

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация  
«Столичный бизнес колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по МР  
\_\_\_\_\_/ Н.Е. Губина  
« 22 » февраля 2023 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

по профессиональному модулю	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность
Специальность	40.02.02 Правоохранительная деятельность
Квалификация выпускника	юрист
Форма обучения	очная
Срок обучения	2 года 6 месяцев на базе среднего общего образования 3 года 6 месяцев на базе основного общего образования

Йошкар-Ола  
2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	53
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	56
Приложение к РПУД.....	60

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля «Оперативно-служебная деятельность» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров.

**1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**  
Модуль «Оперативно-служебная деятельность» относится к профессиональным модулям основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

## 1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках профессионального модуля обучающимися осваиваются умения, знания и приобретает практический опыт.

Код ПК, ОК	Иметь практический опыт	Умения	Знания
ОК 1 – 14 ПК 1.1 – 1.13	ПО1. выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.	У1. решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; У2. использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; У3. читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; У4. обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; У5. использовать огнестрельное оружие; У6. обеспечивать законность и правопорядок; У7. охранять общественный порядок; У8. выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; У9. правильно	31. организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; 32. задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; 33. основы инженерной и топографической подготовки; 34. правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; 35. основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных

		<p>составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;</p> <p>У10. выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.</p>	<p>органов;</p> <p>36. меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;</p> <p>37. назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;</p> <p>38. тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;</p> <p>39. организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p> <p>310. назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;</p> <p>311. установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;</p> <p>312. основные правила и порядок подготовки и оформления документов;</p> <p>313. организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			государственной тайне; 314. правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------

В рамках профессионального модуля обучающимися формируются **общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

В рамках профессионального модуля обучающимися формируются **профессиональные компетенции:**

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

В рамках профессионального модуля обучающимися формируются **личностные результаты:**

МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР 28. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

МДК.01.02 Огневая подготовка

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР 26. Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному

согласию

ЛР 28. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 26. Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию

ЛР 29. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

МДК.01.04 Специальная техника

ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности

ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ЛР 20. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Форма обучения: очная

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы профессионального модуля</b>	<b>1038</b>
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в том числе:	
лекционные занятия	258
практические занятия	434
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>346</b>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, экзамена	



Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13	МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка	297	198	126	-	99	-	-	-
ПК 1.5, 1.8	МДК.01.02 Огневая подготовка	297	198	126	-	99	-	-	-
ПК 1.2, 1.4	МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	168	112	64	-	56	-	-	-
ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12	МДК 01.04 Специальная техника	156	104	70	-	52	-	-	-
ПК 1.10, 1.11	МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности	120	80	48	-	40	-	-	-
ПК 1.1 - 1.13	УП.01 Учебная практика ПМ.01	36						36	-
ПК 1.1 - 1.13	ПП.01 Производственная практика ПМ.01	180						-	180
	<b>Всего:</b>	<b>1254</b>	<b>692</b>	<b>434</b>	<b>-</b>	<b>346</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>180</b>

## 2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
<b>МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка</b>				
<b>Раздел I. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.</b>				
<b>Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28	
	1 Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. 2 Назначение окопов и порядок их оборудования. 3 Инженерное оборудование опорного пункта. 4 Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Основные способы защиты населения. 5 Рассредоточение и эвакуация. Укрытие населения в защитных сооружениях. Использование индивидуальных средств защиты. 6 Частичная и полная специальная обработка. 7 Дезактивация, дегазация, дезинфекция. Особенности дезактивации и дегазации оружия, специальных средств сотрудников ОВД. 8 Санитарная обработка людей. Меры безопасности			
	<b>Практическое занятие</b>			<b>4</b>
	Сущность специальной обработки.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			<b>4</b>
Подготовка конспектов по теме: "Нормативно-правовое обеспечение деятельности ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций"				
<b>Тема 1.2. Роль и место Гражданской обороны в государстве.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28	
	1 Роль и место Гражданской обороны (ГО) в государстве. 2 Назначение, основные задачи и структура РСЧС.			

	<p>3 Задачи и структура ГО. Руководство ГО. Органы управления ГО.</p> <p>4 Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни РСЧС: федеральный, региональный, территориальный, местный, объектовый.</p> <p>5 Силы и средства РСЧС. Силы и средства наблюдения и контроля. Силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций.</p> <p>6 Режимы функционирования РСЧС. Повседневный режим, режим повышенной готовности, чрезвычайный режим</p>		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	"Федеральный закон "О гражданской обороне" от 12.02.1998 года № 28-ФЗ". Устный опрос по теме: "Структура РСЧС". Выполнение схемы.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Составить схему по теме: "Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций".		
<b>Тема 1.3. Место МВД России в Гражданской обороне</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Место МВД России в Гражданской обороне.		
	2 Гражданская оборона МВД России, структура, задач.		
	3 Роль, место и задачи ОВД в системах ГО и РСЧС.		
	4 Система гражданской обороны		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	Взаимодействие сотрудников правоохранительных органов и системы гражданской обороны.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Составить схему на тему: "Задачи, выполняемые ОВД в системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций".		
<b>Тема 1.4. Инженерное оборудование опорного</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 Инженерное оборудование опорного пункта.		

пункта	2 Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его развития для стрельбы с колена и стоя. 3 Расположение окопов на местности с учетом её защитных свойств и удобств ведения огня. 4 Маскировка окопов		
	<b>Практическое занятие</b> Компьютерное моделирование процессов по теме: "Приемы выполнения при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его развития для стрельбы с колена и стоя. Устный опрос по теме: "Оборудование местности при решении оперативно-служебных задач".	<b>6</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составить схему по теме: "Особенности местности, используемой для маскировки позиций (окопы, траншеи, ходы сообщений и т.д).	<b>4</b>	
<b>Раздел II. Топографическая подготовка.</b>			
Тема 2.1. Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД.	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД. 2 Топографические элементы местности. 3 Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел.	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	<b>Практическое занятие</b> Основы топографии (устный опрос). История развития топографии. Подготовка докладов по теме: "Способы изучения местности при выполнении оперативно -служебных задач".	<b>6</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщений по теме: "История топографии", подготовка к устному опросу	<b>4</b>	
Тема 2.2. Назначение и	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 4, 5

<b>классификация топографических карт.</b>	1 Понятие плана и карты. Назначение и классификация топографических карт. 2 Разграфка и номенклатура топографических карт. 3 Специальные карты, используемые в ОВД. 4 Порядок подбора, хранения, истребования и использования топографических карт в ОВД.		ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28	
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>		
	Назначение карт в ОВД. Решение практических задач.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>		
Подготовка конспектов по теме: 1. Крупномасштабные карты (Точно-измерительные). 2. Среднемасштабные карты (Оперативно-тактические). 3. Мелкомасштабные карты (Оперативные).				
<b>Тема 2.3. Чтение топографических карт.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28	
	1 Виды и формы рельефа. Общие правила чтения карт. 2 Виды условных знаков и пояснительные надписи на картах. 3 Основные особенности и правила изображения на топографических картах 4 Чтение топографических карт различных масштабов.			
	<b>Практическое занятие</b>			<b>6</b>
	Классификация и изображение на картах топографических элементов местности. Основные условные знаки, используемые в практической деятельности (выполнение рисунков, схем). Правила и порядок выдачи целеуказаний по топокартам.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>		
	Практическое освоение чтения топографических карт: отработка условных знаков на картах. Уяснение особенностей и правил их изображения при их нанесении на топографические карты.			
<b>Тема 2.4. Измерения по топографическим</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13	
	1 Измерения по топографическим картам.			

