые знания и умения студента, приобретенные в результате освоения предшествующих частей ОП и необходимые при освоении данной практики:

иметь практический опыт:

- несения дежурства в аварийно-спасательных формированиях;
- идентификации поражающих факторов, и определения возможных путей и масштабов развития чрезвычайных ситуаций;
- применения средств эвакуации персонала промышленных предприятий;

уметь:

- составлять и вести оперативную документацию аварийно-спасательного формирования;
- осуществлять выезд по тревоге в составе дежурного подразделения; осуществлять прием и сдачу дежурства;
- передавать оперативную информацию;

- применять современные приборы разведки и контроля среды обитания;

- идентифицировать поражающие факторы, определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека, и природную среду и прогнозировать возможные пути развития чрезвычайных ситуаций;

знать:

- системы оповещения единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС);

- психологические требования к профессии спасателя;

- порядок передачи и содержание оперативной информации;

- порядок организации несения службы в аварийно-спасательных формированиях;

- современные приборы разведки и контроля среды обитания;

- условия и признаки возникновения опасных природных явлений;

- основные виды причины, последствия и характер вероятных чрезвычайных ситуаций;

- характеристики стихийных экологических бедствий, техногенных аварий и катастроф, их воздействие на население, объекты экономики, окружающую среду; поражающие факторы при чрезвычайных ситуациях;

- потенциально опасные процессы возникновения чрезвычайных ситуаций;

- причины, последствия и характер течения чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера;

- способы и возможности, виды эвакуации персонала промышленных объектов;

- требования к устойчивости зданий и сооружений в чрезвычайных ситуациях;

- конструктивные особенности промышленных зданий, объектов с массовым пребыванием людей.

3. Общая характеристика производственной практики

Производственная практика, предусмотренная Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях осуществляется на основе договоров на проведение практики студентов, заключенных ПОО ЧУ «Столичный бизнес колледж».

Общее руководство производственной практикой осуществляет руководитель практики, который назначается приказом директора колледжа. Руководитель практики обеспечивает взаимодействие колледжа

с должностными лицами по вопросам, связанным с организацией и прохождением студентами производственной практики.

Требования к руководителям практики:

Руководитель практики от колледжа:

- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- контролирует подготовку студентами отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики.

Руководитель практики от организации выполняет следующие обязанности:

- контролирует организацию практики студентов в соответствии с программой практики и утвержденным графиком прохождения практики;
- обеспечивает проведение инструктажей студентов по охране труда и технике безопасности в организации;
- контролирует соблюдение студентами трудовой дисциплины в организации и сообщает о случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка в период прохождения практики;
- знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- организует перемещение студентов по рабочим местам;
- осуществляет учет работы студентов-практикантов;
- осуществляет контроль за работой практикантов, оказывает помощь в выполнении программы практики, консультирует по вопросам практики;
- контролирует подготовку отчетов студентов о прохождении практики, составляет отзывы по итогам практики с рекомендуемой оценкой.

Требования к студентам при прохождении практики

Студенты колледжа при прохождении практики в организациях обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- проходить практику ежедневно в соответствии с режимом работы организации и с учетом продолжительности рабочего дня студентов при прохождении практики (для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю);
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных производственной практикой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- оформлять журнал прохождения практики;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- предоставить отчет о выполнении программы практики;
- подготовиться к дифференцированному зачету по практике, экзамену по профессиональному модулю.

В случае временного отсутствия студента на рабочем месте в организации могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном Уставом.

По прибытии на место прохождения практики студенты согласовывают с руководителем практики проведение производственной практики. Каждое мероприятие проводится в конкретные сроки.

При отсутствии возможности освоить отдельные виды работ по практике студент самостоятельно изучает их, используя соответствующую нормативно-правовую и учебную литературу, и заносит проработанный материал в отчет.

В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в дневнике прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студент-практикант должен допускаться к работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Студент-практикант обязан:

1. соблюдать требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим; знать месторасположение первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара;

2. выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием;

3. в случае обнаружения пожара сообщить о нем в подразделение пожарной охраны и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара;

4. знать месторасположение средств оказания медицинской помощи, уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему при несчастном случае;

5. соблюдать правила личной гигиены;

6. принимать пищу только в специально отведенных для этого местах;

7. при обнаружении неисправностей оборудования, приспособлений и инструментов, а также других недостатков или опасностей на рабочем месте немедленно сообщить непосредственному руководителю и приостановить выполнение работы.

