Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
«Столичный базовый колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УМР
_____ / Н.Е. Губина
«_29_»__января_____2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

по профессиональному модулю	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
специальность	40.02.04 Юриспруденция
Квалификация выпускника	юрист
Форма обучения	заочная
Срок обучения	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

Йошкар-Ола
2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 10

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 34

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 36

Приложение к РПУД 42

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля «**Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям**» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров.

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: Модуль «**Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям**» относится к профессиональным модулям основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках профессионального модуля обучающимися осваиваются умения, знания и приобретается практический опыт.

Код ПК,ОК	Иметь практический опыт	Умения	Знания
ОК 01 – 09 ПК 3.1 – 3.5	ПО1 подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; ПО2 сотрудничества с предполагаемыми контрагентами ПО3 выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; ПО4 применения актов корпоративного законодательства; ПО5 сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. ПО6 поиска, профессионального анализа и обобщения	У1 анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права; У2 квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; У3 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; У4 оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; У5 осуществлять профессиональное толкование норм права; У6 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности У7 анализировать судебную и правоприменительную	З1 требования к оформлению и регистрации договоров З2 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; З3 ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права З4 юридическую терминологию в сфере корпоративного права З5 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; З6 порядок реализации свободы договора; З7 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; З8 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; З9 способы определения существенных условий договора;

	нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; ПО7 разрабатывать проекты юридических документов ПО8 разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц	практику в сфере корпоративного права; У8 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; У9 оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; У10 составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, У11 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. У12 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; У13 оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; У14 составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, У15 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности; У16 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; У17 оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; У18 разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу	З10 основания и порядок изменения и расторжения договоров; З11 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; З12 особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора. З13 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; З14 ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права З15 юридическую терминологию в сфере корпоративного права З16 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; З17 порядок реализации свободы договора; З18 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; З19 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; З20 способы определения существенных условий договора; З21 основания и порядок изменения и расторжения договоров; З22 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности. З23 особенности

		документов для организаций и физических лиц; У19 осуществлять профессиональное толкование норм права; У20 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора. З24 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; З25 ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права З26 юридическую терминологию в сфере корпоративного права З27 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; З28 порядок реализации свободы договора; З29 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; З30 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; З31 способы определения существенных условий договора; З32 основания и порядок изменения и расторжения договоров; З33 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности. З34 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; З35 ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права З36 юридическую терминологию в сфере корпоративного права З37 суть элементов

			договора, соотношение норм закона и условий договора; З38 порядок реализации свободы договора; З39 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; З40 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; З41 способы определения существенных условий договора; З42 основания и порядок изменения и расторжения договоров; З43 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.

В рамках профессионального модуля обучающимися формируются **общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и

иностранных языках.

В рамках профессионального модуля обучающимися формируются **профессиональные компетенции:**

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

В рамках профессионального модуля обучающимися формируются **личностные результаты:**

МДК.03.01 Корпоративное право

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 32. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной

деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 32. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 32. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 32. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Объём профессионального модуля и виды учебной работы

Форма обучения: заочная

Вид учебной работы	**Объём часов**
Объем образовательной программы профессионального модуля	***498***
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в том числе:	
лекционные занятия	*34*
практические занятия	*62*
курсовая работа	*8*
Самостоятельная работа	***214***
Промежуточная аттестация в форме **экзамена, дифференцированного зачета, зачета**	***18***
Учебная практика	***36***
Производственная практика	***108***
Экзамен по профессиональному модулю	***18***

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					
			ПАтт, часов	**Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося**			**Самостоятельная работа обучающегося**	
				Всего, часов	**в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов	**Всего,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов
1	**2**	**3**		**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
ПК 3.1 – 3.4	МДК.03.01 Корпоративное право	**120**	**9**	**36**	18	8	**75**	**-**
ПК 3.1 – 3.4	МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	**72**	**9**	**24**	16	**-**	**39**	**-**
ПК 3.1 – 3.4	МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности	**72**	**-**	**24**	16	**-**	**48**	**-**
ПК 3.1 – 3.4	МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	**72**	**-**	**20**	12	**-**	**52**	**-**
ПК 3.1 – 3.4	УП.03 Учебная практика	**36**		**36**			**-**	**-**
ПК 3.1 – 3.4	ПП.03 Производственная практика	**108**		**108**			**-**	**-**
	Экзамен по профессиональному модулю	**18**	**18**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

	Всего:	**498**	**36**	**248**	62	8	**214**	**-**

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК.03.01 Корпоративное право			
Тема 1.1. Понятие корпоративного права	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 18-19, 22-25, 32
	1. Понятие корпоративного права. 2. Предмет и принципы корпоративного права. 3. Принципы корпоративного права. 4. Понятие, особенности и виды источников корпоративного права.		
	Практическое занятие	3	
	Система корпоративного права. Место корпоративного права в системе права.		
Тема 1.2 Корпоративные правоотношения	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.4 ЛР 13-14, 18-19, 22-25, 32
	1. Понятие корпоративных правоотношений. 2. Природа корпоративных правоотношений. 3. Виды корпоративных правоотношений. 4. Содержание корпоративных правоотношений.		
	Практическое занятие	3	
	Субъекты и объекты корпоративных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения корпоративных правоотношений.		
Тема 1.3 Понятие и виды корпораций	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 18-19, 22-25, 32
	1. История развития понятия «корпорация». Корпорация в современных зарубежных правопорядках. Корпорация в современном российском праве. 2. Участие в управлении деятельностью (право членства) как определяющий признак корпорации. 3. Соотношение понятий «корпоративная организация» и «унитарная организация». 4. Классификация юридических лиц:		

	коммерческие и некоммерческие организации; корпоративные и унитарные организации, и критерии их классификации.		
Тема 1.4 Виды коммерческих корпораций	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.4 ЛР 13-14, 18-19, 22-25, 32
	1. Классификация коммерческих корпораций. 2. Особенности правового статуса коммерческих корпораций		
	Практическое занятие	3	
	1. Деловая игра. Выбор коммерческой корпорации для ведения бизнеса» 2. «Сравнительно-правовой анализ правового статуса общества с ограниченной ответственностью и индивидуального предпринимателя».		
Тема 1.5 Виды некоммерческих корпораций	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.4 ЛР 13-14, 18-19, 22-25, 32
	1. Классификация некоммерческих корпораций. 2. Особенности правового статуса некоммерческих корпораций		
Тема 1.6 Создание корпораций	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.4 ЛР 13-14, 18-19, 22-25, 32
	1. Способы создания корпораций. 2. Особенности создания коммерческих и некоммерческих корпораций. 3. Этапы создания (учреждения) корпорации. 4. Порядок принятия решения об учреждении корпораций; содержание решения о создании корпораций. 5. Документы предрегистрационного этапа создания корпорации. 6. Учредительные документы корпораций. 7. Типовые уставы. 8. Формирование уставного (складочного) капитала. 9. Государственная регистрация корпорации. 10. Единый государственный реестр юридических лиц. 11. Лицензирование		
	Практическое занятие	3	
	Деловая игра «Создание корпорации». Подготовка и составление документов для создания и государственной регистрации корпорации		
Тема 1.7 Реорганизация корпорации	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.4 ЛР 13-14, 18-19, 22-25, 32
	1. Понятие и основные признаки реорганизации. Виды реорганизации. Добровольная и принудительная		

	реорганизация. 2. Правовое регулирование «смешанной», «совмещенной» реорганизации. 3. Правопреемство при реорганизации. 4. Защита прав и законных интересов кредиторов реорганизуемых корпораций. Защита прав и законных интересов участников (акционеров, товарищей) при реорганизации коммерческих корпораций (хозяйственных обществ, товариществ и партнерств). 5. Этапы реорганизации. Документы, оформляемые при реорганизации. 6. Особенности правового регулирования реорганизации в форме слияния и присоединения, этапы данных процедур и порядок их совершения. 7. Особенности правового регулировании реорганизации в форме разделения и выделения: этапы и порядок совершения. 8. Реорганизация в форме преобразования: этапы и порядок совершения.		
	Практическое занятие «Деловая игра. Реорганизация корпорации». Оформление соответствующих документов.	3	
Тема 1.8 Прекращение корпорации	**Содержание учебного материала** 1. Понятие прекращения корпораций. Соотношение понятий «прекращение корпорации» и «исключение из ЕГРЮЛ недействующей корпорации». 2. Классификация оснований прекращения корпораций. Правовые последствия прекращения корпораций. 3. Особенности ликвидации коммерческих и некоммерческих корпораций. 4. Добровольная ликвидация: срок и порядок ее осуществления. 5. Принудительная ликвидация: срок и порядок ее осуществления.	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.4 ЛР 13-14, 18-19, 22-25, 32
	Практическое занятие «Деловая игра. Добровольная и принудительная ликвидация корпорации». Оформление соответствующих документов.	3	
Тема 1.9 Система органов управления	**Содержание учебного материала** 1. Понятие и субъекты корпоративного управления. 2.	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.4

корпорации	Принципы корпоративного управления. 3. Понятие и признаки органа управления корпорации. 4. Модели управления корпорациями. 5. Система и структура органов управления. Классификация органов управления и принципы распределения компетенции между ними. 6. Особенности системы органов управления отдельных корпораций. 7. Особенности управления коммерческих и некоммерческих корпораций. 8. Корпоративные договоры: понятие, виды, условия.		ЛР 13-14, 18-19, 22-25, 32
Тема 1.10 Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты	**Содержание учебного материала** 1. Общие понятия о правах и обязанностях участников корпораций. 2. Виды прав и обязанностей участников корпораций. 3. Преимущественные и дополнительные права участников корпораций. Имущественные и неимущественные права участников корпораций. 4. Понятие и система способов защиты прав участников корпораций. Формы защиты прав участников корпораций. 5. Защита корпоративных прав при создании, реорганизации и ликвидации корпораций.	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.4 ЛР 13-14, 18-19, 22-25, 32
Самостоятельная работа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, самостоятельное углубленное изучение обязательной и дополнительной рекомендованной литературы по темам учебной дисциплины; Подбор и анализ законодательных и иных нормативных правовых источников по темам учебной дисциплины, например, ознакомиться с главой 4 ГК РФ; нормами специальных законов: «Об обществах с ограниченной ответственностью»; «Об акционерных обществах»; «О хозяйственных партнерствах»; ФЗ «О производственных кооперативах»; «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», «О несостоятельности (банкротстве). Изучение и обобщение материалов судебной практики; Написание эссе и рефератов; Подготовка доклада с электронной презентацией по	**75**	

	проблемной теме; Подготовка к участию в интерактивных дискуссиях, работы в малых группах, ролевых играх; Составление проектов документов; Составление таблиц и схем; Выполнение кейс-заданий; Сравнительно-правовой анализ действующего законодательства. Подготовиться к деловой, ролевой игре. Подготовить доклад и выступить на занятии		
Курсовая работа 1. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности. 2. Внутренний контроль в хозяйственном обществе. 3. Единоличный исполнительный орган хозяйственного общества. 4. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений. 5. Имущественная основа деятельности хозяйственных обществ. 6. Исполнительные органы хозяйственного общества. 7. Коллегиальный исполнительный орган хозяйственного общества. 8. Корпоративные конфликты и корпоративные споры. 9. Корпоративные обязанности акционера (участника). 10. Корпоративные права акционера (участника). 11. Общее собрание акционеров (участников) хозяйственного общества. 12. Особенности управления в «компании одного лица». 13. Особенности управления в акционерном обществе с долей участия государственного или муниципального образования. 14. Правовое регулирование эмиссии корпоративных ценных бумаг. 15. Субъекты и виды корпоративной ответственности. 16. Право на защиту корпораций в законодательстве. Формы защиты прав корпорации		**8**	
Промежуточная аттестация	**Экзамен**	**9**	
Всего по МДК 03.01:		**120**	
МДК 03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования			

Тема 2.1 Конкуренция в предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	4	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие и правовое значение конкуренции. 2. Понятие товарного рынка. Виды границ товарного рынка. Виды состояний конкуренции на товарном рынке. 3. Доминирующее положение: понятие, виды. Формы злоупотребления доминирующим положением. 4. Антиконкурентные соглашения: понятие и виды. 5. Согласованные действия: общая характеристика.		
	Практическое занятие	6	
	Координация экономической деятельности: общая характеристика. Недобросовестная конкуренция: понятие, формы. Средства антимонопольного регулирования и контроля. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.		
Тема 2.2 Правовое регулирование рекламы	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Реклама: понятие, признаки. 2. Субъекты рекламных отношений. 3. Виды рекламы. Социальная реклама. 4. Общие требования, предъявляемые к рекламе. Ненадлежащая реклама. Недобросовестная и недостоверная реклама.		
	Практическое занятие	4	
	Специальные требования, предъявляемые к рекламе. Ответственность за распространение ненадлежащей рекламы.		
Тема 2.3 Инвестиции и инвесторы: правовое регулирование	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие инвестиций. 2. Понятие инвестиционной деятельности. Соотношение инвестиций и объектов инвестиционной деятельности. 3. Субъекты инвестиционной деятельности.		
	Практическое занятие	6	
	Иностранный инвестор: понятие (виды). Изъятия стимулирующего и ограничительного характера для иностранных инвесторов. Роль государства в инвестиционной деятельности.		