<b>картам</b>	2 Точные и приближенные способы определения площадей по карте. 3 Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в ОВД. Понятие о плане, схеме. 4 Понятия: дирекционный угол, истинный азимут, магнитный азимут, сближение меридианов, склонение магнитной стрелки, поправка направления		ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	1. Решение практических задач по теме: "Измерение расстояний по карте". 2. Устный опрос с составлением тезисов по теме: "Точность измерения площадей по карте. Координаты". 3. Устный опрос и решение практических задач по теме: "Порядок определения координат. Углы положения и порядок их измерения".		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Приобретение и отработка навыков измерения расстояний на топографических картах. Особенности измерения площадей.		
<b>Тема 2.5. Ориентирование по местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач. 2 Понятие о небесной сфере. Основные созвездия. Полярная звезда. Определение сторон горизонта по Полярной звезде, часам, по признакам местных предметов. 3 Составление схемы (таблицы) движения.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>8</b>	
	Решение ситуационных задач и/или постановка эксперимента): 1. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач. Разбор конкретных ситуаций 2. Правила разработки и оформления оперативно-		

	<p>служебных документов, рабочих карт, планов и схем.</p> <p>3. Сущность и основные способы ориентирования на местности без карты. Выбор и использование ориентиров на местности.</p> <p>4. Подготовка по карте данных для движения по азимутам. Оформление данных на топографической карте.</p> <p>5. Движение по азимуту, обход препятствий. Точность движения по азимутам</p>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Компасы и приемы работы с ними. Определение сторон горизонта по компасу. Отработать ориентирование на местности по карте, включая различные условия обстановки		
<b>Тема 2.6. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Системы координат, применяемые в ОВД, их сравнительная характеристика.		
	2 Способы целеуказаний по карте.		
	3 Определение плоских прямоугольных координат объектов по карте.		
	4 Нанесение на карту объектов по географическим координатам.		
	5 Координатные зоны. Оцифровка сетки. Дополнительная сетка на стыке координатных зон, ее назначение и применение.		
	6 Нанесение на карту объектов по плоским прямоугольным координатам.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	1. Географические координаты точек на земной поверхности.		
	2. Плоские прямоугольные координаты и координатные сетки на картах.		
	3. Практическое освоение способов целеуказания, применяемых в ОВД.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	

	Системы координат. Определение частей света. Ориентирование на местности.		
<b>Тема 2.7. Графические и служебные документы, применяемые в ОВД.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Виды служебных графических документов, используемых в ОВД, их назначение, содержание и требования, предъявляемые к ним.		
	2 Правила разработки и оформления служебных графических документов.		
	3 Основные сокращения, применяемые в оперативно - служебных документах ОВД.		
	4 Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участков местности. 5 Составление топографической основы обстановки места происшествия. 6 Схема и план места происшествия. 7 Оформление схемы места происшествия. 8 Изготовление схем участков местности. 9 Требования к схемам и планам.		
<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>		
Составление схем местности по карте. Постановка эксперимента: Определение частей света. Тестирование			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>		
Составить схему на тему: "Правила, предъявляемые к разработке и оформлению оперативно-служебных документов, рабочих карт, схем"			
<b>Раздел III. Деятельность ОВД в кризисных ситуациях</b>			
<b>Тема 3.1. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях.		
	2 Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях.		
	3 Место, роль и компетенция ОВД в системе органов государственного реагирования на чрезвычайные обстоятельства (ЧО) и чрезвычайные ситуации (ЧС).		
	4 Уголовное и административное законодательство, устанавливающее ответственность в кризисных ситуациях.		



	5 Правовая защищенность работников ОВД, выполняющих служебные обязанности в кризисных ситуациях.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	Проанализировать нормы уголовного и административного законодательства, предусматривающие ответственность граждан и должностных лиц в кризисных ситуациях.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Составить таблицу на тему: "Нормы законодательных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях".		
<b>Тема 3.2. Основы специальной операции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД), горрайлинорганов, внутренних войск МВД России. 2 Назначение, задачи, структура, вооружение и возможности ОМОН полиции общественной безопасности, ОМСН криминальной полиции.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>8</b>	
	Устный опрос и проверка конспектов по вопросам: 1. Основы специальной операции. 2. Задачи ОВД, решаемые при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера. 3. Порядок выполнения задач ОВД при возникновении чрезвычайных ситуаций. 4. Характеристика чрезвычайных ситуаций. 5. Роль и место ОВД при ликвидации чрезвычайных ситуаций. Тестирование по темам		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
	Составить схему «Виды чрезвычайных ситуаций»		
<b>Тема 3.3. Планирование действий ОВД при чрезвычайных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и		

<b>обстоятельства, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций.</b>	взаимодействия в ходе специальных операций. Виды, структура и содержание специальных планов. Организация разработки и корректировки специальных планов. Текстуальная и графическая часть планов. 2 Оформление, согласование, утверждение специальных планов, доведение их до подчиненных. 3 Сущность, требования, основные принципы управления органами внутренних дел МВД России. Система, органы и пункты управления. Роль, задачи и основные функции оперативного штаба как органа управления при чрезвычайных обстоятельствах. 4 Последовательность и содержание работы руководителя органа внутренних дел после получения задачи. Порядок организации взаимодействия в специальной операции		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	Написание конспектов и устный опрос по вопросам: 1. Организация разработки и корректировки специальных планов. Текстуальная и графическая часть планов. 2. Структура и содержание плана действий при чрезвычайных обстоятельствах. 3. Порядок разработки плана действий ОВД при ЧО. 4. Требования к планам (разработка, утверждение, согласование, оформление). 5. Разделы и приложения плана, их содержание.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
Изучение темы: "Разделы и приложения плана, их содержание".			
<b>Тема 3.4. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. Сущность правового обеспечения действий ОВД в специальной операции. 2 Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание (разведка, охранение, маскировка, инженерное обеспечение, радиационная, химическая и биологическая		

	защита, радиоэлектронная борьба). 3 Тыловое и техническое обеспечение ОВД при чрезвычайных обстоятельствах (материальное, медицинское, квартирно-эксплуатационное, финансовое).		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>8</b>	
	Написание конспектов и устный опрос по вопросам: 1. Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. 2. Группировка сил и средств для действий при ЧО. 3. Функциональные группы управления, формируемые при ЧО. 4. Порядок расчета сил и средств ОВД, привлекаемых к действиям при чрезвычайных обстоятельствах. 5. Подготовка сотрудников ОВД к действиям при возникновении чрезвычайных обстоятельств. Тестирование по темам		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
	Анализ нормативно-правовых актов: Федеральный закон "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" от 21.12.1994 N 68 -ФЗ		
<b>Тема 3.5. Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Организация и проведение оперативно-розыскных мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников. 2 Поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	Создание модельных ситуаций, связанных с проведением оперативно-розыскных мероприятий. Решение ситуативных задач по теме.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Подготовить эссе на тему: «Условия успешного проведения спецоперации задержанию вооруженных и		

	иных особо опасных преступников»		
<b>Тема 3.6. Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них. Понятие и характеристика собственных объектов ОВД. Обстоятельства, оказывающие влияние на содержание плана действий по пресечению захвата собственных объектов ОВД. 2 Назначение, структура и содержание функциональных групп, создаваемых для пресечения захвата собственных объектов ОВД, тактика их действий. Методика проведения расчета сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	1. Содержание функциональных групп, создаваемых для пресечения захвата собственных объектов ОВД, тактика их действий. 2. Решение задач по расчету сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Подготовить сообщения на тему: «Последствия деятельности НВФ в РФ».		
<b>Тема 3.7. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков. Понятие массовых беспорядков и их виды. Причины возникновения массовых беспорядков и возможные наступившие последствия. 2 Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков в различных условиях. Порядок организации специальной операции по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте. 3 Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков, их назначение, состав и задачи, тактика действий.		

