# ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРСЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СТОЛИЧНЫЙ БИЗНЕС КОЛЛЕДЖ»

ОДОБРЕНО

Решением Педагогического совета

Протокол

Nº 4 OT « 25 » OR 2021r.

УТВЕРЖИНИ В И.А. Загайнов «Столичный в 202/г. колледж» в 35 г.

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности: 34.02.01 Сестринское дело

квалификация выпускника: медицинская сестра/медицинский брат

> Форма обучения: очная, очно-заочная

#### 1. Общие положения

1.1 Нормативные правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы (далее ОП СПО)

Настоящая основная профессиональная образовательная программа по специальности 34.02.01 Сестринское дело среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 502 (далее ФГОС СПО), с учетом требований работодателей и потребностей регионального рынка труда.

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности, регламентирует организацию и оценку качества подготовки выпускников.

Нормативную правовую основу разработки ОП СПО составляют: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело» (зарегистрированного в Минюсте России 18.06.2014 №32766);

Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.01.2016 №2н «Об утверждении профессионального стандарта «Младший медицинский персонал» (зарегистрирован в Минюсте России 08.02.2016 №40993);

Иные нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации;

Локальные акты Колледжа.

### 1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Медицинская сестра/ Медицинский брат	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

Сроки получения среднего профессионального образования независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не более чем на 10 месяпев.

### 1.3. Участие работодателей в разработке и реализации ОП СПО

Колледж ежегодно обновляет ОП СПО с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО.

# 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения 2.1. Цель ОП СПО

Общей целью ОП СПО является обеспечение комплексной и качественной подготовки высокопрофессиональных, социально-компетентных и конкурентоспособных специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело среднего профессионального образования, формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, работодателей для системы практического здравоохранения в области сестринского дела, способных удовлетворить требования потребителей и заказчиков.

### 2.2. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;

- первичные трудовые коллективы.

# 2.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности

Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- Проведение профилактических мероприятий.
- Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
- Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к  $\Phi \Gamma OC\ C\Pi O$ ).

Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
1	2
24232	Младшая медицинская сестра по уходу за больными

### 2.3 Планируемые результаты освоения ОП СПО

Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- OK 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

приложение к ФГОС СПО

- ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
- 5.2. Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:
  - 5.2.1. Проведение профилактических мероприятий.
- ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
  - ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
- ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
- 5.2.2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
- ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
- ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
- ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.
- ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.
- ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.
  - ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.
  - ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.
  - ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.
- 5.2.3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
- ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.
- ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.
  - ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и

добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

- 5.2.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
  - ПК 4.1. Обеспечивать инфекционную безопасность.
- ПК 4.2. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
- ПК 4.3. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
  - ПК 4.4. Владеть основами гигиенического питания.
- ПК 4.5. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.
  - ПК 4.6. Осуществлять уход за телом умершего человека.
- ПК 4.7. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.
  - ПК 4.8. Соблюдать принципы профессиональной этики.
- ПК 4.9. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
- ПК 4.10 Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
- ПК 4.11. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

# 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

#### 3.1. Учебный план

В учебном плане по специальности 34.02.01 Сестринское дело отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОП СПО (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, их общая трудоемкость в часах, а также формы промежуточной аттестации.

Учебный план реализуется в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары, лабораторные работы и выполнение курсовых работ.

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;

- профессионального;
  - и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. В обязательных частях учебных циклов указан перечень обязательных дисциплин и профессиональных модулей (включая междисциплинарные курсы) в соответствии с требованиями ФГОС СПО к данной специальности и уровню полготовки.

Обязательная часть общего гуманитарного и социальноэкономического учебного цикла ОП СПО базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ОП СПО базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Вариативная часть (около 30 %) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний.

Объем времени отведенный на вариативную часть (обязательные учебные занятия) в размере 1404 часов распределен следующим образом:

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (23 часов):

Математический и общий естественнонаучный цикл (8 часов); Профессиональный цикл (1373 час.):

Общепрофессиональные дисциплины (394 час),

Профессиональные модули (979 час.)

### 3.2 Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения.

Календарный учебный график определяет сроки начала и окончания освоения образовательной программы, устанавливает последовательность реализации по курсам, неделям теоретического обучение, учебной и производственной практик, процедур промежуточной и государственной итоговой аттестации, каникул.

### 3.3 Программы дисциплин и профессиональных модулей

В соответствии с ФГОС СПО разработаны рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик составляют содержательную основу

ОП СПО и разработаны в соответствии с ФГОС СПО и локальными актами: «Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ профессиональных модулей», «Положение о рабочей программе учебной дисциплины», «Положение о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся в ПОО ЧУ «Столичный бизнес колледж».

### 3.4 Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ОП СПО. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Цели, задачи и формы отчетности определяются рабочей программой по каждому виду практики.