Самостоятельная работа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, самостоятельное углубленное изучение обязательной и дополнительной рекомендованной литературы по темам учебной дисциплины; Подбор и анализ законодательных и иных нормативных правовых источников по темам учебной дисциплины, например, ознакомиться с федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», федеральным законом от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации», федеральным законом от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства»; Изучение и обобщение материалов судебной практики; Написание эссе и рефератов; Подготовка доклада с электронной презентацией по проблемной теме; Подготовка к участию в интерактивных дискуссиях, работы в малых группах, ролевых играх; Составление проектов документов; Составление таблиц и схем; Выполнение кейс-заданий; Сравнительно-правовой анализ действующего законодательства. Подготовиться к деловой, ролевой игре. Подготовить доклад и выступить на занятии	**39**	
Промежуточная аттестация	**Экзамен**	**9**	

Всего по МДК 03.02:		**72**	
МДК 03.03 Договоры в предпринимательской деятельности			
Тема 3.1. Договор как правовая категория	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие договора. 2. Значение договора для регулирования отношений в сфере предпринимательской деятельности. 3. Толкование договора. 4. Принципы договорного права		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач		
Тема 3.2. Система гражданско-правовых договоров. Специфика предпринимательских договоров	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Классификация гражданско-правовых договоров. 2. Место предпринимательских договоров в системе договоров. 3. Признак направленности договора как системный признак классификации договоров. 4. Проблемы классификации разноотраслевых договоров.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач		
Тема 3.3. Заключение, изменение, прекращение предпринимательских договоров. Признание договора незаключенным и недействительным	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Заключение договора: понятие, способы заключения. 2. Изменение договора: основания, способы, порядок. 3. Прекращение договора: основания, способы, порядок. 4. Признание договора незаключенным и недействительным.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач		
Тема 3.4. Особенности договоров, заключаемых между предпринимателем и потребителем	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Правовой статус потребителя. 2. Права потребителя как слабой стороны в договоре. 3. Ответственность предпринимателя перед потребителем. 4. Общая характеристика отдельных видов договоров с участием потребителей (розничная купля-продажа, бытовой подряд, прокат и др.).		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач		

Тема 3.5. Особенности договоров, заключаемых предпринимателями для обеспечения государственных и муниципальных нужд	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие государственных и муниципальных нужд и государственных закупок. 2. Понятие и общая характеристика контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. 3. Понятие и общая характеристика государственного контракта. Виды государственных контрактов. 4. Заключение государственного контракта. 5. Исполнение государственного контракта. 6. Ответственность за ненадлежащее исполнение государственного контракта.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач		
Тема 3.6. Договоры о передаче имущества в собственность	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие и общая характеристика договоров о передаче имущества в собственность. 2. Виды договоров о передаче имущества в собственность. 3. Купля-продажа: общие положения. 4. Поставка и контрактация. 5. Ресурсоснабжение. 6. Продажа недвижимости и продажа предприятия. 7. Мена.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач		
Тема 3.7. Договоры о передаче имущества в пользование	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие и общая характеристика договоров о передаче имущества в пользование. 2. Виды договоров о передаче имущества в пользование. 3. Аренда: общие положения. 4. Аренда транспортных средств. 5. Лизинг. 6. Аренда недвижимости (здания и сооружения, предприятия и др.).		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач		
Тема 3.8. Договоры о выполнении работ	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие и общая характеристика договоров о выполнении работ. 2. Договор подряда: общие положения. Виды договоров подряда. 3. Договор строительного		

	подряда. 4. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. 5. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач		
Тема 3.9. Договоры об оказании услуг	**Содержание учебного материала**	-	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие «услуги» в законодательстве и доктрине. Виды услуг. 2. Договор об оказании услуг: общая характеристика. Виды договоров об оказании услуг. 3. Договоры об оказании фактических услуг (возмездное оказание услуг, перевозка, хранение и др.) 4. Договоры об оказании юридических услуг (поручение, комиссия, агентирование). 5. Договоры об оказании услуг смешанного характера (доверительное управление имуществом, управление общим имуществом МКД, посреднические услуги). 6. Договоры об оказании финансовых услуг (страхование, заем и кредит и др.).		
	Практическое занятие	2	
	решение ситуационных задач		
Тема 3.10. Общецелевые договоры	**Содержание учебного материала**	-	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие и характеристика общецелевых договоров. 2. Общецелевые договоры, направленные на создание юридического лица. 3. Общецелевые договоры, направленные на осуществление совместной деятельности без образования юридического лица.		
	Практическое занятие	2	
	решение ситуационных задач		
Тема 3.11. Договоры, опосредующие передачу исключительных прав	**Содержание учебного материала**	-	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие, общая характеристика, виды договоров о передаче исключительных прав. 2. Договор коммерческой концессии. 3. Договор об отчуждении исключительного права. 4. Лицензионные договоры. 5. Договор заказа на создание объекта исключительных прав		

	Практическое занятие решение ситуационных задач	2	
Промежуточная аттестация	**Дифференцированный зачет**	**2**	
Самостоятельная работа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, самостоятельное углубленное изучение обязательной и дополнительной рекомендованной литературы по темам учебной дисциплины; Поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных; Изучение и обобщение материалов судебной практики; Написание эссе и рефератов; Подготовка доклада с электронной презентацией по проблемной теме; Подготовка к участию в интерактивных дискуссиях, работы в малых группах, ролевых играх; Составление проектов документов; Составление таблиц и схем; Выполнение кейс-заданий; Сравнительно-правовой анализ действующего законодательства. Подготовиться к деловой, ролевой игре. Подготовить доклад и выступить на занятии	**48**	
Всего по МДК 03.03:		**72**	
МДК 03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц			
Тема 4.1. Формы защиты прав, свобод и законных интересов организаций, физических лиц и их объединений.	**Содержание учебного материала** 1. Формы и способы защиты прав, свобод и законных интересов; 2. Преимущества и недостатки судебной и альтернативных форм защиты прав, свобод и законных интересов; 3. Претензионный порядок разрешения споров; 4. Нотариальная деятельность по обеспечению защиты прав граждан и организаций. Место нотариата в правовой системе РФ.	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32

	Практическое занятие решение ситуационных задач; составление проекта претензии/ответа на претензию.	1	
Тема 4.2 Медиация	**Содержание учебного материала** 1. Понятие и значение альтернативных способов разрешения споров. Предпосылки возникновения. Виды. Правовое регулирование в Российской Федерации. 2. Процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации). Требования, предъявляемые к медиаторам. 3. Условия проведения медиации. Соглашение о медиации. 4. Порядок проведения процедуры медиации. 5. Окончание процедуры медиации, ее правовые последствия.	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	Практическое занятие ролевая игра «Процедура медиации» по предложенной преподавателем фабуле	1	
Тема 4.3 Арбитраж (третейское разбирательство)	**Содержание учебного материала** 1. Понятие арбитража и его виды. Значение разрешения гражданско-правовых споров в порядке арбитража. Компетенция арбитража (третейского суда). Арбитражное соглашение. 2. Порядок третейского разбирательства. Арбитражное решение. 3. Оспаривание решений третейского суда. 4. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	Практическое занятие решение ситуационных задач; составление проекта заявления об отмене решения третейского суда	1	
Тема 4.4 Защита прав организаций, физических лиц и их объединений в арбитражных судах	**Содержание учебного материала** 1. Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы соотношения; 2. Понятие и стадии арбитражного процесса; 3. Задачи судопроизводства в арбитражных судах; 4. Источники арбитражного процесса. 5. Понятие, значение и	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32

	классификация принципов в рамках арбитражного процесса.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач.		
Тема 4.5 Компетенция арбитражных судов	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Дела, относящиеся к компетенции арбитражных судов. Определение подсудности дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам. 2. Особенности определения компетенции арбитражных судов по делам, возникающим из гражданских, административных и иных публичных правоотношений. Компетенция арбитражных судов по иным делам. 3. Круг дел, относящихся к компетенции арбитражных судов, независимо от того, являются ли участниками правоотношений, из которых возникли спор или требование, юридические лица, индивидуальные предприниматели или иные организации и граждане. 4. Родовая подсудность: дела, разрешаемые Верховным Судом РФ, арбитражными судами округов; арбитражными судами субъектов РФ. Дела, разрешаемые Судом по интеллектуальным правам. 5. Территориальная подсудность и ее виды. 6. Передача дела, принятого арбитражным судом к своему производству, из одного суда в другой суд.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач; составление сравнительной таблицы подсудности гражданских дел, подлежащих рассмотрению в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.		
Тема 4.6 Возбуждение и подготовка дела к разбирательству в арбитражном суде	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Право на обращение в арбитражный суд. Предпосылки права на обращение в суд и последствия их отсутствия. 2. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд и последствия их несоблюдения. 3.		

	Обеспечительные меры арбитражного суда (основания, виды и порядок их применения). 4. Задачи, содержание подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к судебному разбирательству. 5. Извещения и вызовы в арбитражном процессе.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач; составить проект искового заявления по фабуле, предложенной преподавателем.		
Тема 4.7 Разбирательство дела в арбитражном суде	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Части судебного заседания, характеристика каждой из них. Рассмотрение дела в раздельных судебных заседаниях. Основные отличия в порядке рассмотрения и разрешения дел в арбитражном и гражданском процессах. 2. Участники арбитражного заседания. Особенности участия в арбитражном процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций и граждан в защиту чужих интересов. Участие в деле Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах РФ. 3. Доказательства в арбитражном процессе. Раскрытие доказательств. 4. Особенности исследования и оценки отдельны доказательств. Заявление о фальсификации доказательств. 5. Распределение обязанностей по доказыванию в арбитражном процессе. Доказательственные презумпции. 6. Протокол судебного заседания: особенности его ведения и изготовления. Порядок представления и рассмотрения замечаний на протокол. 7. Перерыв в судебном заседании. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу. 8. Окончание арбитражного процесса без вынесения решения: прекращение производства по делу, оставление		

	искового заявления без рассмотрения.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач; составить проект замечаний на протокол судебного заседания/заявления о фальсификации доказательств/ходатайства об истребовании доказательства.		
Тема 4.8 Примирение сторон в процессе рассмотрения дела в суде.	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Виды примирительных процедур. Порядок и сроки проведения примирительной процедуры. 2. Переговоры и посредничество. 3. Судебное примирение. 4. Мировое соглашение: заключение, утверждение и исполнение мирового соглашения.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач; составить проект мирового соглашения по предложенной фабуле.		
Тема 4.9 Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	**Содержание учебного материала**	-	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Характеристика дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. 2. Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами по рассмотрению и разрешению административных дел. 3. Круг дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений, общие правила их рассмотрения в арбитражных судах. 4. Рассмотрение дел в Суде по интеллектуальным правам. 5. Право на обращение в суд с административным исковым заявлением. Предпосылки права на обращение в суд. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд с административным исковым заявлением. 6. Особенности рассмотрения административных дел в судах общей юрисдикции. Переход к рассмотрению дела по правилам гражданского судопроизводства.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач; сравнительный анализ		

	рассмотрения административных дел судами общей юрисдикции и арбитражными судами.		
Тема 4.10 Производство в суде апелляционной инстанции (по АПК РФ и КАС РФ).	**Содержание учебного материала**	-	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие и сущность апелляционного пересмотра. 2. Право апелляционного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы). 3. Порядок и пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Условия представления новых доказательств. 4. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке. 5. Содержание постановления суда апелляционной инстанции.		
	Практическое занятие	1	
	решение ситуационных задач; составление проектов процессуальных документов: апелляционной жалобы, возражений относительно апелляционной жалобы.		
Тема 4.11 Кассационное производство (по АПК РФ и КАС РФ).	**Содержание учебного материала**	-	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие и сущность кассационного пересмотра. 2. Право кассационного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы). 3. Порядок и пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. 4. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения постановлений суда первой и апелляционной инстанций. 5. Содержание постановления суда кассационной инстанции. 6. Порядок подачи кассационной жалобы (представления) в Судебную коллегию Верховного Суда Российской Федерации; 7. Рассмотрение кассационной жалобы судьей Верховного Суда РФ; 8. Порядок рассмотрения кассационной жалобы (представления) вместе с делом в судебном заседании Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. 9. Основания для отмены или изменения Судебной коллегией Верховного Суда Российской		