	4 Методика проведения расчета сил и средств ОВД на проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	1. Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков. 2. Решение ситуативных задач по расчету сил и средств ОВД на проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Конспектирование по теме: "Особенности пресечения массовых беспорядков в учреждениях, исполняющих уголовное наказание в виде лишения свободы".		
<b>Тема 3.8. Участи ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции. Организационно-правовые основы противодействия терроризму. Тактика действий террористических групп и террористов. 2 Основные принципы противодействия терроризму. Правовой режим контртеррористической операции. Условия проведения контртеррористической операции. Руководство контртеррористической операцией. Силы и средства, привлекаемые для проведения контртеррористической операции, особенности их подготовки и тактика действий. 3 Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах транспорта, промышленно - энергетического комплекса, органов государственной власти, массового пребывания людей. 4 Отграничение убийства от иных видов преступлений, сопряженных с причинением смерти потерпевшему		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	Тактика действий функциональных групп по пресечению		

	террористических актов.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Терроризм. Выписать основные понятия, термины и определения		
<b>Тема 3.9. Участие ОВД в освобождении заложников.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Участие ОВД в освобождении заложников. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников.		
	2 Способы захвата заложников, их характеристика		
	3 Организация и проведение специальной операции по освобождению заложников.		
	4 Функциональные группы и наряды, создаваемые для освобождения заложников, их назначение, состав, тактика действий.		
5 Особенности ведения переговорного процесса			
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	Способы захвата заложников, их характеристика. Решение модельных ситуаций.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>5</b>	
	Конспектирование по теме: "Зарубежный опыт деятельности ОВД по освобождению заложников"		
<b>Тема 3.10. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников в различных условиях местности и оперативной обстановки.		
	2 Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников.		
	3 Основы организации и тактики действий во время проведения специальной операции.		
	4 Группировка сил и средств, порядок расчета элементов группировки.		
5 Тактика действий штурмовой группы, групп захвата, прикрытия, применения спецсредств, блокирования,			

	оперативно-поисковой группы, обеспечивающих выполнение задач в различных условиях		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Подготовить эссе на тему: «Условия успешного проведения спецоперации задержанию вооруженных и иных особо опасных преступников»		
<b>Тема 3.11. Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте. Виды и способы поиска, состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения.		
	2 Тактические особенности ведения поисковых мероприятий в населенном пункте. Выработка вариантов решения на проведение специальной операции по поиску преступников в населенном пункте. 3 Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения на обнаружение и задержание разыскиваемых лиц. 4 Тактика действий оперативно-поисковой группы, дозоров и резерва. Порядок осмотра жилых и нежилых помещений в населенном пункте. 5 Способы окружения строений после обнаружения в них разыскиваемых лиц. Выдвижение к зданию штурмовой группы и группы прикрытия, порядок проникновения в здание и задержания преступников. 6 Управление функциональными группами в ходе ведения поиска, преследования и задержания вооруженных преступников.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	Способы окружения строений после обнаружения в них разыскиваемых лиц. Решение модельных ситуаций		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
	Особенности проведения операций в городской квартире, в сельской местности, в отдельном строении.		
<b>Тема 3.12. Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1 Организация и тактика действий заслона и оперативно -поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц		
	2 Анализ и оценка оперативной обстановки. Организация марша в пешем порядке. 3 Принятие решения на совершение марша. Постановка задачи подразделению на совершение марша. 4 Совершение марша к рубежу блокирования. Принятие решения на блокирование участка местности. Постановка задач группе блокирования. 5 Действия заслонов при выходе преступников к рубежам блокирования при попытке прорыва преступников через рубеж блокирования. 6 Совершение марша в район блокирования, уточнение задачи на местности, занятие позиций и ведение действий по изоляции указанного района. 7 Выход оперативно-поисковой группы на исходный рубеж, уточнение задач на проведение поиска. 8 Тактика действий дозоров, поисковой цепи и резерва при обнаружении, преследовании и задержании вооруженных преступников. Тактика ведения поиска дозором в лесу, порядок движения оперативно -поисковой группы по закрытой местности. 9 Порядок осмотра вероятных мест укрытий преступников (ямы, овраги, густые заросли кустарников) личным составом дозоров, поисковой цепи. Управление подразделениями, осуществляющими поиск, особенности организации взаимодействия.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	Анализ и конспектирование нормативно-правового акта:		



	"Приказ МВД РФ от 29 января 2008 г. № 80 "Вопросы организации деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции"		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Составление презентации по теме: "Виды и тактика действий служебных нарядов".		
<b>Тема 3.13. Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	1. Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа. Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований. Силы ОВД, привлекаемые для пресечения деятельности банд и тактика их действий. 2 Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий. Участие ОВД в пресечении (подавлении) вооруженного мятежа.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий. Решение модельных ситуаций.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований.		
<b>Тема 3.14. Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 ЛР 14, 15, 17, 23 – 25, 28
	Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады. 2 Принятие решения на проведение засады. 3 Тактические способы действий подразделений ОВД, функциональных групп и нарядов в специальной операции. 4 Проведение задержания (уничтожения) вооруженного		

	<p>преступника при проведении засады в различных условиях.</p> <p>5 Тактика действий штурмовой группы, группы захвата, прикрытия, наблюдения и блокирования по задержанию преступника во время проведения скрытой засады.</p>		
	<p><b>Практическое занятие</b></p> <p>Тактика действий штурмовой группы, группы захвата, прикрытия, наблюдения и блокирования по задержанию преступника во время проведения скрытой засады. Тактические способы действий подразделений ОВД, функциональных групп и нарядов специальной операции.</p>	<b>6</b>	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Конспектирование по теме:</p> <p>1. "Постановка задач функциональным группам и нарядам на проведение засады".</p> <p>2. Зарубежный опыт по пресечению массовых беспорядков</p>	<b>5</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Экзамен</b>		
<b>Всего по МДК 01.01:</b>		<b>297</b>	
<b>МДК 01.02 Огневая подготовка</b>			
<b>Раздел I. Правовые и теоретические основы огневой подготовки.</b>			
<b>Тема 1.1. Предмет, задачи и организационно правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8 ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28
	1 Нормативная правовая база организации огневой подготовки.		
	2 Правила обращения с оружием и боеприпасами при их получении и сдаче. Меры предосторожности при ведении огня и устранении задержек.		
	3 Меры безопасности при обращении с оружием во время организации стрельб.		
	4 Анализ практики применения и использования огнестрельного оружия.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>10</b>	
	Сущность специальной обработки.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	