При реализации ОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика в количестве 10 недель;

Производственная практика в количестве 13 недель

Практика реализуются концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика может организовываться как в специализированных кабинетах колледжа, так и в медицинских организациях, соответствующих профилю учебной практики.

Производственная (преддипломная практика) в количестве 4 недель.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики и они проводятся в медицинских организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся и с которыми колледж заключил договора. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения теоретического курса, учебных практик и практик по профилю специальности.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов деятельности по специальности 34.02.01 Сестринское дело, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

В рабочих программах практик указаны цели и задачи практик, практические навыки, формируемые профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Формой аттестации по результатам учебной практики и

производственной (по профилю специальности) является дифференцированный зачёт.

Основными базами практики обучающихся являются:

- Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Республиканский клинический госпиталь ветеранов войн»;
- Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Медведевская центральная районная больница»;
- Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Йошкар-Олинская городская больница»;
  - Общество с ограниченной ответственностью «Медцентр-Единица»;
- Общество с ограниченной ответственностью «Медицинский центр СитиМед».

Оборудование медицинских организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающимся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

### 3.2. Распределение формирования компетенций в структуре ОП СПО

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОП СПО представляет собой основу, на базе которой сформирован компетентностно-ориентированный учебный план.

### 4. Требования к условиям реализации ППССЗ

### 4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

Прием на основную профессиональную образовательную программу по специальности 34.02.01 Сестринское дело осуществляется при наличии у абитуриента документа о завершенном основном общем образовании.

Прием на ОП СПО осуществляется в соответствии с правилами приема Колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.

# 4.2.Использование активных и интерактивных формпроведения занятий в образовательном процессе

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии.

Реализация соответствующих образовательных технологий обеспечена методическими материалами по дисциплинам, при преподавании которых используются активные и интерактивные формы проведения занятий

(сценарии деловых игр, программы проведения других мероприятий).

### 4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть подготовки специалистов среднего звена (примерно 1/3 совокупной нагрузки в часах), выполняемую студентом внеаудиторных занятий соответствии c заданиями преподавателя. самостоятельной работы контролируется преподавателем в ходе всех форм контроля. Итоговый результат самостоятельной контролируется ходе форм промежуточной аттестации. всех Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Для повышения качества самостоятельной работы студентов организованы консультации преподавателей из расчета 4 часа на одного обучаемого в год.

Самостоятельная работа студентов подкрепляется учебным, учебнометодическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций и другие материалы.

# 4.4. Ресурсное обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Ресурсное обеспечение данной ОП СПО формируется на основе требований ФГОС СПО.

условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Оно определяется как в целом по ОП СПО, так и по циклам дисциплин и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

Ресурсное обеспечение ОП СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело соответствует требованиям к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС СПО по данной специальности, с учетом рекомендаций ОП СПО.

Все профессиональные дисциплины специальности преподаются с использованием компьютеров и мультимедийной техники.

Обучающимся по программам СПО обеспечен доступ к имеющимся в распоряжении Колледжа электронно-библиотечными системами, а также к Интернет-ресурсам.

### 4.4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОП СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модулю). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях

не реже 1 раза в 3 года.

К реализации профессиональных модулей, программ учебной, производственной и преддипломной практик привлечены специалисты-практики из медицинских организаций города Йошкар-Олы.

### 4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОП СПО обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в полном соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Каждый обучающийся имеет доступ к библиотечному фонду Колледжа, который сформирован по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют доступ к сети Интернет в учебных помещениях, читальном зале библиотеки.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к полным базам данных электронной библиотечной системы BOOK.ru OOO «КноРус медиа» и электронной библиотечной системы «Консультант студента» ООО «Институт проблем управления здравоохранением»

Библиотечный фонд Колледжа помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания: «Медицинское право», «Медицинская сестра», «Сестринское дело» в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечивается доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из трех наименований отечественных журналов.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и информационным ресурсам сети Интернет.

### 4.4.3. Материально-техническое обеспечение

Колледж располагает материально-технической базой, в полной мере обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база строго соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ОП СПО обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с

использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в Колледже или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий Колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. При этом в учебном процессе используется только лицензионное программное обеспечение.

Для проведения занятий по ППССЗ Колледж располагает кабинетами: истории и основ философии; иностранного языка; информационных технологий в профессиональной деятельности; анатомии и физиологии человека; основ патологии; основ латинского языка с медицинской терминологией; гигиены И экологии человека; фармакологии; микробиологии и иммунологии; психологии; генетики человека с основами генетики; общественного здоровья И здравоохранения; сестринского дела; основ профилактики; основ реабилитации; реаниматологии; экономики и управления в здравоохранении; безопасности жизнедеятельности; спортивным комплексом: открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, спортивный зал, стрелковый тир (электронный).

В распоряжении обучающихся библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет. Для проведения культурно-массовых мероприятий имеется актовый зал.