	Федерации судебных актов в порядке кассационного производства. Полномочия Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления вместе с делом. Определение Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации, вынесенное по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления.		
	Практическое занятие	-	
	решение ситуационных задач; составление проекта кассационной жалобы; составление сравнительной таблицы «Кассационное производство в арбитражном суде/суде общей юрисдикции и в Верховном Суде РФ».		
Тема 4.12 Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов в порядке надзора	**Содержание учебного материала**	-	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие и цели пересмотра судебных актов в порядке надзора. 2. Право на обращение в суд надзорной инстанции (субъекты, объекты, срок и порядок подачи надзорной жалобы). 3. Рассмотрение надзорной жалобы, представления судьей Верховного Суда РФ. 4. Рассмотрение надзорных жалобы, представления вместе с делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. 5. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора. 6. Постановление Президиума Верховного Суда РФ.		
	Практическое занятие	-	
	решение ситуационных задач; анализ наиболее значимых постановлений Президиума Верховного Суда РФ.		
Тема 4.13 Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных и по новым и вновь	**Содержание учебного материала**	-	ОК 01 - 09 ПК 3.1 – 3.5 ЛР 13-14, 17-20, 22-25, 32
	1. Понятие и сущность пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. 2. Основания пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. 3. Порядок		

открывшимся обстоятельствам	обращения и рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.		
	Практическое занятие	-	
	решение ситуационных задач; составление таблицы исчисления сроков для обращения в суд с заявлением о пересмотре по новым или вновь открывшимся обстоятельствам		
Самостоятельная работа	Подготовка к лекциям и практическим занятиям, самостоятельное углубленное изучение обязательной и дополнительной рекомендованной литературы по темам учебной дисциплины; Поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных баз данных; Поиск и изучение научной литературы; Поиск, изучение и обобщение судебной практики по отдельным вопросам; Написание эссе и рефератов; Подготовка доклада с электронной презентацией по проблемной теме; Подготовка к участию в интерактивных дискуссиях, работы в малых группах, ролевых играх; Составление проектов процессуальных документов; Составление таблиц и схем; Сравнительно-правовой анализ действующего законодательства	**52**	
Промежуточная аттестация	**Зачет**	**2**	
Всего по МДК 03.04:		**72**	
Учебная практика	**Виды работ:** 1. Ознакомление со структурой организации (места прохождения практики); 2. Ознакомление с документами корпорации, например, с учредительными документами, с учредительным	**36**	ОК 01 - 09 ПК 3.1 - 3.5 ЛР 13, 14, 17-20, 22-25, 32

	договором простого товарищества, с договором об учреждении (создании); с решением учредителей, протоколом общего собрания, др. 3. Ознакомиться с должностными инструкциями, правила трудового распорядка, локальными нормативными актами корпорации. 4. Ознакомиться с договорной, претензионной, исковой работой юридического отдела (управления) корпорации. 5. Изучить правовую основу деятельности организации (места прохождения практики). 6. Изучить должностные инструкции сотрудников юридической службы организации. 7. Проанализировать правовую природу и определить квалификацию договоров, заключаемых в организации по месту прохождения учебной практики. Подготовить аналитическую записку. 8. Подготовить аналитическую записку по обобщению судебной практики разрешения споров в сфере деятельности организации по месту прохождения практики. 9. Проанализировать правовую природу и определить квалификацию договоров, заключаемых в организации по месту прохождения практики. Подготовить аналитическую справку. 10. Ознакомление с локальными актами, регламентирующими порядок осуществления претензионно-исковой работы; 11. Ознакомление (по возможности) с внутренней отчетностью по претензионно-исковой работе; 12. Подборка и анализ судебной практики по текущим делам организации.		
Производственная практика	**Виды работ:** 1.Изучить правовую основу деятельности организации (места прохождения практики).	**108**	ОК 01 - 09 ПК 3.1 - 3.5 ЛР 13, 14, 17-20, 22-25, 32

	2. Проанализировать деятельность организации на предмет возможных правовых рисков в области антимонопольного регулирования. Подготовить аналитическую записку. 3. Проанализировать рекламные кампании организации за последний год на предмет соблюдения требований законодательства о рекламе. 4. Проанализировать инвестиционные договоры, заключенные организацией за последний год, выявить их особенности. Подготовить аналитическую справку. 5. Изучить локальные акты организации по месту прохождения практики. 6. Подготовить аналитическую записку, определяющую правовую основу предпринимательской деятельности организации по месту прохождения практики. 7. Изучить правовое сопровождение договорной работы в организации по месту прохождения практики. 8. Подготовить аналитическую записку по основным требованиям к договорам, заключаемым организацией по месту прохождения практики. 9. Разработать проект локального акта по указанию руководителя практики от организации. 10. Разработать проект договора по указанию руководителя практики. 11. Подготовить проект уведомления об отказе от договора с подробным обоснованием 12. Участие в судебных заседаниях совместно с представителем организации (при возможности); 13. Ознакомление с материалами судебных дел организации (при возможности); 14. Подготовка проектов процессуальных документов (исковых заявлений, отзывов, возражений, заявлений, жалоб, ходатайств). 15. Содействие в подаче документов в суд (как через канцелярию, так и с использованием сервисов электронной подачи документов в суд).		

Экзамен по профессиональному модулю	**18**	
Итого по ПМ.03:	**498**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Материально техническое обеспечение соответствует разделу сайта Сведения об образовательной организации / Образование

Режим доступа: http://sbk12.ru/sveden/objects

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература

Организация коммерческой деятельности : учебник / С. А. Ганина, О. В. Глинкина, Т. Р. Зеленина [и др.] ; под ред. О. В. Глинкиной, Т. М. Регент. — Москва : КноРус, 2025. — 303 с. — ISBN 978-5-406-14392-6. — URL: https://book.ru/book/957085. — Текст : электронный.

Бредихин, А. Л., Основы права для правоохранительных и юридических специальностей : учебное пособие / А. Л. Бредихин, Е. Д. Проценко, С. Е. Байкеева. — Москва : КноРус, 2025. — 223 с. — ISBN 978-5-406-13708-6. — URL: https://book.ru/book/955443. — Текст : электронный.

Рыжиков, С. Н., Основы рекламной деятельности + еПриложение : учебник / С. Н. Рыжиков, Ю. М. Демидова. — Москва : КноРус, 2024. — 321 с. — ISBN 978-5-406-11899-3. — URL: https://book.ru/book/950521. — Текст : электронный.

Основы предпринимательской деятельности : учебник / Т. А. Шпилькина, Л. С. Артамонова, Л. А. Биткова [и др.] ; под ред. Т. А. Шпилькиной. — Москва : КноРус, 2024. — 407 с. — ISBN 978-5-406-13150-3. — URL: https://book.ru/book/954587. — Текст : электронный.

Асаул, А.Н.. Организация предпринимательской деятельности: учебник : Учебник / А.Н. Асаул — Санкт-Петербург : Архитектурно-строительный университет СПб, 2009. — 204 с. — ISBN 978-5-91460-023-2. — URL: https://book.ru/book/908947. — Текст : электронный.

Суходольская, Ю. В., Осуществление защиты прав и свобод граждан : учебное пособие / Ю. В. Суходольская. — Москва : КноРус, 2023. — 172 с. — ISBN 978-5-406-10422-4. — URL: https://book.ru/book/947354. — Текст : электронный.

Кузнецов, В. А., Судебное делопроизводство. : учебное пособие / В. А. Кузнецов. — Москва : КноРус, 2024. — 177 с. — ISBN 978-5-406-12591-5. — URL: https://book.ru/book/954436. — Текст : электронный.

Дополнительная литература

Основы предпринимательской деятельности : учебник / Т. А. Шпилькина, Л. С. Артамонова, Л. А. Биткова [и др.] ; под ред. Т. А. Шпилькиной. — Москва : КноРус, 2024. — 407 с. — ISBN 978-5-406-13150-3. — URL: https://book.ru/book/954587. — Текст : электронный.

Асаул, А.Н.. Организация предпринимательской деятельности: учебник : Учебник / А.Н. Асаул — Санкт-Петербург : Архитектурно-строительный университет СПб, 2009. — 204 с. — ISBN 978-5-91460-023-2. — URL: https://book.ru/book/908947. — Текст : электронный.

Матвеев, Р. Ф., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2024. — 157 с. — ISBN 978-5-406-12763-6. — URL: https://book.ru/book/952436. — Текст : электронный.

Позднякова, Е. А., Судебная защита земельно-имущественных прав : учебник / Е. А. Позднякова, С. А. Липски. — Москва : КноРус, 2024. — 198 с. — ISBN 978-5-406-13342-2. — URL: https://book.ru/book/954615. — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
Иметь опыт: ПО1 подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; ПО2 сотрудничества с предполагаемыми контрагентами ПО3 выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; ПО4 применения актов корпоративного законодательства; ПО5 сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. ПО6 поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; ПО7 разрабатывать проекты юридических документов ПО8 разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц	Владеет навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; Владеет навыками сотрудничества с предполагаемыми контрагентами Владеет способностью выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; Владеет навыками применения актов корпоративного законодательства; Владеет навыками сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. Владеет навыками поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; Владеет способностью разрабатывать проекты юридических документов Владеет навыками разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц	Устный опрос Практические задания Тестовые задания Курсовая работа Доклад Дифференцированный зачет / Экзамен Экзамен по профессиональному модулю
Уметь: У1 анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права; У2 квалифицированно	Анализирует судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права; Квалифицированно применяет, толковать и	Устный опрос Практические задания Тестовые задания Курсовая работа Доклад Дифференцированный зачет

применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; У3 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; У4 оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; У5 осуществлять профессиональное толкование норм права; У6 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности У7 анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права; У8 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; У9 оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; У10 составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, У11 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. У12 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; У13 оперировать юридическими понятиями и категориями	комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; Свободно ориентируется в действующем корпоративном законодательстве; Оперирует юридическими понятиями и категориями корпоративного права; Осуществляет профессиональное толкование норм права; Применяет нормы права для решения задач в профессиональной деятельности Анализирует судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права; Свободно ориентируется в действующем корпоративном законодательстве; Оперирует юридическими понятиями и категориями корпоративного права; Составляет подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, Применяет нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. Свободно ориентируется в действующем корпоративном законодательстве; Оперирует юридическими понятиями и категориями корпоративного права; Составляет подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, Применяет нормы права для	/ Экзамен Экзамен по профессиональному модулю

корпоративного права; У14 составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, У15 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности; У16 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; У17 оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; У18 разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц; У19 осуществлять профессиональное толкование норм права; У20 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	решения задач в профессиональной деятельности; Свободно ориентируется в действующем корпоративном законодательстве; Оперирует юридическими понятиями и категориями корпоративного права; Разрабатывает и осуществляет первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц; Осуществляет профессиональное толкование норм права; Применяет нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	
Знать: З1 требования к оформлению и регистрации договоров З2 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; З3 ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права З4 юридическую терминологию в сфере корпоративного права З5 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; З6 порядок реализации свободы договора; З7 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной	Знает требования к оформлению и регистрации договоров Знает источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; Знает ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права Знает юридическую терминологию в сфере корпоративного права Знает суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; Знает порядок реализации свободы договора; Знает особенности преддоговорных отношений	Устный опрос Практические задания Тестовые задания Курсовая работа Доклад Дифференцированный зачет / Экзамен Экзамен по профессиональному модулю

ответственности; З8 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; З9 способы определения существенных условий договора; З10 основания и порядок изменения и расторжения договоров; З11 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; З12 особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора. З13 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; З14 ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права З15 юридическую терминологию в сфере корпоративного права З16 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; З17 порядок реализации свободы договора; З18 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; З19 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; З20 способы определения существенных условий договора; З21 основания и порядок изменения и расторжения договоров;	и преддоговорной ответственности; Знает специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; Знает способы определения существенных условий договора; Знает основания и порядок изменения и расторжения договоров; Знает особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; Знает особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора. Знает источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; Знает ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права Знает юридическую терминологию в сфере корпоративного права Знает суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; Знает порядок реализации свободы договора; Знает особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; Знает специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; Знает способы определения существенных условий договора; Знает основания и порядок изменения и расторжения	

З22 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности. З23 особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора. З24 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; З25 ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права З26 юридическую терминологию в сфере корпоративного права З27 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; З28 порядок реализации свободы договора; З29 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; З30 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; З31 способы определения существенных условий договора; З32 основания и порядок изменения и расторжения договоров; З33 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности. З34 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; З35 ключевые понятия,	договоров; Знает особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности. Знает особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора. Знает источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; Знает ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права Знает юридическую терминологию в сфере корпоративного права Знает суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; Знает порядок реализации свободы договора; Знает особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; Знает специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; Знает способы определения существенных условий договора; Знает основания и порядок изменения и расторжения договоров; Знает особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности. Знает источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;	

институты и принципы корпоративного права З36 юридическую терминологию в сфере корпоративного права З37 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; З38 порядок реализации свободы договора; З39 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; З40 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; З41 способы определения существенных условий договора; З42 основания и порядок изменения и расторжения договоров; З43 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.	Знает ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права Знает юридическую терминологию в сфере корпоративного права Знает суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; Знает порядок реализации свободы договора; Знает особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; Знает специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; Знает способы определения существенных условий договора; Знает основания и порядок изменения и расторжения договоров; Знает особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.	