	Подготовка конспектов по теме: "Предмет, задачи и организационно правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами "				
<b>Тема 1.2. Основы баллистики.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8 ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28		
	1 Внутренняя баллистика. Выстрела и его периоды. Скорость пули. Отдача оружия и угол вылета. Энергия пороховых газов.				
	2 Прочность ствола. Живучесть ствола.				
	3 Режим огня. Действие пороховых газов. Внешняя баллистика.				
	4 Траектория и ее элементы. Деривация. Прямой выстрел.				
5 Рассеивание пуль, вероятность попадания, действительность стрельбы					
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>			
	Диспут по теме: " Внутренняя баллистика. Выстрела и его периоды. Устный опрос по теме: " Баллистика ".				
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>			
	Изучить нормативно-правовую базу организации огневой подготовки				
<b>Тема 1.3. Огнестрельное оружие, состоящее на вооружении правоохранительных органов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8 ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28		
	1 Пистолеты. Революеры. Автоматы. Пистолеты-пулеметы. Снайперские винтовки. Пулеметы. Гранатометы.				
	2 Специальные виды оружия.				
	3 Основные тактико-технические характеристики. Принцип действия				
				<b>Практическое занятие</b>	<b>12</b>
				Огнестрельное оружие	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>			
	Анализ практики применения и использования огнестрельного оружия.				
<b>Тема 1.4. Учет,</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12		

<b>хранение и сбережение оружия и боеприпасов.</b>	1 Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов в образовательных учреждениях Российской Федерации 2 Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов. Порядок получения, закрепления, учета и хранения оружия в ОВД. 3 Порядок расхода и учета боеприпасов на учебную практику и оперативно-служебную деятельность.		ПК 1.5, 1.8 ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28
	<b>Практическое занятие</b>	<b>10</b>	
	Порядок расхода и получения боеприпасов.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>10</b>	
	Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов в образовательных учреждениях Российской Федерации.		
<b>Тема 1.5. Основы организации и методика проведения занятий по огневой подготовке.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8 ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28
	1 Сущность процесса обучения владению огнестрельным оружием. 2 Содержание огневой подготовки в органах внутренних дел и образовательных учреждениях Российской Федерации 3 Образовательная, воспитательная и развивающая функции огневой подготовки студентов. 4 Основные педагогические принципы и методы обучения огневой подготовке. 5 Методы тренировки. Средства огневой подготовки. Формы обучения. Основы организации и методики проведения практических занятий по огневой подготовке. 6 Меры безопасности на занятиях по огневой подготовке.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>10</b>	
	Основы организации и методики проведения занятия.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>9</b>	
	Основы организации и методики проведения практических занятий по огневой подготовке.		
<b>Раздел II. Материальная часть стрелкового оружия.</b>			
<b>Тема 2.1. 9-мм пистолета Макарова.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8
	1 Назначение, боевые свойства, весовые и линейные		

	<p>данные пистолета и патронов к нему.</p> <p>2 Общее устройство и принцип работы пистолета Макарова.</p> <p>3 Неполная разборка пистолета и сборка после неполной разборки.</p> <p>4 Осмотр ПМ и подготовка его к стрельбе. Чистка и смазка пистолета.</p> <p>5 Задержки при стрельбе из ПМ и способы их устранения.</p> <p>6 Порядок приведения ПМ к нормальному бою. Нормативы ПМ.</p>		ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28
	<b>Практическое занятие</b>	<b>12</b>	
	Назначение, боевые свойства данного пистолета и патронов.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
	Общее устройство и принцип работы пистолета Макарова		
<b>Тема 2.2. Устройство автомата Калашникова.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8 ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28
	1 Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные автомата Калашникова.		
	2 Боеприпасы к нему. Общее устройство и понятие о работе автомата.		
	3 Порядок неполной разборки автомата и сборки после неполной разборки. Чистка и смазка автомата.		
	4 Назначение и устройство частей и механизмов. Работа частей и механизмов автомата при одиночной и автоматической стрельбе.		
	5 Задержки при стрельбе и способы их устранения.		
6 Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Нормативы АК			
	<b>Практическое занятие</b>	<b>12</b>	
	Устройство автомата Калашникова.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
	Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные автомата Калашникова.		
<b>Тема 2.3. Снайперское</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12

<b>оружие.</b>	1 Назначение, боевые свойства, тактик технические характеристики 7,62 мм снайперской винтовки Драгунова (СВД). Устройство СВД, назначение и принцип работы. 2 Порядок неполной разборки и сборки после неполной разборки СВД 3 Задержки при стрельбе из СВД и способы их устранения. 4 Осмотр СВД, подготовка ее к стрельбе. Другие виды снайперского оружия.		ПК 1.5, 1.8 ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28
	<b>Практическое занятие</b>	<b>12</b>	
	Снайперское вооружение		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
	Назначение, боевые свойства, тактико-технические характеристики 7,62 мм снайперской винтовки Драгунова (СВД).		
<b>Тема 2.4. Гранатометы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8 ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28
	1 Назначение, боевые свойства, тактико-технические характеристики ручного противотанкового гранатомета РПГ. 2 Общее устройство и работа частей и механизмов гранатомета. Назначение и устройство выстрела ПГ- 7В. Прицельные приспособления гранатомета. Прицел ПГО-7В. 3 Назначение, боевые свойства, тактико-технические характеристики подствольных гранатометов ГП-25, ГП-30. Общее устройство и работа частей и механизмов подствольного гранатомета. Назначение и устройство выстрела ВОГ-25. 4 Порядок неполной разборки и сборки после нее 55 гранатометов. Уход за гранатометами, их хранение и сбережение. Осмотр гранатометов и подготовка их к стрельбе. 5 Задержки при стрельбе и способы их устранения. 6 Меры безопасности при обращении с гранатометами и выстрелами к нему.		

	<b>Практическое занятие</b>	<b>10</b>	
	Назначение и боевые свойства гранатомета		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
	Назначение, боевые свойства, тактико-технические характеристики ручного противотанкового гранатомета РПГ-7.		
<b>Тема 2.5. Ручные гранаты.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8 ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28
	1 Назначение и боевые характеристики ручных гранат.		
	2 Общее устройство, принцип работы частей и механизмов гранат.		
	3 Устройство запалов. Порядок заряжания и разряжения ручных осколочных гранат		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>12</b>	
	Изучение механизмов и свойств ручных гранат		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
Назначение и боевые характеристики ручных гранат.			
<b>Раздел III. Основы стрельб</b>			
<b>Тема 3.1. Приемы и правила стрельбы из автомата</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8 ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28
	1 Подготовка к стрельбе: получение боеприпасов, назначение целей, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе.		
	2 Изготовка. Принятие положения для стрельбы: лежа с упора, с колена, стоя, с применением учебного оружия.		
	3 Прицеливание. Спуск курка с боевого взвода. Производство выстрела. Прекращение стрельбы: прекращение стрельбы по команде; прекращение стрельбы самостоятельно.		
	4 Устранение задержек при стрельбе из автомата.		
	5 Выполнение подготовительных упражнений. Выполнение нормативов. Выполнение подготовительных упражнений с использованием тренажеров беспулевой стрельбы.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>10</b>	
	Изучение приемов и правил стрельбы из автомата.		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
	Подготовка к стрельбе: получение боеприпасов, назначение целей, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе.		
<b>Тема 3.2. Учебная стрельба из пистолета. Контрольная стрельба из пистолета.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8 ЛР 14, 15, 17, 23 – 26, 28
	1 Стрельба из пистолета неподвижной цели в неограниченное время. 2 Скоростная стрельба из пистолета		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>10</b>	
	Учебная стрельба		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
	Подготовка к стрельбе: получение боеприпасов, назначение целей, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе.		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
<b>Всего по МДК 01.02:</b>		<b>297</b>	
<b>МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность</b>			
<b>Тема 1. Общая характеристика специальности «Правоохранительная деятельность»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26, 29
	1. Правовые основы обучения студентов по направлению подготовки (специальности) «Правоохранительная деятельность».		
	2. Направления профессиональной деятельности специалиста, подготовленного по направлению «Правоохранительная деятельность».		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	3. Результаты обучения по специальности «Правоохранительная деятельность». 4. Соотношение «правоохранительной деятельности» и «юриспруденции» как разновидностей практической деятельности и как направлений подготовки (специальностей).		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	