### 5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации

Колледже проводится большая работа ПО формированию социокультурной среды, созданию условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающегося. Значительное внимание уделяется развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Приоритетной задачей воспитательной работы является создание условий для личностного и профессионального формирования выпускников, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения, развитые социально-управленческие навыки с высокими моральными и патриотическими качествами, духовной зрелостью, преданностью принципам и ценностям правовой культуры, способных к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

Основным направлением воспитательной работы является формирование общих компетенций будущих специалистов среднего звена.

В основу учебно- воспитательной работы положены следующие аспекты:

• создание образовательного и воспитательного пространства, в

котором обеспечивается понимание и усвоение студентами учебных дисциплин;

- формирование личности выпускника, обладающего достаточным уровнем правосознания, способного к принятию профессиональных, управленческих и социальных решений;
- развитие студенческого самоуправления, повышение роли учебном студенческих коллективов процессе общественной В И обучения студенческого деятельности, организация актива, развитие студенческих инициатив и привлечение будущих специалистов среднего звена к различным формам социально-значимой деятельности;
- формирование и развитие духовно-нравственных ценностей, способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- создание оптимальных условий для развития и самореализации обучающихся, оказание им помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном совершенствовании, освоение широкого социального опыта;
- повышение культурного уровня студенчества, культуры поведения, речи и общения;
- воспитание и развитие у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, семейным ценностям;
- формирование патриотического сознания и поведения студенческой молодёжи, готовности к достойному служению обществу и государству;
  - формирование у студенческой молодежи правовой культуры;
- организация позитивного досуга обучающихся, поддержка талантливой молодёжи и развитие творческого потенциала;
- пропаганда здорового образа жизни, массового спорта и физической культуры, профилактика вредных привычек, содействие физическому развитию молодежи.

Для качественного проведения воспитательной работы колледж располагает помещениями и оборудованием для организации и проведения культурно- массовых, спортивных и других мероприятий.

Отвечает за организацию и проведение воспитательной работы заместитель директора по воспитательной работе. Также активное участие во всех культурно-массовых, воспитательных и других мероприятиях принимает Студенческий совет колледжа. В колледже работает волонтерская организация медиков.

## 6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ

Оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Реализация стандартов качества подготовки и освоения обучающимися основной образовательной программы специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечивается рядом нормативных документов таких как:

- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации знаний обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение о выпускной квалификационной работе (дипломной работе) по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю;
  - иные локальные нормативные акты колледжа.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

### 6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело ДЛЯ проведения текущего контроля знаний промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Эти фонды включают: ФОС дисциплины, ФОС профессионального модуля.

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля).

Промежуточная аттестация уровня освоения дисциплины обучающимися осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля и практики.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8 в учебном году, количество зачетов — не более 10 (зачеты по физической культуре в указанное количество не входят).

# 6.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП СПО (текущая и промежуточная аттестация) в рамках рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей разрабатываются контрольно- оценочные средства (типовые задания, практические задания для контрольных и лабораторных работ, зачетов И экзаменов, тесты, компьютерные тестирующие программы и т.п.), позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств ДЛЯ промежуточной аттестации разрабатываются утверждаются самостоятельно, колледжем промежуточной аттестации ДЛЯ профессиональным модулям проходят экспертизу И оформляются документом (рецензия) с представителями профессионального сообщества, для государственной итоговой аттестации – разрабатываются утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Требования к формированию ФОС изложены в «Положении о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

## 6.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестации выпускника СПО является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Организация государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по специальности 34.02.01 Сестринское дело, является обязательной и осуществляется после освоения ОП СПО в полном объеме.

На государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель (4 недели – подготовка выпускной квалификационной работы, 2 недели – защита выпускной квалификационной работы).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) сроки представления ВКР, организация выполнения, рецензирование ВКР содержатся в «Положении о выпускной квалификационной работе в ПОО ЧУ «Столичный бизнес колледж», тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения по освоению ОП СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания,

предусмотренные учебным планом.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

# Сведения об изменениях в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело на 2022/2023 учебный год

На основании решения Педагогического совета, протокол №1 от 26 августа 2022 г.

### Изменения внесены в ОП СПО:

В подпункт 1.1. Нормативно-правовые документы для разработки ОП СПО.

В связи с вступлением в силу:

- Приказа Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 14 июля 2023 г. N 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение";
- Приказа Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

# Сведения об изменениях в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело на 2023/2024 учебный год

На основании решения Педагогического совета, протокол №1 от 31 августа 2023 г.

### Изменения внесены в ОП СПО:

В подпункт 1.1. Нормативно-правовые документы для разработки ОП СПО.

В связи с вступлением в силу:

• Приказа Министерства просвещения РФ от 14 июля 2023 г. N 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение".