Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
«Столичный базовый колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
_____/ Н.Е. Губина
«_29_»__января__2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

по дисциплине	Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальность	31.02.01 Лечебное дело
Квалификация выпускника	фельдшер
Форма обучения	очная, очно-заочная
Срок обучения	3 года 10 месяцев на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования 3 года 6 месяцев на базе среднего общего образования

Йошкар-Ола
2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13
Приложение к РПУД.....15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины **«Информационные технологии в профессиональной деятельности»** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров.

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: Учебная дисциплина **«Информационные технологии в профессиональной деятельности»** относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК 6.6. ПК 6.7.	У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, информации У2 использовать преобразование и передачу данных в профессионально ориентированных информационных системах; У3 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; У4 применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности	З1 основные понятия автоматизированной обработки информации; З2 общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются

профессиональные компетенции:

ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-коммуникационную сеть «Интернет» в работе.

ПК 6.7. Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются личностные результаты:

ЛР 02. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 04. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения: очная

Вид учебной работы	**Объём часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	***72***
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в том числе:	
лекционные занятия	*12*
практические занятия	*36*
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа	***6***
Промежуточная аттестация в форме **экзамена**	***18***

Форма обучения: очно-заочная

Вид учебной работы	**Объём часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	***72***
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в том числе:	
лекционные занятия	*4*
практические занятия	*10*
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа	***40***
Промежуточная аттестация в форме **экзамена**	***18***

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. (очная форма)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. (очно-заочная форма)	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации				
Тема 1.1. Информация и ее представление в компьютере	**Содержание**	**2**	**1**	ОК 02 ЛР 02, 04, 10
	Понятие информации, данных, сигналов, знаний. Свойства информации, виды информации. Схема информационных процессов.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	**2**	
	"Представление числовой и текстовой информации в компьютере" "Представление звуковой и графической информации в компьютере" "Алфавитный и вероятностный подход к измерению информации"			
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие информации, данных, сигналов, знаний. Свойства информации, виды информации. Схема информационных процессов.	**1**	**8**	
Раздел 2. Техническая и программная база информатики				
Тема 2.1. Аппаратное	**Содержание**	**2**	**1**	ОК 02

обеспечение персональных компьютеров	Принципы работы ЭВМ. Виды ЭВМ. Структурная схема ПК. Защита информации. Классификация программного обеспечения. Операционные системы и оболочки операционных систем. Файловая система. Файловые менеджеры.			ЛР 02, 04, 10
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	**2**	
	"Изучение устройства системного блока" "Изучение работы и настройка BIOS" "Настройка операционной системы Windows" "Работа со стандартными программами. Блокнот" "Работа со стандартными программами. WordPad" "Работа со стандартными программами. Paint". "Обслуживание операционной системы"			
	Самостоятельная работа обучающихся Защита информации. Классификация программного обеспечения. Операционные системы и оболочки операционных систем. Файловая система. Файловые менеджеры.	**1**	**8**	
Раздел 3. Организация профессиональной деятельности при помощи прикладного программного обеспечения				
Тема 3.1. Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, рисунков.	**Содержание**	**4**	**1**	ОК 01, 02, 07 ЛР 02, 04, 10
	Понятие текстового процессора и его основные функции. Возможности текстовых процессоров. Настройка пользовательского интерфейса. Создание и редактирование текстового документа. Настройка интервалов. Абзацные отступы. Работа со списками. Работа с окнами. Принципы создания таблицы. Стили и темы в документе.			

	Использование гиперссылок. Вставка графических изображений в документ. Оформление страниц. Печать документов. Сохранение документов. Назначение электронных таблиц. Ввод данных в ячейки. Выполнение операции перемещения, копирования и заполнения ячеек. Автозаполнение. Формулы в таблицах. Ссылки. Встроенные функции. Статистические и логические функции. Вычисления в электронных таблицах. Абсолютные, относительные и смешанные ссылки. Создание и редактирование табличного документа. Работа с диаграммами. Фильтрация (выборка) данных из списка. Сортировка данных Возможности технологии компьютерной презентации. Основные элементы управления. Изменение презентации. Добавление эффектов анимации объектов. Новые возможности при создании презентаций.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**	**2**	
	"Создание и редактирование документа". "Форматирование текста".. "Вставка и редактирование таблиц".. "Вставка и обработка графических объектов".. "Работа с формулами." "Вставка и редактирование символов". "Работа со стилями".. "Создание и редактирование таблицы в табличном процессоре"..			