Приступить к работе можно с разрешения руководителя после устранения всех недостатков и опасностей.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Результатом производственной практики профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение мероприятий по прогнозированию и предупреждению чрезвычайных ситуаций является освоение

общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов.

ПК 2.2. Проводить мониторинг природных объектов.

ПК 2.3. Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия.

ПК 2.4. Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации.

ПК 2.5. Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций.

ПК 2.6. Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях.

5. Тематический план и содержание производственной (по профилю специальности) практики

5.1. Тематический план производственной (по профилю специальности) практики

Код ПК	Код и наименования профессионального модуля	Количество часов	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
ПК 2.1.	ПМ.02 Организация и проведение мероприятий по прогнозированию и предупреждению чрезвычайных ситуаций	144	Тема 1 Вводный инструктаж.	16
ПК 2.2.			Тема 2. Ознакомление с должностными инструкциями работников службы МЧС (сотрудников ПСС)	16
ПК 2.3.			Тема 3. Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов	14
ПК 2.4.			Тема 4. Проводить мониторинг природных объектов	16
ПК 2.5.			Тема 5. Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия	14
ПК 2.6.			Тема 6. Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации	12
			Тема 7. Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций	26
			Тема 8. Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях	14
			Тема 9. Подготовка и оформление отчета	16

5.2. Содержание учебной практики

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 1 Вводный инструктаж.	Изучить нормативное правовое регулирование и организационные основы в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.	16	ОК 1-9
Тема 2. Ознакомление с должностными инструкциями работников службы МЧС (сотрудников ПСС)	Изучить ответственность работников службы. Ознакомиться с используемой на производстве нормативной и технической документацией. Изучить положения техники безопасности	16	ОК 1-9 ПК 2.1-2.6
Тема 3. Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов	<p>Применять средства эвакуации персонала промышленных объектов. Изучить характеристики зоны ответственности аварийно-спасательного формирования по вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. наличия опасных производственных объектов (поражающие факторы: при аварии, способы защиты населения и персонала; количество персонала; наличие медицинских средств защиты; пути подъезда и т.п.); 2. состояния жилого фонда и примерное количество проживающего населения; 3. наличия лечебных учреждений и их профиля; 4. наличия мест массового пребывания людей (стадионы, школы и т.п.); 5. состояния и характеристики дорог; <p>Принять участие в разработке тактических схем и расчета сил и средств для проведения учебных поисковых и аварийно-спасательных работ. Идентифицировать возможные поражающие факторы и анализировать информацию об угрозах природного и техногенного характера.</p>	14	ОК 1-9 ПК 2.1-2.6
Тема 4. Проводить мониторинг природных объектов	Принять участие в ведении спасательных работ в радиоактивном загрязнении местности и объектов. Принимать участие в дегазации	16	ОК 1-9 ПК 2.1-2.6

	местности и объектов. Принимать участие в санитарной обработке спасателей и населения. Принимать участие в ведении спасательных работ в химическом заражении местности и объектов.		
Тема 5. Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия	Нести службу в аварийно-спасательных формированиях. Принимать и сдавать дежурство. Выезжать по тревоге в составе дежурного подразделения. Вести оперативную документацию аварийно-спасательного формирования. Передавать оперативную информацию. Участвовать в проведении мероприятий по защите населения и территорий в ЧС. Прогнозировать последствия чрезвычайных ситуаций и выработать меры по снижению рисков.	14	ОК 1-9 ПК 2.1-2.6
Тема 6. Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации	Разрабатывать оперативные планы реагирования на чрезвычайные ситуации	12	ОК 1-9 ПК 2.1-2.6
Тема 7. Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций	Идентифицировать поражающие факторы и определять возможные пути и масштабы развития чрезвычайных ситуаций	26	ОК 1-9 ПК 2.1-2.6
Тема 8. Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях	Принимать участие в проведении обучения сотрудников внештатных аварийно-спасательных формирований и персонала организаций по вопросам предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Составлять оперативную документацию аварийно-спасательного формирования. Осуществление выезда по тревоге в составе дежурного подразделения	14	ОК 1-9 ПК 2.1-2.6
Тема 9. Подготовка и оформление отчета	Работа в колледже с руководителем практики, формирование отчета, сдача его на проверку руководителю.	16	ОК 1-9 ПК 2.1-2.6
ИТОГО		144	

6. Контроль и оценка результатов производственной практики

В соответствии с требованиями ФГОС СПО система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по специальности.