	<p>1. «Правоохранительная деятельность» в системе юридического образования.</p> <p>2. Требования Федерального государственного образовательного стандарта к подготовке специалистов по направлению «Правоохранительная деятельность».</p>			
<b>Тема 2. Понятие юриспруденции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26, 29	
	1. Понятие «юриспруденция», ее содержание. 2. Общая характеристика юридической жизни общества.			
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>		
	3. Понятия «юриспруденция» и «юридическая наука» и их развитие в России			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>		
1. Понятие «юриспруденция»: генезис и содержание. 2. Соотношение и взаимосвязь понятий «юриспруденция» и «юридическая наука». 3. Система юридической науки.				
<b>Тема 3. Юридическое образование и наука</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26, 29	
	1. Юридическое образование в Российской Федерации, его содержание. Место специальности «правоохранительная деятельность» в системе юридического образования. 2. Краткая характеристика основных учебных дисциплин.			
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>		
	3. Предмет и характерные черты юридической науки. 4. Послевузовское образование. Аспирантура и докторантура. 5. Действующая система научных учреждений. 6. Ведущие научные учреждения юридического профиля.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			<b>6</b>
	1. Правовые основы юридического образования в Российской Федерации. 2. Проблемы интеграции российской и европейской систем юридического образования. 3. Плюсы и минусы подготовки юристов в рамках двухуровневой системы высшего образования «бакалавр –			

	<p>магистр».</p> <p>4. Действующая система и порядок приобретения ученых званий и ученых степеней в Российской Федерации.</p> <p>5. Проблемы реформирования постсоветской системы научных учреждений.</p> <p>6. Саратовская государственная юридическая академия – ведущее научно-образовательное учреждение юридического профиля в России</p>		
<b>Тема 4. Юридическая профессия: понятие, сущность и содержание</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26, 29
	1. Понятие профессиональной деятельности юриста. 2. Функции юридической деятельности.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	3. Работа юриста с правовой информацией. 4. Общие формы результатов юридической деятельности.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>	
1. Обеспечение функционирования механизма правового регулирования как центральная функция юридической деятельности. 2. Характерные черты профессиональной деятельности юриста. 3. Правовое воспитание населения в системе функций юридической деятельности. 4. Общие правила работы с правовой информацией. 5. Правовая консультация.			
<b>Тема 5. Юридические специальности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26, 29
	1. Профессиональная карьера юриста. 2. Следственная деятельность. 3. Прокурорская работа.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>8</b>	
	4. Адвокатская деятельность. 5. Работа судьи. 6. Нотариальная деятельность. 7. Работа юристов в других сферах.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Условия успешной юридической карьеры.</li> <li>2. Конституционно-правовые гарантии независимости судей и их конкретизация в текущем законодательстве.</li> <li>3. Назначаемость судей: плюсы и минусы.</li> <li>4. Специфика судейской работы в различных судах.</li> <li>5. Гарантии независимости прокурорских работников.</li> <li>6. Принципы организации и деятельности прокуратуры.</li> <li>7. Субъекты, осуществляющие расследование преступлений.</li> <li>8. Организация нотариального дела в Российской Федерации.</li> <li>9. Статус адвоката: приобретение, приостановление и прекращение.</li> <li>10. Роль юрисконсультов в государственных и муниципальных органах, а также частных предприятиях.</li> </ol>		
<b>Тема 6. Понятие правоохранительной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26, 29
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и основные признаки правоохранительной деятельности.</li> <li>2. Задачи правоохранительной деятельности.</li> <li>3. Функции (виды) правоохранительной деятельности.</li> </ol>		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Правоохранительные органы: понятие и система.</li> <li>5. Круг негосударственных органов (организаций), способствующих правоохранительной деятельности.</li> </ol>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правоохранительная деятельность, ее сущность и значение.</li> <li>2. Система функций правоохранительной деятельности.</li> <li>3. Система правоохранительных органов Российской Федерации.</li> <li>4. Правоохранительные органы и органы, способствующие правоохранительной деятельности: сходство, различия и взаимодействие.</li> </ol>		
<b>Тема 7. Общая</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 – 14

<b>характеристика правоохранительных органов Российской Федерации</b>	1. Органы, обеспечивающие общественную безопасность и правопорядок. Система полиции. 2. Судебная система Российской Федерации.		ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26, 29
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	3. Прокуратура Российской Федерации. 4. Органы дознания и предварительного следствия		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>	
	1. Соотношение понятий «судебная власть», «правосудие» и «судебная система». 2. Характерные черты судебной системы Российской Федерации. 3. Полиция Российской Федерации: компетенция, задачи и система. 4. Место прокуратуры РФ в системе органов государственной власти. 5. Система прокуратуры Российской Федерации. Специализированные прокуратуры. 6. Органы предварительного следствия в Российской Федерации. 7. Правовой статус органов дознания. 8. Следственный комитет Российской Федерации: компетенция и система.		
<b>Тема 8. Правовое регулирование организации и деятельности правоохранительных органов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26, 29
	1. Общая характеристика нормативно-правовых актов об организации и деятельности правоохранительных органов. 2. Классификация нормативно-правовых актов об организации и деятельности правоохранительных органов.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	3. Значение ненормативных правовых актов в организации деятельности правоохранительных органов. 4. Роль и значение международных правовых актов для организации правоохранительной деятельности в стране. 5. Порядок и источники опубликования правовых актов о правоохранительных органах.		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	1. Общая характеристика нормативно-правовых актов о правоохранительных органах. 2. Значение международно-правовых норм в деятельности правоохранительных органов. 3. Ведомственное нормативно-правовое регулирование организации и деятельности правоохранительных органов.		
<b>Тема 9. Служба в правоохранительных органах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26, 29
	1. Правоохранительная служба как вид государственной службы в России. 2. Общие требования, предъявляемые к государственным служащим, и ограничения, связанные с прохождением государственной службы.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	3. Специальные требования к сотрудникам правоохранительных органов. 4. Основные положения правового статуса сотрудника правоохранительного органа		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	1. Проблема законодательного регулирования правоохранительной службы в Российской Федерации. 2. Правоохранительная служба в системе государственной службы Российской Федерации. 3. Особенности службы в военных правоохранительных органах (военная прокуратура, военные следственные управления и отделы Следственного комитета РФ и др.). 4. Требования к кандидатам на должности в правоохранительных органах: сравнительный анализ. 5. Социально-правовые гарантии как важнейший элемент правового статуса сотрудников правоохранительных органов.		
<b>Тема 10. Личность юриста</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26,
	1. Личность юриста и его профессиональная деятельность. 2. Основные черты личности, влияющие на осуществление		