	"Изменение групп листов". "Работа с ячейками. Виды ссылок: относительные, абсолютные, смешанные".. "Работа с формулами. Встроенные формулы". "Применение статистических формул для медицинских расчетов". "Диаграммы. Их создание и редактирование" "Создание и редактирование презентации". "Вставка медиафайлов в презентацию. Настройка показа презентации". "Создание растровой графики". "Обработка растровой графики".. "Создание векторной графики" "Автоматизированный перевод текста". "Работа с системами OCR".			
	Самостоятельная работа обучающихся Формулы в таблицах. Ссылки. Встроенные функции. Статистические и логические функции. Вычисления в электронных таблицах. Абсолютные, относительные и смешанные ссылки. Создание и редактирование табличного документа. Работа с диаграммами. Фильтрация (выборка) данных из списка. Сортировка данных Возможности технологии компьютерной презентации. Основные элементы управления. Изменение презентации. Добавление эффектов анимации объектов. Новые возможности при создании презентаций.	**2**	**8**	
Тема 3.2. Работа с базами данных	**Содержание** Назначение СУБД. Виды СУБД. Интерфейс	**2**	**1**	ОК 01, 02, 07 ЛР 02, 04, 10

	СУБД. Элементы баз данных. Создание таблиц. Ввод и редактирование структуры таблицы. Создание связей между таблицами. Работа с базой данных. Виды запросов. Создание запросов. Составление отчетов и форм.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	**2**	
	"Создание и заполнение базы данных с помощью Мастера". "Создание и заполнение базы данных с помощью Конструктора". "Создание межтабличных связей. Один-к-одному". "Создание межтабличных связей. Один-ко-многим". "Создание запросов на добавление" "Создание запросов на удаление". "Создание запросов на выборку". "Создание отчетов". "Создание форм" "Создание БД Стационар"			
	Самостоятельная работа обучающихся Создание связей между таблицами. Работа с базой данных. Виды запросов. Создание запросов. Составление отчетов и форм.	**1**	**8**	
Раздел 4. Компьютерные технологии в медицине и здравоохранении				
Тема 4.1. Медицинские информационные и приборно-компьютерные системы	**Содержание**	**2**	**-**	ОК 01, ОК 02, ОК 07 ПК 6.6, ПК 6.7. ЛР 02, 04, 10
	Понятие информационной системы и медицинской автоматизированной информационной системы. Классификация МИС. Структура МИС. Автоматизированное рабочее место медицинского персонала. Основы функционирования МИС.			

	Понятие медицинских приборно-компьютерных систем. Классификация МПКС. Структурная схема МПКС. Их предназначение.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	**2**	
	"Работа с МИС. Изучение и настройка интерфейса". "Работа с МИС. Заполнение данных". "Изучение устройства МКПС" "Работа с МКПС"			
	Самостоятельная работа обучающихся Автоматизированное рабочее место медицинского персонала. Основы функционирования МИС. Понятие медицинских приборно-компьютерных систем. Классификация МПКС. Структурная схема МПКС. Их предназначение.	**1**	**8**	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**18**	**18**	
Всего:		**72**	**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Материально техническое обеспечение соответствует разделу сайта Сведения об образовательной организации / Образование

Режим доступа: http://sbk12.ru/sveden/objects

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

Шитов, В. Н., Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. Н. Шитов. — Москва : КноРус, 2024. — 322 с. — ISBN 978-5-406-13379-8. — URL: https://book.ru/book/954455 (дата обращения: 22.08.2024). — Текст : электронный.

Филимонова, Е. В., Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2024. — 482 с. — ISBN 978-5-406-13407-8. — URL: https://book.ru/book/954522 (дата обращения: 22.08.2024). — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительная литература

Прохорский, Г. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Г. В. Прохорский. — Москва : КноРус, 2023. — 271 с. — ISBN 978-5-406-11333-2. — URL: https://book.ru/book/948626 (дата обращения: 22.08.2024). — Текст : электронный.