Текущий контроль может проводиться в форме собеседования, посещения баз практики, предварительной проверки материалов отчета по практике и т.п.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета.

	Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.1.	Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов	<i>Оформление отчета по практике; выполнение индивидуальных заданий</i>
ПК 2.2.	Проводить мониторинг природных объектов	<i>Оформление отчета по практике; выполнение индивидуальных заданий</i>
ПК 2.3.	Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия	<i>Оформление отчета по практике; выполнение индивидуальных заданий</i>
ПК 2.4	Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации	<i>Оформление отчета по практике; выполнение индивидуальных заданий</i>
ПК 2.5	Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций	<i>Оформление отчета по практике; выполнение индивидуальных заданий</i>
ПК 2.6	Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях	<i>Оформление отчета по практике; выполнение индивидуальных заданий</i>

Освоенные общие компетенции

	Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии; - применение творческого подхода при решении поставленных учебных задач; - определение социальной значимости профессиональной деятельности; - определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимых орудий труда; - участие в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; оценка их эффективности и качества выполнения
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– анализ профессиональной ситуации; решение стандартных нестандартных профессиональных задач; оценивать риски при принятии решений в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – эффективный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач; – использование различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении учебной и производственной практик; – использование нормативно-технической и нормативно-правовой документации по специальности, учёт норм и правил техники безопасности
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– использование в учебной и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе социального, при оформлении всех видов работ

ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; - осуществление выбора стиля общения в соответствии с ситуацией; - способность при необходимости отстаивать собственное мнение; - способность принимать критику; - способность организовать коллективное обсуждение рабочей ситуации.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> – самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов); – ответственность за результат выполнения задания
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> – планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении учебной и производственной практик; – определение этапов и содержания работ по самообразованию
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; – проявление профессиональной маневренности при прохождении учебной и производственной практик

Письменный отчет по практике включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- введение (указываются цель, задачи, место прохождения практики и сроки ее проведения);
- практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения задания (дать описание процесса, результата, приложить иллюстративный материал);
- заключение (приводятся общие впечатления студента от практики);
- список использованной литературы;
- приложения (нормативные документы, дополнительные материалы);
- журнал прохождения практики;
- характеристика на студента от руководителя практики от предприятия (организации).

Объем отчета должен составлять 20-25 страниц.

Отчет не пишется от первого лица, исключаются формулировки типа «Я рассмотрел», «Целью моей работы», «Я считаю» и т.д. В отчете должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

Во введении формулируются цель и задачи практики. Объем введения должен быть небольшим – 1,5–2 страницы.

Объем заключения должен составлять 1–2 стр. Заключение подводит итог решения тех задач, которые были поставлены в отчете.

В заключении необходимо дать краткую формулировку результатов, к которым пришел студент при выполнении каждой поставленной во введении задаче.

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления"

На материалы, заимствованные из литературных и других источников, в тексте должны быть постраничные ссылки с указанием страниц источника и всех библиографических данных издания в соответствии с требованиями ГОСТ. Могут использоваться ссылки в конце цитируемого текста, заключаемые в квадратные скобки с указанием порядкового номера источника в списке литературы и страницы текста, которая цитируется.

Вспомогательные или дополнительные материалы помещают в приложении. Также в приложении могут быть размещены нормативные документы предприятия (устав, должностные обязанности).

Практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения задания, журнал прохождения практики практиканта должны быть подписаны руководителем практики.

Составление отчета осуществляется в период прохождения практики, а редактирование и окончательное оформление – в последние дни практики.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура –TimesNewRoman, размер шрифта - 12 кегль.

Оценка качества прохождения практики

По окончании производственной практики студенту выставляется оценка на основании текущего контроля его работы, сдачи отчета по практике и его защиты.

Формой контроля и оценки по производственной практике является дифференцированный зачет.

Зачет проводится в форме защиты отчетов, составленных в соответствии с требованиями программы практики, на основании утвержденного задания на практику, с учетом содержания отчета и отзыва руководителя практики от предприятия.