Приложение к РПУД
Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
«Столичный базовый колледж»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по профессиональному модулю	ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
Специальность	40.02.04 Юриспруденция

Йошкар-Ола
2026 г

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций обучающихся по специальности 40.02.04 Юриспруденция, по профессиональному модулю ***«Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям»***.

ФОС составлен на основе *ФГОС СПО*, рабочей программы профессионального модуля ***«Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям»***.

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю предусмотрена в форме дифференцированного зачета, зачета, экзамена.

1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля.

ФОС позволяет оценить результаты освоения профессионального модуля в соответствии с требованиями рабочей программы.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

З1 требования к оформлению и регистрации договоров

З2 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;

З3 ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права

З4 юридическую терминологию в сфере корпоративного права

З5 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;

З6 порядок реализации свободы договора;

З7 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;

З8 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;

З9 способы определения существенных условий договора;

З10 основания и порядок изменения и расторжения договоров;

З11 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;

З12 особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора.

З13 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;

З14 ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права

З15 юридическую терминологию в сфере корпоративного права

З16 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;

З17 порядок реализации свободы договора;

З18 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;

З19 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;

З20 способы определения существенных условий договора;

З21 основания и порядок изменения и расторжения договоров;

З22 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.

З23 особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора.

З24 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;

З25 ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права

З26 юридическую терминологию в сфере корпоративного права

З27 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;

З28 порядок реализации свободы договора;

З29 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;

З30 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;

З31 способы определения существенных условий договора;

З32 основания и порядок изменения и расторжения договоров;

З33 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.

З34 источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;

З35 ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права

З36 юридическую терминологию в сфере корпоративного права

З37 суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;

З38 порядок реализации свободы договора;

З39 особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;

З40 специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;

З41 способы определения существенных условий договора;

З42 основания и порядок изменения и расторжения договоров;

З43 особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

У1 анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права;

У2 квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;

У3 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;

У4 оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права;

У5 осуществлять профессиональное толкование норм права;

У6 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности

У7 анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права;

У8 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;

У9 оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права;

У10 составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов,

У11 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

У12 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;

У13 оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права;

У14 составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов,

У15 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;

У16 свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;

У17 оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права;

У18 разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц;

У19 осуществлять профессиональное толкование норм права;

У20 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

ПО1 подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;

ПО2 сотрудничества с предполагаемыми контрагентами

ПО3 выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации;

ПО4 применения актов корпоративного законодательства;

ПО5 сотрудничества с предполагаемыми контрагентами.

ПО6 поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и

судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права;

ПО7 разрабатывать проекты юридических документов

ПО8 разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц

Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля:

Общие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Профессиональные:

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

Личностные результаты, формируемые в результате освоения профессионального модуля:

МДК.03.01 Корпоративное право

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 32. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 32. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном

языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 32. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ЛР 18. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 32. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

1.3 Виды контроля и методы оценки

Предметом оценки служат умения, знания, сформированность общих и профессиональных компетенций

Контроль и оценка освоения профессионального модуля по темам

Наименование тем	**Виды и методы оценивания**			
	Текущий контроль		**Промежуточная аттестация**	
	Методы оценки	**Проверяемые компетенции, умения, знания**	**Методы оценки**	**Проверяемые компетенции, умения, знания**
МДК.03.01 Корпоративное	Устный опрос	ОК 01 - 09 ПК 3.1 - 3.5	Экзамен	ОК 01 - 09 ПК 3.1 - 3.5

право	Практические задания Тестовые задания Курсовая работа	З1 – З43 У1 – У20 ПО1 – ПО8		З1 – З43 У1 – У20 ПО1 – ПО8
МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	Устный опрос Тестовые задания Практические задания Доклад	ОК 01 - 09 ПК 3.1 - 3.5 З1 – З43 У1 – У20 ПО1 – ПО8	Экзамен	ОК 01 - 09 ПК 3.1 - 3.5 З1 – З43 У1 – У20 ПО1 – ПО8
МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности	Устный опрос Практические задания Тестовые задания	ОК 01 - 09 ПК 3.1 - 3.5 З1 – З43 У1 – У20 ПО1 – ПО8	Дифференцированный зачет	ОК 01 - 09 ПК 3.1 - 3.5 З1 – З43 У1 – У20 ПО1 – ПО8
МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	Устный опрос Практические задания Тестовые задания	ОК 01 - 09 ПК 3.1 - 3.5 З1 – З43 У1 – У20 ПО1 – ПО8	Зачет	ОК 01 - 09 ПК 3.1 - 3.5 З1 – З43 У1 – У20 ПО1 – ПО8

2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

2.1 Вопросы для устного опроса (собеседования) по темам

МДК.03.01 Корпоративное право

1. Корпоративное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина с точки зрения различных подходов.
2. Органы управления как возможные субъекты корпоративных правоотношений: критика подхода.
3. Понятие «источник корпоративного права». Виды источников корпоративного права, их система.
4. Внутренние документы корпорации как источники корпоративного права: обзор доктринальных точек зрения и нормативных положений.
5. Кодекс корпоративного поведения: правовая характеристика, значение и содержание.
6. Корпоративное законодательство как комплексная отрасль российского законодательства.
7. Метод корпоративного права.
8. Принципы корпоративного права.
9. Тенденции развития российского корпоративного законодательства и практики его применения
10. Понятие, признаки и содержание корпоративных правоотношений и их правовая природа.
11. Виды корпоративных правоотношений.
12. Структура корпоративных отношений.
13. Субъекты корпоративных отношений.
14. Понятие юридического лица в современном российском праве.
15. Понятие корпорации.
16. Классификации юридических лиц.
17. Понятие и сущность коммерческой корпорации.
18. Система коммерческих корпораций в России: история и современность.
19. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью и его место в системе коммерческих корпораций.
20. Правовой статус акционерного общества и его место в системе коммерческих корпораций.
21. Правовая природа учредительного договора и устава общества.
22. Корпоративные правоотношения в акционерном обществе.
23. Облигации и иные ценные бумаги общества, их размещение.
24. Крупные сделки и заинтересованность в совершении обществом сделки.
25. Требования корпоративного права к порядку заключения сделки, в которой имеется заинтересованность, последствия несоблюдения этих требований.
26. Характеристика взаимосвязей между некоммерческими и предпринимательскими корпорациями.
27. Правовое положение предпринимательских союзов, ассоциаций, некоммерческих партнерств.
28. Торгово-промышленные палаты.
29. Адвокатские объединения.
30. Профсоюзные организации.
31. Ограничения, связанные с возможностью выступать учредителем (участником) корпорации.
32. Содержание решения об учреждении корпорации, его правовая природа, порядок принятия.

33. Договоры, направленные на создание корпораций.

34. Правовая природа и содержание устава корпорации.

35. Правовая природа и содержание учредительного договора в хозяйственных товариществах.

36. Государственная регистрация корпораций: порядок, срок, требования к заявителям.

37. Содержание заявления о государственной регистрации корпорации при ее учреждении.

38. Порядок, основания и последствия отказа в государственной регистрации корпорации.

39. Общий порядок реорганизации корпораций.

40. Правовая природа, порядок принятия и содержание решения о реорганизации корпорации.

41. Принудительная реорганизация.

42. Слияние и присоединение, требующие согласования с государственным органом.

43. Правовое регулирование «смешанной» и «совмещенной» реорганизации корпораций.

44. Правопреемство при реорганизации.

45. Передаточный акт.

46. Гарантии прав кредиторов реорганизуемых корпораций.

47. Добровольная и принудительная ликвидация корпорации.

48. Общий порядок ликвидации корпорации.

49. Удовлетворение требований кредиторов ликвидируемой корпорации.

50. Основания для перехода из процедуры ликвидации к процедуре банкротства.

51. Прекращение недействующего корпорации: основания, порядок и правовые последствия.

52. Порядок распределения имущества корпорации, оставшегося после ее ликвидации, между ее участниками.

53. Управление в акционерном обществе.

54. Общее собрание акционеров, его компетенция и виды.

55. Подготовка к проведению общего собрания акционеров, порядок голосования на общем собрании.

56. Совет директоров (наблюдательный) совет общества, его компетенция.

57. Исполнительный орган общества, его компетенция.

58. Корпоративные права акционера (участника): понятие, виды, содержание, возникновение и прекращение.

59. Корпоративные обязанности акционера (участника): понятие, виды, содержание, возникновение и прекращение.

60. Защита прав и законных интересов участников корпораций.

61. Корпоративные конфликты и способы их разрешения. Корпоративные споры (понятие, виды).

62. Способы разрешения корпоративных споров.

63. Ответственность общества и органов управления корпораций.

64. Ответственность акционеров (участников).

65. Недействительность и оспаривание сделок в корпоративных правоотношениях

МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования

1. Раскройте понятие “реклама”.

2. Какие существуют ограничения в рекламе на основании ст.5 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ “О рекламе”?

3. Какие требования существуют к рекламе товаров при дистанционном способе их продажи?

4. Охарактеризуйте особенности социальной рекламы;

5. Особенности распространения рекламы в телепрограммах и телепередачах;

6. Реклама в телепрограммах и телепередачах

7. Реклама в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8. Какие виды юридической ответственности существуют за ненадлежащую рекламу?

МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности

1) Форма и государственная регистрация сделки

2) Содержание сделки и ее составные части

3) Публичный договор

4) Договор присоединения

5) Предварительный договор

6) Понятие долевой ответственности

7) Понятие солидарной ответственности

8) Понятие субсидиарной ответственности

9) Понятие регрессной ответственности

10) Понятие убытков

11) Особенности применения ответственности: при наличии неустойки, соотношение с исполнением обязательства в натуре

12) В чем отличия незаключенного договора и недействительного?

13) Основания недействительности сделок

14) Какие правила определения цены, если она не установлена договором?

15) Какие правила определения срока исполнения обязательства, если он не установлен договором?

16) Какие правила определения места исполнения обязательств, если они не определены договором. Какие обязанности несет лицо, изменяющее место нахождения (жительства)?

17) Сходство и различия договоров купли-продажи и мены

18) Сходство и различия договоров мены и бартера

19) В чем особенности ответственности предпринимателя по гражданско-правовым договорам?

20) Если поставщик (подрядчик) немедленно устраняют недостатки исполнения договора, применимы ли к ним меры ответственности по ГК РФ?

21) Приведите примеры реального ущерба

22) Что такое репутационный вред?

23) Договор энергоснабжения: характеристика договора, существенные условия, заключение договора, ответственность

24) Продажа недвижимости: характеристика договора, существенные условия, заключение договора, ответственность

25) Продажа предприятия: характеристика договора, существенные условия, заключение договора, ответственность

26) Поставка товаров: характеристика договора, существенные условия, заключение договора, ответственность

27) Розничная купля-продажа: характеристика договора, существенные условия, заключение договора, ответственность

28) Надлежащее исполнение обязательств

29) Заключение договора.