Филимонова, Е. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2024. — 213 с. — ISBN 978-5-406-13356-9. — URL: https://book.ru/book/954618 (дата обращения: 22.08.2024). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: З1 основные понятия автоматизированной обработки информации; З2 общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	владеет профессиональной терминологией; демонстрирует системные знания о структуре, требованиям к проекту; демонстрирует системные знания о принципах, работы компьютера; демонстрирует системные знания о методах анализа и решения проблем	Устный опрос Практические задания Тест Экзамен
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, информации У2 использовать преобразование и передачу данных в профессионально ориентированных информационных системах; У3 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; У4 применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности	демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности; демонстрирует умение применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности способен определять и анализировать основные потери в процессах; способен применять	Устный опрос Практические задания Тест Экзамен

	ключевые инструменты решения проблем	

Приложение к РПУД

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
«Столичный базовый колледж»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Йошкар-Ола
2026 г.

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций обучающихся по специальности 31.02.01 Лечебное дело, по дисциплине ***«Информационные технологии в профессиональной деятельности»***.

ФОС составлен на основе *ФГОС СПО*, рабочей программы дисциплины ***«Информационные технологии в профессиональной деятельности»***.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме экзамена.

1.2 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины.

ФОС позволяет оценить результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с требованиями рабочей программы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

З1 основные понятия автоматизированной обработки информации;

З2 общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;

З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности

З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации

З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности

З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, информации

У2 использовать преобразование и передачу данных в профессионально ориентированных информационных системах;

У3 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;

У4 применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

Общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Профессиональные:

ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-коммуникационную сеть «Интернет» в работе.

ПК 6.7. Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

Личностные результаты, формируемые в результате освоения дисциплины:

ЛР 02. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 04. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды. Заботящийся о собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

1.3 Виды контроля и методы оценки

Предметом оценки служат умения, знания, сформированность общих и профессиональных компетенций

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам

Наименование тем	**Виды и методы оценивания**			
	Текущий контроль		**Промежуточная аттестация**	
	Методы оценки	**Проверяемые компетенции, умения, знания**	**Методы оценки**	**Проверяемые компетенции, умения, знания**
Тема 1.1. Информация и ее представление в компьютере	Устный опрос Тест Практические задания	ОК 02 З1 –З6 У1 –У4	Экзамен	ОК 02 З1 –З6 У1 –У4
Тема 2.1. Аппаратное обеспечение персональных компьютеров	Устный опрос Тест Практические задания	ОК 02 З1 –З6 У1 –У4	Экзамен	ОК 02 З1 –З6 У1 –У4
Тема 3.1. Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, рисунков.	Устный опрос Тест Практические задания	ОК 01, 02, 07 З1 –З6 У1 –У4	Экзамен	ОК 01, 02, 07 З1 –З6 У1 –У4
Тема 3.2. Работа с базами данных	Устный опрос Тест Практические задания	ОК 01, 02, 07 З1 –З6 У1 –У4	Экзамен	ОК 01, 02, 07 З1 –З6 У1 –У4
Тема 4.1. Медицинские информационные и приборно-компьютерные системы	Устный опрос Тест Практические задания	ОК 01, ОК 02, ОК 07 ПК 6.6, ПК 6.7. З1 –З6 У1 –У4	Экзамен	ОК 01, ОК 02, ОК 07 ПК 6.6, ПК 6.7. З1 –З6 У1 –У4

2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

2.1 Вопросы для устного опроса (собеседования) по темам

1. Понятие информации.
2. Виды информации.
3. Информационные процессы.
4. Способы представления информации.
5. Единицы измерения информации.
6. Измерение информации.
7. Кодирование информации.
8. Создание простых и комплексных текстовых документов.
9. Общий состав ПК.
10. Память ПК.
11. Организация размещения, хранения, обработки, поиска, и передачи информации.
12. Программное обеспечение вычислительной техники.
13. Защита информации.
14. Локальные компьютерные сети.
15. Автоматизированные системы: понятие, состав.
16. Виды автоматизированных систем.
17. Информационно-поисковые системы.
18. Основы работы с ИПС.
19. Информационные технологии и их применение в медицине и здравоохранении.

Критерии оценивания:

– оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;

– оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;

– оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не знает значительной части **о**сновного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

2.2 Примерный перечень практических заданий

Практическая работа №1. Использование образовательных и профильных информационных ресурсов

Практическая работа №2. Определение параметров конфигурации устройств компьютера

Практическая работа №3. Тестирование компьютера. Настройка BIOS и загрузка операционной системы.