	юридической деятельности.		29
	<b>Практическое занятие</b>	6	
	3. Проблема профессиональной подготовленности юриста к осуществлению служебных функций в различных сферах. 4. Отношение к профессиональным юристам в обществе.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
	1. Мировоззренческие черты личности юриста и их специфика.		
	2. Идеологические свойства сознания юриста.		
	3. Личные качества, необходимые для успешного осуществления юридической деятельности. 4. Имидж юристов в российском обществе и за рубежом.		
<b>Тема 11. Профессиональное поведение юриста</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26, 29
	1. Понятие профессионального поведения юриста и его особенности.		
	2. Мотивация в профессиональном поведении юриста. Ценностные основы поведения юриста.		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	3. Поведенческие стереотипы.		
	4. Проблемы взаимоотношений юриста с другими представителями юридического сообщества, а также с гражданами		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4		
1. Профессиональная деформация правового сознания юриста.			
2. Основные правила профессионального общения юристов с представителями своей профессии и неюристами.			
	3. Разрешение юристом конфликта профессиональных интересов и законности		
<b>Тема 12. Этика и правовая культура в профессиональной</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 ЛР 13 – 17, 19, 22, 23, 26,
	1. Высокий уровень общей и правовой культуры как необходимое качество личности сотрудников		

деятельности сотрудников правоохранительных органов	правоохранительных органов. 2. «Кодексы» профессиональной этики правоохранительных органов.		29
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	3. Проблемы ответственности сотрудников правоохранительных органов за нарушение норм морали при выполнении служебных обязанностей и за пределами служебных отношений.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	1. Формализация нравственных требований к сотрудникам правоохранительных органов. 2. Правовые последствия нарушения этических норм сотрудниками правоохранительных органов. 3. Проблема оценки моральных качеств претендента при приеме на службу в правоохранительные органы. 4. Разрешение морального конфликта в рамках исполнения профессионального долга сотрудником правоохранительного органа		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Экзамен</b>		
<b>Всего по МДК 01.03:</b>		<b>168</b>	
<b>МДК 01.04 Специальная техника</b>			
<b>Раздел I. Основы общей теории специальной техники.</b>			
Тема 1.1. Понятие, классификация спецтехники, используемой в правоохранительных органах.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Общие положения о специальной технике правоохранительных органов		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	2. Классификация специальной техники, используемой в правоохранительных органах		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
	Составление презентаций на тему: Принципы применения специальной техники		
<b>Тема 1.2. Правовые и</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12

<b>организационно-тактические основы применения специальных средств.</b>	1. Законодательство о применении специальных технических средств		ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	2. Ведомственные нормативные акты, регулирующие применение специальных технических средств 3. Особенности организации применения специальных технических средств		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Написать эссе на тему: Понятия «Криминалистическая техника» и «Административная техника»	<b>3</b>	
<b>Раздел II. Применение специальных средств сотрудниками правоохранительных органов.</b>			
<b>Тема 2.1. Общие положения применения спецсредств в правоохранительных органах.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Общие положения применения спецсредств в правоохранительных органах		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	2. Применение специальных средств сотрудниками МВД 3. Применение специальных средств сотрудниками уголовно-исполнительной системы		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление презентации на тему: Виды специальных средств, используемых сотрудниками уголовно-исполнительной системы	<b>3</b>		
<b>Раздел III. Средства индивидуальной бронезащиты.</b>			
<b>Тема 3.1. Понятия, основные характеристики средств индивидуальной бронезащиты, классы защиты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Понятия, основные характеристики средств индивидуальной бронезащиты		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	2. Классы защиты средств индивидуальной бронезащиты		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление презентации на тему: Основные характеристики средств индивидуальной бронезащиты	<b>3</b>		
<b>Тема 3.2. Современные</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12



<b>защитные жилеты и куртки.</b>	1. Современные защитные жилеты и куртки		ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	2. Классификация бронежилетов		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
	Составление презентации на тему: Классы бронежилетов применяемых в РФ		
<b>Тема 3.3. Современные бронешлемы и щиты.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Современные бронешлемы и щиты		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	2. Комплекты средств индивидуальной бронезащиты		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
	Составление презентации на тему: Виды современных щитов.		
<b>Раздел IV. Технические средства и системы связи. Основные направления использования. Порядок эксплуатации. Безопасность системы связи</b>			
<b>Тема 4.1. Состав и характеристики средств и систем связи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Общие сведения о средствах связи		
	2. Классификация и виды средств и систем связи		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	3. Сети проводной связи		
	4. Сети и системы связи органов внутренних дел		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>		
	Составление презентации на тему: Основные требования к средствам связи		
<b>Раздел V. Средства охранно-пожарной сигнализации и мер пожарной безопасности.</b>			
<b>Тема 5.1. Системы охранно-пожарной сигнализации и мер пожарной безопасности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Понятие и классификация технических средств охранно-пожарной сигнализации		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	2. Технические средства и системы защиты внешнего периметра объекта		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	

	Составление презентаций на тему: Нормативно-правовые акты регулирующие деятельность по противопожарной безопасности		
<b>Раздел VI. Технические средства защиты информации</b>			
<b>Тема 6.1. Основные направления обеспечения безопасности информационных сетей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Понятие и значение защиты информации		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	2. Выявление каналов утечки и несанкционированного доступа к информационным ресурсам 3. Планирование защитных мероприятий по видам дестабилизирующего воздействия и организация их реализации		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
	Написать эссе на тему: Составление классификации каналов утечки информации		
<b>Раздел VII. Специальный и служебный транспорт. Технические средства звукоусиления.</b>			
<b>Тема 7.1. Специальный и служебный транспорт</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Виды специального и оперативно-служебного транспорта		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	2. Назначение специального и оперативно-служебного транспорта органов внутренних дел		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
Составление презентации на тему: Виды специального транспорта			
<b>Тема 7.2. Средства усиления речи в МВД</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Назначение, виды и основные направления применения технических средств звукоусиления в деятельности МВД		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	
	2. Стационарные, мобильные и носимые средства звукоусиления		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	

	Написать эссе на тему: Тактические особенности использования средств звукоусиления		
<b>Раздел VIII. Поисковые технические средства.</b>			
<b>Тема 8.1. Поисковые приборы, тактика их применения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Классификация поисковой техники и основные направления ее применения		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	2. Особенности применения поисковой техники		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
Составление презентаций на следующие темы: 1. Виды поисковых приборов; 2. Виды средств оперативного наблюдения			
<b>Тема 8.2. Технические средства оперативного наблюдения и негласного контроля.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Правовые основы применения технических средств оперативного наблюдения и негласного контроля		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	2. Задачи, назначение, направления применения технических средств оперативного наблюдения и негласного контроля		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
Написать эссе на тему: Средства негласного получения информации			
<b>Раздел IX. Специальные химические средства</b>			
<b>Тема 9.1. Специальные химические средства.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Понятие, назначение и правовые основы применения специальных химических веществ		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	2. Классификация специальных химических веществ		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
Составление презентации на тему: Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность правоохранительных органов при использовании специальных химических средств			

<b>Тема 9.2. Методика применения сотрудниками правоохранительных органов специальных химических веществ.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Порядок применения специальных химических веществ		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	
	1. Порядок применения специальных химических веществ		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
	Составление презентации на тему: Химические ловушки и их виды		
<b>Раздел X. Средства оперативного дактилоскопирования</b>			
<b>Тема 10.1. Использование дактилоскопии в следственной и оперативно-розыскной деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Правовые основы дактилоскопирования граждан Российской Федерации		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	2. Понятие, цели и задачи дактилоскопирования 3. Средства дактилоскопирования		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
	Составление презентации на тему: Цели и учет дактилоскопирования граждан		
<b>Раздел XI. Взаимодействие сотрудников правоохранительных органов с подразделениями оперативно-технических мероприятий</b>			
<b>Тема 11.1. Взаимодействие сотрудников правоохранительных органов с подразделениями оперативно-технических мероприятий.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 ЛР 16, 25
	1. Понятие и основные направления взаимодействия сотрудников правоохранительных органов с подразделениями оперативно-технических мероприятий		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	2. Формы и методы взаимодействия 3. Понятие, правовые основы, характеристика оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	
	Написать эссе на тему: Методы взаимодействия сотрудников правоохранительных органов с подразделениями оперативно-технических мероприятий		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Экзамен</b>		