Зачет по производственной практике принимает руководитель практики от колледжа. Результаты зачета оформляется ведомостью.

Критерии оценки:

«отлично» - студент выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В отчете дал полное, обстоятельное описание заданий практики, приложил необходимые документы. Отчет оформил в соответствии с требованиями, в установленные сроки.

На защите логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

«хорошо» - за время производственной практики студент выполнил все практические задания с небольшими замечаниями; проявил самостоятельность. Недостатки в практической части производственной практики студент исправил в процессе консультации с преподавателем. Студент выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики. В дневнике дал не конкретное/краткое описание заданий практики, приложил необходимые документы. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения.

«удовлетворительно» - студент выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. Отчет представил в установленные сроки. Дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований.

«неудовлетворительно» - студент не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Отчет, выполненный студентом, не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями: выполнены не все задания, нарушена логика изложения, ответы не полные, отсутствуют копии документов.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от колледжа, студентам на организационном собрании по практике выдается перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики.

Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от учреждения (предприятия, организации), куда направляется обучающийся для прохождения практики.

Литература

Основные источники:

1. Кириллов, Г.Н. Организация и ведение гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Учебное пособие / Г.Н. Кириллов. – М.: Институт риска и безопасности, 2011. – 536 с.

2. Собурь, С.В. Пожарная безопасность предприятия. Курс пожарно-технического минимума / С.В. Собурь. – 14-е изд. (перераб.). – М.: Калан, 2014. – 480 с.

3. Шульгин, В.Н. Инженерная защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени: Учебник для вузов / В.Н. Шульгин; под ред. В.А. Пучкова. – М.: Академический Проект; Екатеринбург: Деловая книга, 2010. – 684 с. – (Фундаментальный учебник).

4. Федеральный закон N 28-ФЗ «О гражданской обороне» от 12 февраля 1998г. (ред. от 30.12.2015)

5. Федеральный закон N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21 декабря 1994 г. (ред. от 23.06.2016)

6. Федеральный конституционный закон N 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» от 30 мая 2001 г. (ред. от 03.07.2016)

7. Федеральный закон N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21 июля 1997 г. (ред. от 02.06.2016)

8. Федеральный закон № 69 «О пожарной безопасности» от 21.12.94 (ред. от 23.06.2016)

9. Федеральный закон N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21 декабря 1994 г. (ред. от 23.06.2016)

10. Федеральный закон от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ «Об обороне» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016)

11. Федеральный закон N 151-ФЗ «Об аварийно- спасательных службах и статусе спасателей» от 22 августа 1995 г. (ред. от 02.07.2013).

12. Приказ МЧС РФ от 28.02.2003 N 105 «Об утверждении Требований по предупреждению чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения».

13. ГОСТ 26938-86 Пожарная техника. Автомобили тушения. Общие технические требования.

14. ГОСТ 12.2.047-86 Пожарная техника. Термины и определения.

15. ГОСТ 12.1.044-89. Пожаровзрывоопасность веществ и материалов. Номенклатура показателей и методы их определения.

16. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.

17. ГОСТ 12.1.004-91. ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования.

18. ГОСТ Р 51017-97 Техника пожарная. Огнетушители передвижные. Общие технические требования. Методы испытаний.

19. ГОСТ Р 51057-2001 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования. Методы испытания.

Дополнительные источники:

1. Безопасность жизнедеятельности [Текст]: учебник / С.В. Белов, В.В. Девисилов, А.В. Ильницкая ; ред. С. В. Белов. - 8-е изд., стер. - М. : Высш. шк., 2008. - 616 с. : ил. - ISBN 978-5-06-004171-2

2. Белов, С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды. Техносферная безопасность [Текст]: учебник / С. В. Белов. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2010. - 680 с.: ил. - ISBN: 978-5-9916-1432-0

3. Зотов, Б.И., Курдюмов, В.И. Безопасность жизнедеятельности на производстве [Текст]: учебник (гриф МСХ), М.: Колос, 1999. - 424с. : ил.

4. Анализ оценки рисков производственной деятельности [Текст]: учебное пособие / П.П.Кукин, В.Н. Шлыков, Н.Л. Пономарев. — М.: Высшая школа, 2007. — 328 с: ил.