Практическая работа №4. Сканирование и распознавание текста

Практическая работа №5. Основные способы преобразования (верстки) текста

Практическая работа №6. Работа с большими документами

Практическая работа №7. Оптимизация работы с документами с помощью шаблонов Microsoft Word

Практическая работа №8. Создание и редактирование сложных табличных форм в документе MicrosoftWord

Практическая работа №9. Оформление информационно-справочных документов с помощью текстового процессора MS WORD

Практическая работа №10. Выполнение расчетных операций в MS Excel

Практическая работа №11. Управление данными, сортировка и фильтрация данных. Использование средств расширенного фильтра MS Excel

Практическая работа №12. Статистическая обработка массива данных и построение диаграмм

Практическая работа №13. Анализ данных с использованием отчета сводной таблицы

Практическая работа №14. Создание презентации на основе шаблона в системе подготовки презентаций

Практическая работа №15. Подготовка презентации с использованием данных профессиональной направленности

Практическая работа №16. Поисковые возможности системы СПС «Консультант – Плюс»

Практическая работа №17. Работа с системами Законодательство, Международные правовые акты, Формы документов

Практическая работа №18. Работа со списком документов и текстом документа

Практическая работа №19. Особенности практического применения справочно-правовой системы «Гарант»

Практическая работа №20. Работа с документами. Поиск документов

Практическая работа №21. Фильтры поиска. Списки документов

Практическая работа №22. Архивация с шифрованием

Практическая работа №23. Шифрование файлов и папок

Практическая работа №24. Настройка системы безопасности ОС Windows

Практическая работа №25. Проведение антивирусных мероприятий для компьютерного рабочего места

Практическая работа №26. Поиск информации в специализированных каталогах

Практическая работа №27. Использование сервисов глобальной сети Интернет (регистрация на работных порталах)

Практическая работа №28. Использование правовых Интернет-ресурсов

Практическая работа №29. Создание веб - страницы профессиональной направленности

Практическая работа №30. Вставка графики на веб-странице

Практическая работа №31. Оформление текстовых и графических гиперссылок на веб-странице

Практическая работа №32. Использование информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности

Критерии оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена подробная аргументация своего решения, показано хорошее знание теоретических аспектов решения практического задания.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена достаточная аргументация своего решения, показано определенное знание теоретического материала.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если практическое

задание частично имеет правильное решение, аргументация не полная, не прослеживается знание теоретического материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если практическое задание решено неверно, отсутствуют необходимые знания теоретического материала.

2.3 Примерные тестовые задания

1. Операционная система:

1. система программ, которая обеспечивает совместную работу всех устройств компьютера по обработке информации

2. система математических операций для решения отдельных задач

3. система планового ремонта и технического обслуживания компьютерной техники

2. Программное обеспечение (ПО) – это:

1. совокупность программ, позволяющих организовать решение задач на компьютере

2. возможность обновления программ за счет бюджетных средств

3. список имеющихся в кабинете программ, заверен администрацией школы

3. Загрузка операционной системы – это:

1. запуск специальной программы, содержащей математические операции над числами

2. загрузка комплекса программ, которые управляют работой компьютера и организуют диалог пользователя с компьютером

3. вложение дискеты в дисковод

4. Специализированное программное обеспечение – это:

1. комплекс любимых программ программиста

2. программы для обеспечения работы других программ

3. программы для решения конкретных профессиональных задач пользователя

5. Прикладное программное обеспечение – это:

1. справочное приложение к программам

2. текстовый и графический редакторы, обучающие и тестирующие программы, игры

3. набор игровых программ

6. Прикладное программное обеспечение:

1. программы для обеспечения работы других программ

2. программы для решения конкретных задач обработки информации не зависимо от профессии пользователя

3. программы, обеспечивающие качество работы печатающих устройств

7. Операционные системы:

1. DOS, Windows, Unix

2. Word, Excel, Power Point

3. (состав отделения больницы): зав. отделением, 2 хирурга, 4 мед. сестры

8. Системное программное обеспечение:

1. программы для организации совместной работы устройств компьютера как единой системы

2. программы для организации удобной системы размещения программ на диске

3. набор программ для работы устройства системного блока компьютера

9. Сервисные (обслуживающие) программы:

1. программы медицинских организаций по учету пациентов

2. программы обслуживающих организаций по ведению делопроизводства

3. системные оболочки, утилиты, драйвера устройств, антивирусные и сетевые программы

10. Системные оболочки – это:

1. специальная кассета для удобного размещения дискет с операционной системой

2. специальная программа, упрощающая диалог пользователь – компьютер, выполняет команды операционной системы

3. система приемов и способов работы конкретной программы при загрузке программ и завершении работы

Критерии оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 90-100% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 70-89% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 50-69% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он правильно ответил менее чем на 50% от общего числа вопросов тестовых заданий.