<b>Всего по МДК 01.04:</b>		<b>156</b>	
<b>МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности</b>			
<b>Раздел I. Документы и документооборот в организации</b>			
<b>Тема 1.1. Виды документов. Стандартизация и унификация документации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 3, 6, 12 ПК 1.10, 1.11 ЛР 16, 20, 22, 23, 25
	Понятие и виды документов. Официальные документы и их юридическая сила. Реквизиты документа. Система документации. Стандартизация и унификация документации.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	Заполнение и составление бланков: приказов, распоряжений, учредительных документов, внутренних служебных документов, исходящих писем и ответов		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>5</b>	
	Конспектирование нормативно-правовых актов, локальных актов регламентирующих требования к оформлению документации, оформление образцов		
<b>Тема 1.2. Особенности подготовки и оформления отдельных видов документов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 3, 6, 12 ПК 1.10, 1.11 ЛР 16, 20, 22, 23, 25
	Учредительные документы. Организационно-распорядительные документы. Договорная документация. Документы по персоналу организации. Документы по учету несчастных случаев на производстве.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	Заполнение и составление бланков: приказов, распоряжений, учредительных документов, внутренних служебных документов, исходящих писем и ответов		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>5</b>	
	Конспектирование нормативно-правовых актов, локальных актов регламентирующих требования к оформлению документации, оформление образцов		
<b>Тема 1.3. Понятие документооборота и его нормативно-правовая регламентация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 3, 6, 12 ПК 1.10, 1.11 ЛР 16, 20, 22, 23, 25
	Понятие и принципы организации документооборота. Структура документооборота. Организация документооборота. Нормативная регламентация		

	<p>документооборота. Электронный документооборот.</p> <p><b>Практическое занятие</b></p> <p>Заполнение и составление бланков: приказов, распоряжений, учредительных документов, внутренних служебных документов, исходящих писем и ответов</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Конспектирование нормативно-правовых актов, локальных актов регламентирующих требования к оформлению документации, оформление образцов</p>	<p><b>6</b></p> <p><b>5</b></p>	
<b>Раздел II. Организация документооборота в организации</b>			
<b>Тема 2.1. Организационно-правовые основы регистрации, прохождения, исполнения и хранения документов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 3, 6, 12 ПК 1.10, 1.11 ЛР 16, 20, 22, 23, 25
	Регистрация документов. Контроль за исполнением документов. Текущее хранение документов. Хранение документов в электронной форме		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	Составление номенклатуры дел, прохождение документации от этапа поступления документа до сдачи на хранение в архив		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>5</b>	
	Конспектирование выдержек из постановлений и регламентов архивной деятельности.		
<b>Тема 2.2. Номенклатура дел и архивное хранение документов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 3, 6, 12 ПК 1.10, 1.11 ЛР 16, 20, 22, 23, 25
	Понятие и функции номенклатуры дел. Виды номенклатур дел. Содержание номенклатуры дел. Подготовка дел к архивному хранению и архивное хранение документов.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	Составление номенклатуры дел, прохождение документации от этапа поступления документа до сдачи на хранение в архив		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>5</b>	
	Конспектирование выдержек из постановлений и регламентов архивной деятельности.		
<b>Раздел III. Конфиденциальная документация. Режим секретности.</b>			

<b>Тема 3.1. Понятие и виды конфиденциальной информации. Общие вопросы защиты сведений конфиденциального характера.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 3, 6, 12 ПК 1.10, 1.11 ЛР 16, 20, 22, 23, 25
	Информация как предмет защиты. Защита конфиденциальной информации. Основы защиты конфиденциальной информации на предприятии. Организация работы с документами, содержащими конфиденциальные сведения. Организация доступа и порядок работы персонала с конфиденциальными документами и базами данных		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	Оформление документации в соответствии с режимом секретности, а также рассекречивание документации		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Конспектирование НПА, регулирующих порядок засекречивания и рассекречивание документации, составление шаблонов	<b>5</b>	
<b>Тема 3.2. Правовой режим государственной тайны</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 3, 6, 12 ПК 1.10, 1.11 ЛР 16, 20, 22, 23, 25
	Сведения, составляющие государственную тайну. Степени секретности сведений, составляющих государственную тайну. Допуск к государственной тайне.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>6</b>	
	Оформление документации в соответствии с режимом секретности, а также рассекречивание документации		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Конспектирование НПА, регулирующих порядок засекречивания и рассекречивание документации, составление шаблонов	<b>5</b>	
<b>Тема 3.3. Служебная и коммерческая тайна.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1, 3, 6, 12 ПК 1.10, 1.11 ЛР 16, 20, 22, 23, 25
	Законодательство Российской Федерации о служебной и коммерческой тайне. Предоставление информации, составляющей служебную и коммерческую тайну.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
Оформление документации в соответствии с режимом секретности, а также рассекречивание документации			

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>5</b>	
	Конспектирование НПА, регулирующих порядок засекречивания и рассекречивание документации, составление шаблонов		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
<b>Всего по МДК 01.05:</b>		<b>120</b>	
<b>Учебная практика</b>	<b>Виды работ:</b> 1. Составление студентом индивидуального плана прохождения практики 2. Осуществление записи руководителем практики от организации о прохождении инструктажа 3. Анализ инструктажа по месту прохождения практики 4. Ознакомление с индивидуальным заданием заверив подписью. 5. Подготовка и ознакомление с календарным планом работы студента с заверением подписями 6. Определение места учреждения в системе государственных органов 7. Изучение компетенции учреждения соответствующей базы практики 8. Изучить особенности деятельности отдела 9. Изучить назначение, состав и задачи нарядов 10. Изучение видов и классов средств индивидуальной и коллективной защиты. 11. Изучение инструкций, регламентирующих порядок применение средств защиты 12. Изучить назначение и классификацию топографических карт, виды условных знаков, сущность и основные способы ориентирования на местности без карты. Выбор и использование ориентиров на местности. 13. Изучить правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем.	<b>36</b>	ОК 1 – 14 ПК 1.1 – 1.13 ЛР 13 – 17, 19, 20, 22 – 26, 29