30) Основания прекращения обязательств

31) Сравнить договор оказания услуг и договор поручения

32) Новация и отступное: общее и различия

33) Зачет однородных требований

34) Участие третьих лиц в сделках: перечислите возможные способы участия.

35) Односторонний отказ от договора

36) Преддоговорные споры

37) Договоры заключаемые в обязательном порядке

38) Чем договоры пользования имуществом отличаются от договоров купли-продажи?

39) Какие основные принципы соблюдаются при конструировании посреднических договоров?

40) Характеристика договора поручения

41) Характеристика договора комиссии

42) Характеристика договора агентирования

43) Чем отличается договор подряда от договора возмездного оказания услуг

МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц

1. Формы и способы защиты прав, свобод и законных интересов;

2. Преимущества и недостатки судебной и альтернативных форм защиты прав, свобод и законных интересов;

3. Претензионный порядок разрешения споров;

4. Нотариальная деятельность по обеспечению защиты прав граждан и организаций. Место нотариата в правовой системе РФ.

5. Понятие и значение альтернативных способов разрешения споров. Предпосылки возникновения. Виды. Правовое регулирование в Российской Федерации.

6. Процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации). Требования, предъявляемые к медиаторам.

7. Условия проведения медиации. Соглашение о медиации.

8. Порядок проведения процедуры медиации.

9. Окончание процедуры медиации, ее правовые последствия.

10. Понятие арбитража и его виды. Значение разрешения гражданско-правовых споров в порядке арбитража. Компетенция арбитража (третейского суда). Арбитражное соглашение.

11. Порядок третейского разбирательства. Арбитражное решение.

12. Оспаривание решений третейского суда.

13. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

14. Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы соотношения;

15. Понятие и стадии арбитражного процесса;

16. Задачи судопроизводства в арбитражных судах;

17. Источники арбитражного процесса.

18. Понятие, значение и классификация принципов в рамках арбитражного процесса.

19. Дела, относящиеся к компетенции арбитражных судов. Определение подсудности дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам.

20. Особенности определения компетенции арбитражных судов по делам, возникающим из гражданских, административных и иных публичных правоотношений. Компетенция арбитражных судов по иным делам.

21. Круг дел, относящихся к компетенции арбитражных судов, независимо от того, являются ли участниками правоотношений, из которых возникли спор или требование, юридические лица, индивидуальные предприниматели или иные организации и граждане.

22. Родовая подсудность: дела, разрешаемые Верховным Судом РФ, арбитражными судами округов; арбитражными судами субъектов РФ. Дела, разрешаемые Судом по интеллектуальным правам.

23. Территориальная подсудность и ее виды.

24. Передача дела, принятого арбитражным судом к своему производству, из одного суда в другой суд.

25. Право на обращение в арбитражный суд. Предпосылки права на обращение в суд и последствия их отсутствия.

26. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд и последствия их несоблюдения.

27. Обеспечительные меры арбитражного суда (основания, виды и порядок их применения).

28. Задачи, содержание подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к судебному разбирательству.

29. Извещения и вызовы в арбитражном процессе.

30. Части судебного заседания, характеристика каждой из них. Рассмотрение дела в раздельных судебных заседаниях. Основные отличия в порядке рассмотрения и разрешения дел в арбитражном и гражданском процессах.

31. Участники арбитражного заседания. Особенности участия в арбитражном процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций и граждан в защиту чужих интересов. Участие в деле Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах РФ.

32. Доказательства в арбитражном процессе. Раскрытие доказательств.

33. Особенности исследования и оценки отдельны доказательств. Заявление о фальсификации доказательств.

34. Распределение обязанностей по доказыванию в арбитражном процессе. Доказательственные презумпции.

35. Протокол судебного заседания: особенности его ведения и изготовления. Порядок представления и рассмотрения замечаний на протокол.

36. Перерыв в судебном заседании. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу.

37. Окончание арбитражного процесса без вынесения решения: прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения.

38. Виды примирительных процедур. Порядок и сроки проведения примирительной процедуры.

39. Переговоры и посредничество.

40. Судебное примирение.

41. Мировое соглашение: заключение, утверждение и исполнение мирового соглашения.

42. Характеристика дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

43. Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами по рассмотрению и разрешению административных дел.

44. Круг дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений, общие правила их рассмотрения в арбитражных судах.

45. Рассмотрение дел в Суде по интеллектуальным правам.

46. Право на обращение в суд с административным исковым заявлением. Предпосылки права на обращение в суд. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд с административным исковым заявлением.

47. Особенности рассмотрения административных дел в судах общей юрисдикции. Переход к рассмотрению дела по правилам гражданского судопроизводства.

48. Понятие и сущность апелляционного пересмотра.

49. Право апелляционного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы).

50. Порядок и пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Условия представления новых доказательств.

51. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.

52. Содержание постановления суда апелляционной инстанции.

53. Понятие и сущность кассационного пересмотра.

54. Право кассационного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы).

55. Порядок и пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции.

56. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения постановлений суда первой и апелляционной инстанций.

57. Содержание постановления суда кассационной инстанции.

58. Порядок подачи кассационной жалобы (представления) в Судебную коллегию Верховного Суда Российской Федерации;

59. Рассмотрение кассационной жалобы судьей Верховного Суда РФ;

60. Порядок рассмотрения кассационной жалобы (представления) вместе с делом в судебном заседании Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.

61. Основания для отмены или изменения Судебной коллегией Верховного Суда Российской Федерации судебных актов в порядке кассационного производства. Полномочия Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления вместе с делом. Определение Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации, вынесенное по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления.

62. Понятие и цели пересмотра судебных актов в порядке надзора.

63. Право на обращение в суд надзорной инстанции (субъекты, объекты, срок и порядок подачи надзорной жалобы).

64. Рассмотрение надзорной жалобы, представления судьей Верховного Суда РФ.

65. Рассмотрение надзорных жалобы, представления вместе с делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ.

66. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора.

67. Постановление Президиума Верховного Суда РФ.

68. Понятие и сущность пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

69. Основания пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

70. Порядок обращения и рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Критерии оценивания:

– оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;

– оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;

– оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не знает значительной части **о**сновного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

2.2 Примерные тестовые задания

МДК.03.01 Корпоративное право

1. Корпоративные правоотношения это урегулированные нормами _____ права корпоративные отношения, возникающие в связи с участием в корпорации и управлением ею.

а) гражданского;
б) гражданского, корпоративного;
в) гражданского, корпоративного и иных смежных отраслей;
г) корпоративного.

2. Основным актом в регулировании корпоративных отношений является:
а) Гражданский кодекс РФ;
б) Гражданский кодекс РФ и специальные законы о корпорациях;
в) Конституция РФ;
г) указы Президента РФ и постановления Правительства РФ;
д) все перечисленное.

3. Субъектами правоотношений являются:
а) корпорация;
б) учредители;
в) акционеры;
г) органы управления;
д) участники.

4. К объектам корпоративного правоотношения относятся:
а) деятельность корпорации;
б) результат деятельности корпорации;
в) вещи, включая наличные деньги и документарные ценные бумаги;
г) нематериальные блага;
д) все перечисленное.

5. Субъективные права, представляющие совокупность неимущественных (организационно-управленческих), имущественных и преимущественных прав участника, вытекающих из участия в корпоративной организации, – это:

а) корпоративные права участников корпораций;
б) содержание корпоративных правоотношений;
в) субъективные правоотношения корпораций;
г) юридический факт.

6. К правовым основаниям прекращения корпоративного правоотношения

относятся:

а) реорганизация или ликвидация корпорации;

б) выход, выбытие, исключение акционера из корпорации;

в) универсальное правопреемство;

г) все перечисленное.

7. Вкладом в уставный капитал ООО могут быть:

а) деньги и другие вещи, имеющие денежную оценку;

б) только деньги и ценные бумаги;

в) деньги, ценные бумаги, другие вещи или имущественные права, имеющие денежную оценку.

8. Личное трудовое участие подразумевает:

а) потребительский кооператив;

б) производственный кооператив;

в) полное товарищество.

9. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ООО:

а) считаются погашенными;

б) удовлетворяются по решению суда за счет имущества учредителей;

в) удовлетворяются в бесспорном порядке за счет имущества учредителей.

10. Определенные жизненные обстоятельства, которые лежат в основе возникновения, изменения и прекращения корпоративных прав и обязанностей – это:

а) юридические факты;

б) объект правоотношения;

в) субъект правоотношения;

г) корпоративные правоотношения.

11. Корпоративные отношения – сочетание _____ и _____ отношений, возникающих в связи с участием в корпорации и основанных на началах равенства, автономии воли и имущественной самостоятельности участников (акционеров, членов), а также_____ отношений, возникающих между участниками и лицами, входящими в органы управления корпорации в связи осуществлением управления корпорацией, – это:

а) имущественных, личных неимущественных, управленческих;

б) имущественных, неимущественных, управленческих;

в) имущественных, управленческих, автономных;

г) имущественных, управленческих, самостоятельных.

12. Корпоративное законодательство является _____, поскольку включает как частноправовые, так и публично-правовые нормы различной отраслевой принадлежности.

а) гражданским;

б) комплексным;

в) нет верного варианта ответа;

г) отраслевым.

13. Основополагающим актом в регулировании корпоративных отношений является (выберете два правильных ответы):

а) Гражданский кодекс РФ;

б) Гражданский кодекс РФ и специальные законы о корпорациях;

в) Конституция РФ;

г) указы Президента РФ и постановления Правительства РФ.

14. Правовое положение _____ корпораций регулируется нормами ГК РФ, если иное не установлено законом.

а) все перечисленное;

б) государственных;

в) коммерческих;

г) некоммерческих.

15. Выберите наиболее полное верное утверждение.

а) все утверждения неверные;

б) основополагающим актом в регулировании корпоративных отношений выступают указы Президента РФ и постановления Правительства РФ;

в) регулирование корпоративных отношений на уровне указов Президента РФ и постановлений Правительства РФ сегодня практически не осуществляется;

г) среди актов корпоративного законодательства центральное место занимают указы Президента РФ и постановления Правительства РФ.

16. Выберите верное утверждение.

а) коммерческие и некоммерческие корпорации, кроме хозяйственных товариществ, действуют на основании уставов, которые утверждаются их учредителями;

б) коммерческие и некоммерческие корпорации, кроме хозяйственных товариществ, действуют на основании уставов, которые утверждаются их учредителями и / участниками;

в) коммерческие и некоммерческие корпорации, кроме хозяйственных товариществ, действуют на основании уставов и / или учредительных договоров, которые утверждаются членами корпорации;

г) все корпорации (коммерческие и некоммерческие) действуют на основании уставов, которые утверждаются их учредителями.

17. Хозяйственные товарищества не могут действовать на основании (выберете два правильных ответа):

а) устава;

б) устава и / или учредительного договора;

в) учредительного договора.

18. Выберите несколько вариантов ответа. Предмет корпоративного договора:

а) осуществление участниками хозяйственного общества своих корпоративных прав определенным образом;

б) осуществление учредителями хозяйственного общества своих корпоративных прав определенным образом;

в) согласованное осуществление участниками и / или учредителями иных действий по управлению обществом;

г) согласованное осуществление участниками иных действий по управлению обществом.

19. Сторонами корпоративного договора не являются (выберете три правильных ответа):

а) только участники хозяйственного общества;

б) только участники хозяйственного общества или хозяйственного товарищества;

в) только учредители хозяйственного общества;

г) участники и / или учредители хозяйственного общества или хозяйственного

товарищества.

20. Выберите несколько вариантов ответа. Если вести речь о корпоративном регулировании, то можно отметить, что оно выполняет следующие очень важные социальные функции:

а) гармонизация интересов общества и коллектива;

б) детализация правового регулирования путем установления для его участников более определенных взаимных прав и обязанностей;

в) конкретное урегулирование какого-либо отношения, которое не охвачено действующими нормами права;

г) регулирование интересов коллектива и отдельных его членов;

д) регулирование производственных отношений применительно к их специфике;

е) уточнение, конкретизация общего предписания.

МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования

1. Иностранный инвестор имеет право осуществлять инвестиции на территории Российской Федерации:

А) только в форме участия в качестве учредителя коммерческой организации;

Б) в любых формах, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

В) только путем перечисления денежных средств на счета соответствующих организаций.

Г) ни один ответ не верен

2. Инвестиции - это

А) денежные вложения на счет в банке;

Б) покупка золотых слитков;

В) денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

Г) нет верного ответа.

3. Субъектами инвестиционной деятельности являются:

А) заказчики, подрядчики;

Б) только инвесторы;

В) инвесторы, заказчики;

Г) инвесторы, заказчики, подрядчики, пользователи объектов капитальных вложений и другие лица.