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

№	Примерный вопрос	Шаблон ответа
1	Диаграмма это: а) карта местности; б) форма графического представления числовых значений, которая позволяет облегчить интерпретацию числовых данных; в) красиво оформленная таблица; г) обычный график.	б
2	В каком разделе меню табличного процессора Excel находится Мастер Диаграмм: а) Правка; б) Вставка; в) Сервис; г) Данные.	б
3	Линейчатая диаграмма – это диаграмма: а) в которой отдельные значения представлены вертикальными столбиками различной высоты; б) в которой отдельные значения представлены точками в декартовой системе координат; в) в которой отдельные значения представлены полосами различной длины, расположенными горизонтально вдоль оси OX г) представленная в виде круга, разбитого на секторы, и в которой допускается только один ряд данных.	а
4	Для сравнения нескольких величин в одной точке обычно используется: а) линейчатая диаграмма; б) гистограмма; в) точечная диаграмма; г) круговая диаграмма.	г
5	Укажите правильный адрес ячейки: а) A12C б) B1256 в) 123C г) B1A	б
6	В электронных таблицах выделена группа ячеек A1:B3. Сколько ячеек входит в этот диапазон? а) 6 б) 5 в) 4 г) 3	а
7	Основным элементом ЭТ является: а) ячейка б) строка в) столбец г) таблица	а
8	Электронная таблица – это: а) прикладная программа для обработки кодовых таблиц; б) устройство персонального компьютера, управляющее его ресурсами; в) прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;	в

	г) системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц.	
9	Маршрутизатор – это … а) часть данных, передаваемых по сети; б) антивирусная программа; в) программа для просмотра web-страниц. г) устройство, позволяющее связать отдельные участки Интернет между собой.	г
10	Почему нельзя открывать неизвестные файлы, пришедшие по электронной почте? а) Потому что они могут быть очень большими по размеру б) Потому что они могут быть отправлены не вам в) Потому что в них могут быть вирусы	в
11	Совокупность информационных ресурсов, технологий их ведения и использования, информационных телекоммуникационных сетей, функционирующих на основе единых системных принципов и общих правил системы здравоохранения и ОМС – это: а) Медицинские информационные системы б) Единое информационное пространство в) Системы управления базами данных г) Программные интерфейсы информационных систем д) Электронные истории болезни	б
12	Справочник лекарственных средств относится к следующему типу медицинских информационных систем: а) Приборно-компьютерные б) Информационно-справочные в) Обучающие г) Научные д) Региональные	б
13	Целенаправленное и эффективное использование информации во всех областях человеческой деятельности – это… а) Глобализация производства б) Информатизация общества в) Автоматизация производства	б
14	Основными направлениями информатики как прикладной дисциплины является: а) изучение информационных процессов, создание информационных моделей и выработка рекомендаций по проектированию и разработке вычислительных систем б) изучение системы сбора и обработки информации, создание вычислительных средств, выработка норм и правил проектирования систем в) изучение вычислительных процессов, создание компьютерных моделей, определение основных этапов проектирования систем	а
15	Для долговременного хранения пользовательской информации служит ... а) внешняя память б) процессор в) оперативная память г) постоянная память	а
16	Сканер – это: а) арифметико-логическое устройство	д

	б) устройство управления в) запоминающее устройство г) внешнее устройство для вывода информации д) внешнее устройство для ввода информации	
17	Оперативное запоминающее устройство - это: а) устройство для временного хранения данных, когда компьютер включен б) устройство для постоянного хранения данных, даже когда компьютер выключен в) устройство для хранения настроек компьютера г) устройство базовой системы ввода-вывода ж) устройство для хранения данных о пользователе	а
18	Устройство, служащее для хранения информации только во время работы компьютера, это - а) CD-ROM б) Винчестер в) Оперативная память	в
19	FLASH-карта позволяет: а) только считывать информацию б) кратковременно хранить информацию во время работы компьютера в) долговременно обеспечивать работу оперативной памяти г) только хранить цифровое видео д) использовать ее в портативных устройствах для хранения информации	д
20	Как называется устройство для ввода в компьютер напечатанного изображения? а) Веб-камера б) Графический планшет в) Сканер г) ТВ-тюнер	в