5. Безопасность жизнедеятельности [Текст]: Учебник для вузов / под ред. Арустамова Э.А. - изд.12-е, перераб., доп. – М.: Дашков и К, 2007.- 420с.: ил.

6. Глебова, Е.В. Производственная санитария и гигиена труда [Текст]: учебное пособие для вузов / Е.В. Глебова. - 2-е издание, переработанное и дополненное — М.: Высшая школа, 2007. - 382с: ил.

7. Мaстрюков, Б.С. Опaсные ситуации техногенного характера и защита от них [Текст]: Учебник для вузов / Б.С. Мaстрюков.- М.: Академия, 2009. – 320 с.: ил.
8. Мaстрюков, Б.С. Безопасность в чрезвычайных ситуациях [Текст]: учебник для вузов / Б.С. Мaстрюков. – Изд. 5-е, перераб.- М.: Академия, 2008.- 334 с.: ил.
9. Михеев, А.Г. Средства индивидуальной защиты. Учеб. пособие. Изд. СГАУ 2009. 3,75 п.л.
10. Лабораторный практикум. Охрана труда Части I – II. [Текст]: учебное пособие / А.И. Дементьев, А.Н. Седов.- Саратов: изд-во СГАУ, 2006. – 84 с.: ил.
11. Леонтьев, И.П. Правовые и организационные вопросы охраны труда в гидромелиоративном производстве [Текст]: учеб. пособие / И.П. Леонтьев. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Саратов: СГАУ им. Н.И. Вавилова, 2001. - 232с.: ил.
12. Вовк, А.И. Безопасность жизнедеятельности населения в ЧС . Саратов, Изд. СГУ, 2004. – 125 с.
13. Вовк, А.И. Защита населения в чрезвычайных ситуациях [Текст]: учеб. пособие / А.И. Вовк.- Саратов: изд-во Саратов. ГАУ, 2008 148 с.: ил.
14. Вовк, А.И. Чрезвычайные ситуации, экологическая обстановка, защита населения и территории Саратовской области [Текст]: учеб. пособие / А.И. Вовк.- Саратов: изд-во Саратов. СГАУ, 2007, 120 с.: ил.
15. Кулаков, В.А. Опaсные технологии и производства. – СПб.: СПбГПУ, 2002.
16. Агапитов, В.Ю. и др. Техногенные опасности. – СПб.: СПбГТУ, 2000. – 51 с.
17. Кожара, В.И., Кулаков В.А. Научно-методические основы прогнозирования чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Методическая разработка. – СПб.: СПбГТУ, 2000. – 103 с.
18. Сафонов, В. С. и др. Теория и практика анализа риска в газовой промышленности. – М.: НУМЦ Минприроды России, 1996. – 228 с.
19. Яковлев, В.В. и др. Последствия аварийных взрывов газоздушных смесей. – СПб.: СПбГТУ, 2000. – 60 с.
20. Васильев, В.И. и др. Пожары. Поражающее действие и обеспечение безопасности. Учебное пособие. – СПб.: СПбГТУ, 2002. – 71 с.
21. Храмов, Г.Н. Техногенные взрывы. Учебное пособие. – СПб.: СПбГПУ – 2002.

22. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Техногенные чрезвычайные ситуации. Взрывы. Термины и определения. ГОСТ Р 22.2.08-96.

23. Кожара, В.И. Защита от аварийно химически опасных веществ. Учебное пособие. – СПб.: «Нестор» СПбГТУ, 2001. – 79 с.

24. Тарасевич, Ю.В., Измалков В.И. Экологическая безопасность деятельности вооруженных сил. Москва: ВАГШ, 2001.-304с.

Интернет-ресурсы:

1. Проблемы безопасности и чрезвычайных ситуаций - www.vinti.narod.ru;

2. Безопасность в техносфере - www.russmag.ru, www.school-obz.org;

3. Пожаровзрывобезопасность - www.firepress.ru;

4. Пожарная безопасность - www.vniipo.ru;

5. Промышленная экология - <http://www.ecoindustry.ru/>, <http://www.kalvis.ru>.

8. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Учебный кабинет предупреждения, оповещения и мониторинга чрезвычайных ситуаций (№101), расположенный по адресу г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д. 28, 1 этаж – поз.14:

- доска учебная;
- ноутбук;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- стенд «Системы оповещения в ГО и ЧС»;
- столы;
- стулья.