4. Федеральные органы государственной власти для регулирования инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, используют следующие формы и методы:

А) предоставления субъектам инвестиционной деятельности льготных условий пользования землей и другими природными ресурсами, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

Б) Не осуществляют проверок инвесторов в течении 10 лет с начала инвестиционной деятельности;

В) установления субъектам инвестиционной деятельности специальных налоговых режимов;

Г) ни один ответ не верен.

5. Прямое участие органов местного самоуправления в инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, происходит :

А) выпуска муниципальных займов;

Б) вовлечения в инвестиционный процесс временно приостановленных и законсервированных строек и объектов, находящихся в муниципальной собственности;

В) разработки, утверждения и финансирования инвестиционных проектов, осуществляемых муниципальными образованиями;

Г) все ответы верны;

6. Пользователями объектов капитальных вложений могут быть: - физические и юридические лица, в том числе иностранные, а также государственные органы, органы местного самоуправления, иностранные государства, международные объединения и организации, для которых создаются указанные объекты. Пользователями объектов капитальных вложений могут быть инвесторы.

А) только физические лица;

Б) только юридические лица;

В) могут быть иностранные государства;

Г) могут быть инвесторы.

7. Субъекты инвестиционной деятельности обязаны использовать средства, направляемые на капитальные вложения, по _____ назначению.

8. инвестиционная деятельность - вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения _____ и (или) достижения иного полезного эффекта;

9. К видам инвестиций относятся:

А) только реальные;

Б) реальные, портфельные, интеллектуальные;

В) только интеллектуальные

МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности

1. Вы заключаете лицензионный договор, получая право использовать чужое произведение (а именно - изготовленный художником Н. эскиз этикетки Вашего товара).

Нужно ли регистрировать этот договор?

А) да, в Росреестре;

Б) да, в Роспатенте;

В) да, в Регистрационной палате;

Г) да, в Федеральной налоговой службе;

Д) нет, данный договор не нуждается в государственной регистрации.

2. Деятельность, которая не заканчивается овеществленным результатом, именуется:

А) работы;

Б) услуги;

В) работы и услуги.

3. Заказчик вправе отказаться от договора возмездного оказания услуг при условии:

А) полной оплаты цены, установленной договором;

Б) оплаты уже оказанных до момента расторжения оговора услуг;

В) оплаты фактических понесенных исполнителем расходов.

4. Определите предмет договора транспортной экспедиции:
А) имущественное право;
Б) услуга;
В) работа;
Г) прощение долга.

5. Среди перечисленных далее характеристик выбрать характеристику договора перевозки грузов железнодорожным транспортом:
А) безвозмездный;
Б) смешанный;
В) реальный;
Г) консенсуальный.

6. Среди следующих документов выберите тот, который составляет письменную форму договора перевозки груза железнодорожным транспортом:
А) коносамент;
Б) закладная;
В) товарно-транспортная накладная;
Г) путевой лист.

7. При перевозке грузов железнодорожным транспортом освобождает ли договор об организации перевозки грузов от согласования заявок на перевозку грузов?
А) да;
Б) нет.

8. Предметом договора займа могут быть:
А) только деньги;
Б) только деньги и ценные бумаги;
В) только деньги и иные вещи, определенные родовыми признаками;
Г) любые вещи, включая деньги и ценные бумаги.

9. Среди перечисленных ниже договоров отметить тот, который может оформляться эмиссией облигаций.
А) договор финансовой аренды;
Б) договор подряда;
В) договор займа;
Г) договор проката.

10. Форма безналичных расчетов, при которых плательщик дает банку поручение о бронировании денежных средств и зачислении их на счет получателя только в случае представления получателем определенных документов, называется:
А) расчеты посредством платежных поручений;
Б) расчеты по аккредитиву;
В) расчеты по инкассо;
Г) расчеты посредством чека.

11. Определите синоним слову «факторинг»:
А) договор дарения;
Б) договор финансирования под уступку денежного требования;
В) договор коммерческой концессии;
Г) договор купли-продажи.

12. Не допускается страхование
А)Противоправных интересов.
Б) Неправомерных интересов.
В) Недостижимых интересов.
Г) Среди перечисленных вариантов верный ответ отсутствует.

13. Страховой полис
А) является документом, подтверждающим согласие страхователя заключить договор на предложенных страховщиком условиях;
Б) является разновидностью ценных бумаг;
В) является письменной формой договора страхования;
Г) среди перечисленных вариантов нет верного ответа.

14. Не допускается страхование:
А)Убытков от участия в играх, лотереях, пари;
Б) Убытков в виде упущенной выгоды;
В) Убытков, понесенных в результате дорожно-транспортного происшествия;
Г) Все ответы правильные.

15. Договор страхования имущества недействителен:
А) При отсутствии у страхователя или выгодоприобретателя интереса в сохранении застрахованного имущества;
Б) Если страхователем или выгодоприобретателем выступает инвалид I группы;
В) Если существенно завышен размер страховой премии, выплачиваемой страховщику при заключении договора;
Г) Если страхователем выступает индивидуальный предприниматель.

16. Среди перечисленных договоров отметить тот, исполняя который, должник действует от имени кредитора:
А) договор поручения;
Б) договор комиссии;
В) договор возмездного оказания услуг;
Г) договор перевозки.

17. Среди перечисленных договоров выбрать тот, который всегда связан с осуществлением сторонами предпринимательской деятельности:
А) договор безвозмездного хранения;
Б) договор хранения в гардеробе;
В) договор хранения товарным складом;
Г) безвозмездный договор оказания услуг.

18. Определите характер ответственности товарищей по договору простого товарищества, заключенного для совместного осуществления предпринимательской деятельности.
А) солидарная;
Б) субсидиарная;
В) долевая;
Г) нет ответственности товарищей. Простое товарищество как юридическое лицо отвечает по обязательствам всем своим имуществом.

19. Среди перечисленных ниже договоров отметить тот, который является многосторонней сделкой:

А) договор финансовой аренды;
Б) договор строительного подряда;
В) договор простого товарищества;
Г) договор дарения.

20. Трудовой договор заключается между?
а) работником и работодателем;
б) работником и статистическими органами;
в) работодателем и работодателем;
г) работником и юридическими лицами.

МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц

1. Назовите основной нормативный акт, регулирующий отношения в сфере медиации.
А. Гражданский процессуальный кодекс РФ;
Б. Гражданский кодекс РФ;
В. ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
Г. ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве)»

2. Предъявляет ли закон требования к возрасту профессионального медиатора?
А. Нет;
Б. Да, 25 лет;
В. Да, 18 лет;
Г. Да, 35 лет.

3. Какой акт закрепляет основы проведения процедуры судебного примирения?
А. Федеральный закон;
Б. Постановление Правительства;
В. Постановление Пленума ВС РФ;
Г. Такого акта нет.

4. Каким документом можно урегулировать отношения между сторонами и медиатором?
А. Соглашение о проведении процедуры медиации;
Б. Медиативное соглашение;
В. Трудовой договор;
Г. Коллективное соглашение.

5. Какую норму права нужно трансформировать, чтобы претензионный порядок, предусмотренный договором между сторонами, стал обязательным?
А. Основания для оставления искового заявления без движения;
Б. Основания для возвращения искового заявления;
В. Основания для отказа в принятии искового заявления;
Г. Право на обращение в арбитражный суд.

6. Какова причина невозможности осуществлять судебное примирение помощниками судей?
А. Сильная загруженность;
Б. Недостаточная компетенция;
В. Невозможность совмещать соответствующие функции;

Г. Прямой законодательный запрет.

7. Какие из примирительных процедур нормативно не регулируются в российском законодательстве?

А. Мини - суд;

Б. Совет старейшин;

В. Посредничество;

Г. Арбитраж.

8. Каким высшим образованием должен обладать профессиональный медиатор?

А. Юридическим;

Б. Экономическим;

В. Психологическим;

Г. Любым.

9. Является ли в силу закона медиация предпринимательской деятельностью?

А. Да, если иное не предусмотрено локальным актом компании;

Б. Всегда да;

В. Всегда нет;

Г. Нет, если иное не предусмотрено локальным актом компании.

10. Каково соотношение ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" и ФЗ "Об арбитраже (третейском разбирательстве)"?

А. Регулируют различные отношения;

Б. Различны по иерархии;

В. Соотносятся как закон общий и закон специальный;

Г. Подлежат одновременному применению к одним отношениям.

11. Могут ли подзаконные акты являться источником регулирования процессуальных отношений?

А. Да, только Указы Президента РФ;

Б. Да, только Постановления Правительства РФ;

В. Да;

Г. Нет.

12. Может ли судебная практика использоваться как источник процессуального права?

А. Да;

Б. Нет;

В. Может при сходстве участников;

Г. Может в части возможности судей арбитражных судов ссылаться в мотивировочных частях актов ссылаться на обзоры практик.

13. Могут ли нормы АПК РФ быть применимыми в порядке аналогии закона при разрешении споров судами общей юрисдикции?

А. Да, при пробельности в праве;

Б. Только нормы КАС РФ при рассмотрении соответствующих категорий дел;

В. Да, всегда при отсутствии необходимой нормы права;

Г. Нет.

14. На какой срок дело может быть отложено при обращении сторон спора ка

медиатору?

А. Не более 10 дней;

Б. Не более 15 дней;

В. Не более 30 дней;

Г. Не более 60 дней.

15. Сколько медиаторов может быть привлечено к одной процедуре?

А. Один;

Б. Закон не закрепляет ограничений;

В. Два;

Г. Три.

Критерии оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 90-100% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 70-89% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 50-69% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он правильно ответил менее чем на 50% от общего числа вопросов тестовых заданий.

2.3 Примерный перечень практических заданий

МДК.03.01 Корпоративное право

Пример 1

Между акционерами – юридическим лицом, владеющим 40 % акций, и двумя физическими лицами, владеющими каждый по 30 % акций, возник спор по вопросу избрания единоличного исполнительного органа на внеочередном общем собрании акционеров.

Вопросы. Какому суду подведомственно данное дело и какое требование может заявить акционер, не согласный с принятым решением? Может ли данное дело быть передано на рассмотрение третейского суда? Каковы условия передачи данного дела на рассмотрение третейского суда?

Пример 2

Акционер в ходе анализа финансово-хозяйственной деятельности акционерного общества обнаружил факты причинения данному обществу убытков действиями единоличного исполнительного органа, однако эти убытки были причинены обществу в от период, когда данный акционер еще не был акционером данного общества.

Вопросы. Вправе ли такой акционер предъявить иск к единоличному исполнительному органу о возмещении причиненных обществу убытков? Какие условия предъявляются к данному акционеру для обращения в суд с указанным требованием? В пользу кого принимается судом решение об удовлетворении данного требования?

Пример 3

Единственный участник ООО, Дмитриев, в течение двух дней заключил два договора о продаже своей доли в ООО (в размере 100% уставного капитала) с двумя разными покупателями - Ковалевым и Авериным. Обе сделки были нотариально удостоверены (у разных нотариусов). Орган государственной регистрации, получив соответствующие документы от одного из нотариусов, внесла запись в ЕГРЮЛ об Аверине как участнике общества и через три дня получила документы от второго

нотариуса, свидетельствующие о переходе права собственности на доли Ковалёву.

Вопросы. Как должен действовать в этом случае орган государственной регистрации? Какие требования вправе предъявлять покупатели для защиты своих прав?

Каков в настоящее время порядок внесения в ЕГРЮЛ изменений, касающихся перехода доли в уставном капитале ООО?

Пример 4

На совете директоров ПАО «Алмаз» в соответствии со ст. 72 Закона об АО было одобрено решение о продаже обществу акционерами Кирилловым и Орловым принадлежащих им акций, составляющих 17,7 и 27% уставного капитала общества соответственно. При этом было принято решение о расчете за продаваемые акции путем передачи Кирилловым и Орловым части имущества общества в натуре, выделенного в соответствующих долях от стоимости чистых активов общества.

Акции с лицевых счетов Кириллова и Орлова были списаны реестродержателем, функции которого выполняло само общество, на основании решения совета директоров без оформления передаточных распоряжений.

Позднее Кириллов и Орлов обратились в арбитражный суд с иском о признании за ними права собственности на ранее принадлежащие им акции, об истребовании указанных акций из чужого незаконного владения, о применении последствий недействительности заключенных между истцами и обществом договоров купли-продажи акций, о признании недействительным решения совета директоров ПАО «Алмаз» о приобретении обществом акций, принадлежащих акционерам.

Вопросы. Проанализируйте положения ст. 72 Закона об АО. Каковы были юридические пороки в принятом советом директоров ПАО «Алмаз» решении? Какой документ является основанием для регистрации перехода права собственности на акции?

Оцените предмет иска, заявленного Кошкиным и Амбросимовой. Могут ли в отношении акций применяться виндикационные иски? Какое решение должен принять арбитражный суд?

Пример 5

Общим собранием участников общества «Ника» приняты решения об утверждении перехода к обществу доли Молвина в уставном капитале общества в размере 50 % в связи с невнесением последним вклада в уставный капитал, а также об утверждении изменений в устав общества, касающихся места нахождения общества и состава его участников. После этого общество «Ника» обратилось в налоговую инспекцию с заявлениями о государственной регистрации изменений в ЕГРЮЛ, на основании указанного решения.

Однако при принятии документов в инспекции указали, что откажут обществу в регистрации изменений по той причине, что решение общего собрания общества принято с грубым нарушением закона, т.к. решения принимались только одним участником Николаевым, тогда как есть и второй участник Молвин, который в принятии решения не участвовал. Представитель общества возражал, сказав, что на момент принятия решения Молвин уже не являлся участником общества в связи с переходом его доли к обществу по причине неоплаты своей доли при учреждении в установленный срок.

Вопросы. В какой момент возникают права участника ООО при его учреждении?

Является ли неоплата доли основанием для прекращения участия в обществе? Кто прав в этом споре?

МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования

1. Во время детской передачи по телевидению бегущей строкой была показана реклама «Кото-кафе Барсик». В тексте рекламы привлекалось внимание людей тем, что кото-кафе содержало более 50 котов и кошек. Гражданин Т. обратился в ФАС с жалобой о

том, что нарушен Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе» в части запрета показа такой рекламы в детской телепередаче.

Дайте правовую оценку жалобы гражданина Т.

2. Гражданин Российской Федерации Ж. приобрел гражданство Федеративной Республики Германии. Через месяц после данного факта Ж стал учредителем ООО «ЖУК».

Обоснуйте на основании действующего законодательства, в каком случае гражданин РФ Ж. будет являться иностранным инвестором.

3. На основании ст.4 Федерального закона от 09.07.1999 N 160-ФЗ "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации" дайте характеристику изъятиям стимулирующего и ограничительного характера для иностранных инвесторов. Приведите примеры каждого вида изъятий из действующего законодательства Российской Федерации.

МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности

Задача 1.

ООО «Нептун» обратилось в суд к КУиЗО г. с иском о понуждении заключить договор аренды. Исковой заявление мотивировано тем, что в июне 2019 г. ООО купило у АО «Посейдон» отдельно стоящее здание. Согласно сведениям ЕГРП, здание расположено муниципальном на земельном участке, 02.02.2017 г. предоставленном АО в аренду сроком на 10 лет. В июне был зарегистрирован переход права собственности на здание, в августе ООО обратилось к КУиЗО с предложением перезаключить договор аренды, однако получило отказ.

Какое решение должен принять суд?

Задача 2.

В собственности ИП Березина находится земельный участок. В 2008 г. Березин ненадолго передавал участок в аренду, и арендатор (ИП Щукин), спросив согласие Березина, за свой счет соорудил на участке ливневую канализацию. Затем договор аренды прекратился в связи с истечением срока действия, Щукин вернул Березину участок, и только решив продать участок кооперативу «Пятерочка», Березин обнаружил, что право собственности на ливневую канализацию зарегистрировано за Щукиным.

Щукин в ответ на вопрос Березина пояснил, что сооружение он построил в период действия договора аренды, на свои деньги и с согласия арендодателя.

Вправе ли Березин продать земельный участок кому-либо, кроме Щукина?

Какие способы защиты есть у Березина, замыслившего выгодно прожать участок кооперативу «Пятерочка»?

Задача 3.

ООО «Весна» продала теплицу ООО «Цветы», договор стороны написали на листе формата А4 и подписали. Спустя неделю после этой сделки к директору ООО «Весна» Васечкину обратилась его тетя. Она предложила за ту же теплицу большую цену. Отказать пожилой родственнице Васечкин не смог, заключил и с ней договор купли-продажи теплицы. Больше того, он передал ей ключи и очень быстро зарегистрировал договор купли-продажи теплицы тете.

Теперь же Васечкин обращается к юристу с вопросом о том, как быть с первым договором купли-продажи, и не сможет ли руководство ООО «Цветы», сильно разгневанное обманом, отобрать теплицу у тети Васечкина.

Дайте разъяснение.

Задача 4.

Общество «Зеленая роща» объявило о строительстве элитного многоквартирного дома в центре Челябинска и гражданам предлагает заключить договоры купли-продажи квартир в данном доме. Предлагаемые Обществом договоры содержат указание на конкретную квартиру и цену, условие о том, что цена уплачивается до 30.12. 2024 г., срок сдачи дома в эксплуатацию - август 2024 г.

Граждане Иванов, Петров и Сидоров заключили договоры купли-продажи в отношении квартир №1, №2 и №5.

Действительны ли данные договоры? Можно ли их признать заключенными? Если да, то считаются ли Иванов, Петров и Сидоров потребителями?

МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц

Задача 1

Индивидуальный предприниматель из Челябинска заключил договор на поставку металлопрокатных изделий на нефтеперерабатывающий завод в Латвии. Согласно договору, любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из него, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения или недействительности, будут окончательно разрешены путем арбитража в соответствии с Арбитражным Регламентом Арбитражного института Торговой палаты Стокгольма. Состав арбитража будет состоять из 3-х арбитров. Местом проведения арбитража будет являться Стокгольм, Швеция. Языком арбитражного разбирательства будет английский.

Предприниматель исполнил свои обязательства перед заказчиком, однако последний всей суммы оплаты, предусмотренной договором, не перечислил, сославшись на дефекты в качестве металлоизделий. Посчитав возможные арбитражные расходы и издержки на разбирательство в Швеции, индивидуальный предприниматель понял, что не сможет оплатить даже свою часть аванса на покрытие арбитражного сбора и от идеи подачи иска в АИ ТПС отказался.

Вместо этого он обратился с иском к ответчику в государственный суд Латвии, где подробно мотивировал причины невозможности обращения в третейский суд в соответствии с арбитражной оговоркой.

Из-за тяжелой экономической ситуации и неоплаты заказа контрагентом предприниматель вынужден был инициировать процедуру собственного банкротства в Арбитражном суде Челябинской области.

Вопрос:

Сторона ответчика возражала против компетенции государственного суда Латвии на рассмотрение спора. Какое решение по данному вопросу должен принять латвийский суд?

Задача 2

А (Россия) и Б (Германия) заключили договор поставки музыкальных пластинок. В договоре стороны предусмотрели арбитражную оговорку, в соответствии с которой все споры из договора рассматриваются МКАС при ТПП РФ в г. Москва. А получил товар, но не произвел полную оплату, так как его не устроило качество товара. Более того, А хотел вернуть Б некачественный товар и получить деньги назад. Б не добившись полной оплаты, обратился с иском в МКАС при ТПП РФ. А, в свою очередь, обратился с иском против Б в Арбитражный суд г. Москвы.

Обладает ли компетенцией по рассмотрению спора МКАС при ТПП РФ?

Обладает ли компетенцией по рассмотрению спора Арбитражный суд г. Москвы?

Каким образом разграничивается подведомственность между международными коммерческими арбитражами (третейскими судами) и арбитражными судами РФ?

Какие дела не могут быть переданы на рассмотрение третейскому суду?

Задача 3

В каких из указанных ниже случаях нарушен порядок предъявления иска и как должен поступить судья арбитражного суда, установив нарушения требований процессуального закона:

1) истец неправильно определил подсудность дела;

2) истец не приложил к исковому заявлению всех доказательств, на которые сослался в обоснование своих требований;

3) истец, не укладываясь в установленный арбитражным судом срок в определении об оставлении искового заявления без движения, заявил ходатайство о его продлении;

4) к исковому заявлению в качестве доказательства вручения копии последнего приложена расписка руководителя организации – ответчика;

5) факт уплаты государственной пошлины подтвержден платежным поручением плательщика с указанием на зачисление ее в бюджет субъекта Российской Федерации;

6) к исковому заявлению не приложены документы, подтверждающие соблюдение истцом претензионного или иного досудебного порядка;

7) истец подал в арбитражный суд аналогичное исковое заявление, которое уже возвращалось ему месяц назад.

Дополнительные вопросы:

1. Подлежат ли обжалованию определение об оставлении искового заявления без движения и определение о возвращении искового заявления?

2. Как должен поступить суд, если до истечения срока, указанного в определении об оставлении искового заявления без движения, от истца поступает заявление, в котором исправлены не все замечания?

3. Вправе ли судья арбитражного суда повторно оставить исковое заявление без движения или продлить срок оставления искового заявления без движения?

4. Как должен поступить арбитражный суд, если факт подачи заявления с нарушением требований, установленных ст. ст. 125, 126, 129 АПК РФ, выявлен после принятия искового заявления к производству?

Критерии оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена подробная аргументация своего решения, показано хорошее знание теоретических аспектов решения практического задания.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена достаточная аргументация своего решения, показано определенное знание теоретического материала.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если практическое задание частично имеет правильное решение, аргументация не полная, не прослеживается знание теоретического материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если практическое задание решено неверно, отсутствуют необходимые знания теоретического материала.

2.4 Тематика докладов

МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования

1. Анализ судебной практики по вопросам ненадлежащей рекламы;
2. Анализ судебной практики по вопросам недобросовестной рекламы;
3. Реклама в сети «Интернет»: законодательные ограничения. Примеры.

Критерии оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если:

– автор представил демонстрационный материал и уверенно в нем ориентировался;

– автор отвечает на уточняющие вопросы аудитории;

– показано владение понятиями и категориями дисциплины;

– выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если:

– демонстрационный материал использовался в докладе, но есть неточности;

– докладчик смог ответить на 2-3 уточняющих вопроса;

– докладчик уверенно использовал понятия и категории дисциплины;

– выводы докладчика не полностью отражают поставленные цели.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

– доклад зачитывается (докладчик затрудняется воспроизвести информацию самостоятельно);

– представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен с ошибками по содержанию темы доклада;

– докладчик не может ответить на 1 и более уточняющих вопроса аудитории;

– выводы представлены, но не отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

Не соответствует критериям оценки удовлетворительно.

2.5 Тематика курсовых работ

МДК.03.01 Корпоративное право

1. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности.
2. Внутренний контроль в хозяйственном обществе.
3. Единоличный исполнительный орган хозяйственного общества.
4. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений.
5. Имущественная основа деятельности хозяйственных обществ.
6. Исполнительные органы хозяйственного общества.
7. Коллегиальный исполнительный орган хозяйственного общества.
8. Корпоративные конфликты и корпоративные споры.
9. Корпоративные обязанности акционера (участника).
10. Корпоративные права акционера (участника).
11. Общее собрание акционеров (участников) хозяйственного общества.
12. Особенности управления в «компании одного лица».
13. Особенности управления в акционерном обществе с долей участия государственного или муниципального образования.
14. Правовое регулирование эмиссии корпоративных ценных бумаг.
15. Субъекты и виды корпоративной ответственности.
16. Право на защиту корпораций в законодательстве. Формы защиты прав корпорации

Критерии оценивания: курсовая работа

Шкала оценивания:

Курсовая работа оценивается по 5-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны. Обучающийся показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы. Материал излагается грамотно, логично, последовательно. Оформление отвечает требованиям написания курсовой работы. Во время защиты обучающийся показал умение

кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, адекватно ответить на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны. Обучающийся показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, однако умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщения и выводы вызывают у него затруднения. Материал не всегда излагается логично, последовательно. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы. Во время защиты обучающийся показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, однако затруднялся отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если исследование не содержит элементы новизны. Обучающийся не в полной мере владеет теоретическим материалом по рассматриваемой проблеме; умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы вызывают у него затруднения. Материал не всегда излагается логично, последовательно. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы. Во время защиты Обучающийся затрудняется в представлении результатов исследования и ответах на поставленные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполнено менее 50% требований к курсовой работе (см.оценку «отлично») и обучающийся не допущен к защите.

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

3.1. Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету/ экзамену

МДК.03.01 Корпоративное право

1. Понятие и принципы корпоративного права.
2. Источники корпоративного права.
3. Внутренние (локальные) акты корпоративных юридических лиц.
4. Корпоративное право в системе российского права.
5. Корпоративное правоотношение (понятие, виды, особенности).
6. Субъекты, объект и содержание корпоративного правоотношения.
7. Становление и развитие современного российского законодательства о юридических лицах и корпорациях.
8. Корпоративные юридические лица в современном зарубежном праве.
9. Понятие и основные признаки корпоративного юридического лица.
10. Корпоративные права акционера (участника): понятие, виды, содержание, возникновение и прекращение.
11. Корпоративные обязанности акционера (участника): понятие, виды, содержание, возникновение и прекращение.
12. Способы защиты корпоративных прав.
13. Учредительные документы и порядок создания корпорации.
14. Реорганизация, слияние и поглощение корпораций.
15. Органы управления корпорации и их компетенция.
16. Высший орган управления корпорации: виды и компетенция; порядок созыва, проведения, принятия и оформления решений, обжалование решений.
17. Коллегиальные органы корпорации (совет директоров, наблюдательный совет, правление): компетенция, состав и структура, формирование, принятие решений.
18. Исполнительные органы корпораций: компетенция, состав и структура, формирование, принятие решений.
19. Корпоративные и унитарные юридические лица.
20. Акционерные общества (виды, особенности корпоративного управления).
21. Общества с ограниченной ответственностью.
22. Уставный капитал и права участников общества с ограниченной ответственностью, доли и паи.
23. Корпоративный договор (соглашение): понятие, содержание, стороны.
23. Некоммерческие организации корпоративного типа (понятие, виды, особенности правового статуса).
24. Ценные бумаги корпораций (понятие, виды).
24. Защита прав и законных интересов участников корпораций.
25. Защита законных интересов государства в корпоративных правоотношениях, государственно-частные партнерства.
26. Корпоративные конфликты и способы их разрешения.
27. Корпоративные споры (понятие, виды).
28. Способы разрешения корпоративных споров.
29. Ответственность общества и органов управления корпораций (административная, имущественная, уголовная).
30. Ответственность акционеров (участников).
31. Ответственность членов коллегиальных органов управления корпорации (солидарная, субсидиарная).
32. Оспаривание решений органов корпорации (субъекты, основания, способы), оспаривание сведений ЕГРЮЛ

МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования

1. Понятие, виды конкуренции.
2. Понятие и правовое значение конкуренции.
3. Понятие товарного рынка.
4. Виды границ товарного рынка.
5. Виды состояний конкуренции на товарном рынке.
6. Доминирующее положение: понятие, виды.
7. Формы злоупотребления доминирующим положением.
8. Антиконкурентные соглашения: понятие и виды.
9. Согласованные действия: общая характеристика.
10. Координация экономической деятельности: общая характеристика.
11. Недобросовестная конкуренция: понятие, формы.
12. Средства антимонопольного регулирования и контроля.
13. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
14. Функции ФАС по борьбе с недобросовестной конкуренцией.
15. Понятие и признаки рекламы.
16. Субъекты рекламных отношений.
17. Виды рекламы.
18. Социальная реклама.
19. Реклама при продаже товаров дистанционным способом.
20. Реклама в телепрограммах и телепередачах.
21. Реклама в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
22. Общие требования, предъявляемые к рекламе.
23. Специальные требования, предъявляемые к рекламе.
24. Ненадлежащая реклама.
25. Недобросовестная и недостоверная реклама.
26. Ответственность за распространение ненадлежащей рекламы.
27. Понятие инвестиций. Виды инвестиций.
28. Понятие инвестиционной деятельности.
29. Объекты инвестиционной деятельности.
30. Субъекты инвестиционной деятельности.
31. Иностранный инвестор: понятие (виды).
32. Изъятия стимулирующего и ограничительного характера для иностранных инвесторов.
33. Роль государства в инвестиционной деятельности

МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности

1. Понятие и функции договора.
2. Публичный договор.
3. Предварительный договор.
4. Возмездные и безвозмездные договоры.
5. Договор в пользу третьего лица.
6. Содержание договора. Существенные условия договора: виды, значение.
7. Заключение договора: понятие, способы.
8. Действие договора во времени.
9. Оферта: признаки, виды, гражданско-правовое значение.
10. Заключение договора на торгах: основания, порядок.
11. Преддоговорные споры и преддоговорная ответственность.
12. Перемена лиц в обязательстве: понятие, способы.
13. Перевод долга.
14. Цессия: условия, форма, содержание.

15. Исполнение договорного обязательства: понятие, общие требования.
16. Возмещение убытков.
17. Взыскание неустойки.
18. Поручительство как способ обеспечения договорного обязательства.
19. Независимая гарантия как способ обеспечения договорного обязательства.
20. Залог как способ обеспечения договорного обязательства.
21. Обеспечительный платеж как способ обеспечения договорного обязательства.
22. Основания прекращения договорного обязательства.
23. Изменение и расторжение договорного обязательства.
24. Толкование договора. Договор купли-продажи: понятие и содержание.
25. Договор купли-продажи недвижимости.
26. Договор поставки.
27. Договор участия в долевом строительстве.
35. Договор аренды: понятие и элементы.
36. Договор аренды здания и сооружения.
37. Договор аренды земельного участка.
38. Договор финансовой аренды.
39. Договор коммерческого найма.
40. Договор социального найма.
41. Договоры в сфере природопользования.
42. Договор подряда: понятие и элементы.
43. Распределение рисков между сторонами договора подряда.
44. Система генерального подряда.
45. Ответственность сторон договора подряда.
46. Договор об отчуждении исключительных прав.
51. Лицензионный договор: понятие, элементы и виды.
52. Договор займа.
58. Договор кредита.
59. Особенности потребительского кредита.
60. Условие о коммерческом кредите.
61. Договор банковского вклада.
62. Договор банковского счета.
63. Договор факторинга.
64. Расчеты посредством платежных поручений.
65. Расчеты посредством аккредитива.
66. Расчеты посредством инкассо.
67. Расчеты посредством чека.
68. Вексельные обязательства.
69. Форма договора страхования и момент возникновения обязательства.
70. Понятие и виды транспортных обязательств.
73. Договор перевозки груза.
74. Договор транспортной экспедиции.
75. Особенности ответственности перевозчика.
76. Организационные обязательства в системе транспортных обязательств.
77. Форма договора перевозки груза железнодорожным транспортом.
78. Договор поручения.
79. Особенности коммерческого представительства.
80. Договор комиссии.
81. Делькредере.
82. Договор агентирования.
83. Понятие, форма, содержание договора хранения.
84. Хранение товарным складом.

85. Ответственность хранителя.
86. Хранение вещей в гардеробе.
87. Секвестр.
88. Договор возмездного оказания услуг: понятие и виды.
89. Распределение рисков по договору возмездного оказания услуг.
90. Отказ от договора возмездного оказания услуг.
91. Договор доверительного управления.
92. Договор простого товарищества.
93. Корпоративный договор.
94. Непоименованный договор.
95. Смешанный договор.
96. Договор о возмещении вреда.

МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц

1. Формы защиты прав, свобод и законных интересов организаций, физических лиц и их объединений в Российской Федерации.
2. Претензионный порядок разрешения споров в Российской Федерации.
3. Нотариальная деятельность по обеспечению защиты прав граждан и организаций. Место нотариата в правовой системе РФ.
4. Понятие и значение альтернативных способов разрешения споров. Предпосылки возникновения. Виды. Правовое регулирование в Российской Федерации.
5. Процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации). Требования, предъявляемые к медиаторам.
6. Условия проведения медиации. Соглашение о медиации.
7. Окончание процедуры медиации, ее правовые последствия.
8. Понятие арбитража и его виды. Значение разрешения гражданско-правовых споров в порядке арбитража. Компетенция арбитража (третейского суда). Арбитражное соглашение.
9. Порядок третейского разбирательства. Арбитражное решение.
10. Оспаривание решений третейского суда.
11. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.
12. Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы соотношения.
13. Понятие и стадии арбитражного процесса.
14. Задачи судопроизводства в арбитражных судах.
15. Источники арбитражного процесса.
16. Понятие, значение и классификация принципов в рамках арбитражного процесса.
17. Дела, относящиеся к компетенции арбитражных судов. Определение подсудности дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам.
18. Особенности определения компетенции арбитражных судов по делам, возникающим из гражданских, административных и иных публичных правоотношений. Компетенция арбитражных судов по иным делам.
19. Круг дел, относящихся к компетенции арбитражных судов, независимо от того, являются ли участниками правоотношений, из которых возникли спор или требование, юридические лица, индивидуальные предприниматели или иные организации и граждане.
20. Родовая подсудность: дела, разрешаемые Верховным Судом РФ, арбитражными судами округов; арбитражными судами субъектов РФ. Дела, разрешаемые Судом по интеллектуальным правам.
21. Территориальная подсудность и ее виды.

22. Передача дела, принятого арбитражным судом к своему производству, из одного суда в другой суд.

23. Право на обращение в арбитражный суд. Предпосылки права на обращение в суд и последствия их отсутствия.

24. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд и последствия их несоблюдения.

25. Обеспечительные меры арбитражного суда (основания, виды и порядок их применения).

26. Задачи, содержание подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к судебному разбирательству.

27. Извещения и вызовы в арбитражном процессе.28. Части судебного заседания, характеристика каждой из них. Рассмотрение дела в раздельных судебных заседаниях. Основные отличия в порядке рассмотрения и разрешения дел в арбитражном и гражданском процессах.

29. Участники арбитражного заседания. Особенности участия в арбитражном процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций и граждан в защиту чужих интересов. Участие в деле Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах РФ.

30. Доказательства в арбитражном процессе. Раскрытие доказательств.

31. Особенности исследования и оценки отдельны доказательств. Заявление о фальсификации доказательств.

32. Распределение обязанностей по доказыванию в арбитражном процессе. Доказательственные презумпции.

33. Протокол судебного заседания: особенности его ведения и изготовления. Порядок представления и рассмотрения замечаний на протокол.

34. Перерыв в судебном заседании. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу.

35. Окончание арбитражного процесса без вынесения решения: прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения.

36. Виды примирительных процедур. Порядок и сроки проведения примирительной процедуры.

37. Переговоры и посредничество.

38. Судебное примирение.

39. Мировое соглашение: заключение, утверждение и исполнение мирового соглашения.

40. Характеристика дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

41. Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами по рассмотрению и разрешению административных дел.

42. Круг дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений, общие правила их рассмотрения в арбитражных судах.

43. Рассмотрение дел в Суде по интеллектуальным правам.

44. Право на обращение в суд с административным исковым заявлением. Предпосылки права на обращение в суд. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд с административным исковым заявлением.

45. Особенности рассмотрения административных дел в судах общей юрисдикции. Переход к рассмотрению дела по правилам гражданского судопроизводства.

46. Понятие и сущность апелляционного пересмотра.

47. Право апелляционного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы).

48. Порядок и пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.

Условия представления новых доказательств.

49. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.

50. Содержание постановления суда апелляционной инстанции.

51. Понятие и сущность кассационного пересмотра.

52. Право кассационного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы).

53. Порядок и пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции.

54. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения постановлений суда первой и апелляционной инстанций.

55. Содержание постановления суда кассационной инстанции.

56. Порядок подачи кассационной жалобы (представления) в Судебную коллегию Верховного Суда Российской Федерации;

57. Рассмотрение кассационной жалобы судьей Верховного Суда РФ;

58. Порядок рассмотрения кассационной жалобы (представления) вместе с делом в судебном заседании Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.

59. Основания для отмены или изменения Судебной коллегией Верховного Суда Российской Федерации судебных актов в порядке кассационного производства. Полномочия Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления вместе с делом. Определение Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации, вынесенное по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления.

60. Понятие и цели пересмотра судебных актов в порядке надзора.

61. Право на обращение в суд надзорной инстанции (субъекты, объекты, срок и порядок подачи надзорной жалобы).

62. Рассмотрение надзорной жалобы, представления судьей Верховного Суда РФ.

63. Рассмотрение надзорных жалобы, представления вместе с делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ.

64. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Полномочия Президиума Верховного Суда РФ при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора.

65. Постановление Президиума Верховного Суда РФ.

66. Понятие и сущность пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

67. Основания пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

68. Порядок обращения и рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Критерии оценивания (экзамен/дифференцированный зачет):

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретически положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания

только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если обнаруживается незнание процессов предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, не умением давать аргументированные ответы, отсутствием логичности и последовательности при изложении материала. Допускаются серьёзные ошибки в содержании ответа.