	<p>14. Проанализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие технику безопасности и правила действия в условиях чрезвычайной ситуации</p> <p>15. Участвовать в принятии решений по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций</p> <p>16. Изучить классификацию видов оружия, требования, предъявляемые к помещениям для хранения вооружения и боеприпасов, порядок хранения вооружения и боеприпасов, порядок выдачи оружия и боеприпасов</p> <p>17. Проанализировать правовые основы, условия, пределы применения и использования оружия сотрудниками правоохранительных органов</p> <p>18. Изучить основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов</p> <p>19. Проанализировать ведомственные акты, регламентирующие профессиональную деятельность</p> <p>20. Взаимодействовать в процессе работы с гражданами в целях правового просвещения</p> <p>21. Изучить федеральное и региональное законодательство, регламентирующее общественный порядок</p> <p>22. Изучить понятие специальной техники</p> <p>23. Изучить классификацию специальной техники применительно к оперативно-розыскной, следственной и административной деятельности органов внутренних дел, формы ее применения</p> <p>24. Проанализировать целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения. Виды технических средств, применяемых органами внутренних дел</p> <p>25. Изучить значение документации в управленческой деятельности. Место и роль делопроизводства в управлении</p> <p>26. Изучить понятие о документах. Функции документов в</p>		
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>управлении системы документации</p> <p>27. Проанализировать распорядительные документы: Постановления, Решения, Приказы, Распоряжения, Указания. Порядок их составления, подписания и использования</p> <p>28. Изучить нормативно-правовые и локальные акты, регламентирующие требование режима секретности</p> <p>29. Оформление отчетной документации по практике</p>		
<b>Производственная практика</b>	<p><b>Виды работ:</b></p> <p>1. Составление студентом индивидуального плана прохождения практики</p> <p>2. Осуществление записи руководителем практики от организации о прохождении инструктажа</p> <p>3. Анализ инструктажа по месту прохождения практики</p> <p>4. Ознакомиться с индивидуальным заданием заверив подписью.</p> <p>5. Подготовка и ознакомление с календарным планом работы студента с заверением подписями</p> <p>6. Определение места учреждения в системе государственных органов</p> <p>7. Изучение компетенции учреждения соответствующей базы практики</p> <p>8. Изучить особенности деятельности отдела</p> <p>9. Изучить назначение, состав и задачи нарядов</p> <p>10. Изучение видов и классов средств индивидуальной и коллективной защиты.</p> <p>11. Изучение инструкций, регламентирующих порядок применение средств защиты</p> <p>12. Изучить назначение и классификацию топографических карт, виды условных знаков, сущность и основные способы ориентирования на местности без карты. Выбор и использование ориентиров на местности.</p> <p>13. Изучить правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов</p>	<b>180</b>	<p>ОК 1 – 14</p> <p>ПК 1.1 – 1.13</p> <p>ЛР 13 – 17, 19, 20, 22 – 26, 29</p>

	<p>и схем.</p> <p>14. Проанализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие технику безопасности и правила действия в условиях чрезвычайной ситуации</p> <p>15. Участвовать в принятии решений по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций</p> <p>16. Изучить классификацию видов оружия, требования, предъявляемые к помещениям для хранения вооружения и боеприпасов, порядок хранения вооружения и боеприпасов, порядок выдачи оружия и боеприпасов</p> <p>17. Проанализировать правовые основы, условия, пределы применения и использования оружия сотрудниками правоохранительных органов</p> <p>18. Изучить основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов</p> <p>19. Проанализировать ведомственные акты, регламентирующие профессиональную деятельность</p> <p>20. Взаимодействовать в процессе работы с гражданами в целях правового просвещения</p> <p>21. Изучить федеральное и региональное законодательство, регламентирующее общественный порядок</p> <p>22. Изучить понятие специальной техники</p> <p>23. Изучить классификацию специальной техники применительно к оперативно-розыскной, следственной и административной деятельности органов внутренних дел, формы ее применения</p> <p>24. Проанализировать целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения. Виды технических средств, применяемых органами внутренних дел</p> <p>25. Изучить значение документации в управленческой деятельности. Место и роль делопроизводства в управлении</p>		
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>26. Изучить понятие о документах. Функции документов в управлении системы документации</p> <p>27. Проанализировать распорядительные документы: Постановления, Решения, Приказы, Распоряжения, Указания. Порядок их составления, подписания и использования</p> <p>28. Изучить нормативно-правовые и локальные акты, регламентирующие требование режима секретности</p> <p>29. Оформление отчетной документации по практике</p>		
<b>Квалификационный экзамен</b>			
<b>Итого по ПМ.01:</b>		<b>1254</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

<b>Наименование специально оборудованного учебного кабинета</b>	<b>Оснащенность специально оборудованного учебного кабинета</b>
Кабинет тактико-специальной подготовки	Функциональная мебель: учебные столы, стулья, стол и стул преподавателя, учебная доска. Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран; Колонки; Схемы, таблицы, плакаты.
Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности	Функциональная мебель: учебные столы, стулья, стол и стул преподавателя, учебная доска Схемы, таблицы, плакаты Документация
Кабинет огневой подготовки	Функциональная мебель: учебные столы, стулья, стол и стул преподавателя, учебная доска. Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран; Колонки; Схемы, таблицы, плакаты.
Кабинет специальной техники	Функциональная мебель: учебные столы, стулья, стол и стул преподавателя, учебная доска. Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран; Колонки; Схемы, таблицы, плакаты.
Кабинет дисциплин права	Функциональная мебель: учебные столы, стулья, стол и стул преподавателя, учебная доска. Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран; Учебно-методические пособия, плакаты

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### **МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка** **Основная литература**

Воронков, Л. Ю., Тактико-специальная подготовка : учебное пособие / Л. Ю. Воронков, С. И. Муфаздалов, А. Б. Смушкин. — Москва : Русайнс, 2024. — 254 с. — ISBN 978-5-406-12308-9. — URL: <https://book.ru/book/950772> (ЭБС BOOK.RU).

Маньшев, В. В., Оперативно-служебная деятельность полиции. Тактико-специальная подготовка : учебное пособие / В. В. Маньшев. — Москва : КноРус, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-406-11158-1. — URL: <https://book.ru/book/949328> (ЭБС BOOK.RU).

##### **Дополнительная литература**

Мазурин, Е. П., Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций (с практикумом) : учебник / Е. П. Мазурин, Р. И. Айзман. — Москва : КноРус, 2023. — 395 с. — ISBN 978-5-406-11598-5. — URL: <https://book.ru/book/949433> (ЭБС BOOK.RU).

##### **МДК.01.02 Огневая подготовка** **Основная литература**

Огневая подготовка + eПриложение : учебник / О. О. Осипов, Е. В. Зайцева, В. Г. Лупырь [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 303 с. — ISBN 978-5-406-12189-4. — URL: <https://book.ru/book/951499> (ЭБС BOOK.RU).

#### **Дополнительная литература**

Шульдешов, Л. С., Огневая подготовка : учебное пособие / Л. С. Шульдешов, В. А. Родионов, В. В. Угрянский. — Москва : КноРус, 2023. — 215 с. — ISBN 978-5-406-11484-1. — URL: <https://book.ru/book/948890> (ЭБС BOOK.RU).

### **МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность**

#### **Основная литература**

Бредихин, А. Л., Основы права для правоохранительных и юридических специальностей : учебное пособие / А. Л. Бредихин, Е. Д. Проценко, С. Е. Байкеева. — Москва : КноРус, 2022. — 223 с. — ISBN 978-5-406-09758-8. — URL: <https://book.ru/book/945063> (дата обращения: 08.09.2023). — Текст : электронный.

Профессиональная этика (в правоохранительных органах) : учебник / О. Г. Бердюгина, Э. Н. Грибакина, Е. С. Коновкин [и др.] ; под ред. А. Г. Маслеева. — Москва : Юстиция, 2020. — 138 с. — ISBN 978-5-406-07582-1. — URL: <https://book.ru/book/932867> (дата обращения: 08.09.2023). — Текст : электронный.

Шагиев, Б. В., Правоохранительные органы: учебник / Б. В. Шагиев. — Москва : КноРус, 2024. — 185 с. — ISBN 978-5-406-12323-2. — URL: <https://book.ru/book/950776> (ЭБС BOOK.RU).

#### **Дополнительная литература**

Шагиев, Б. В., Правоохранительные и судебные органы РФ : учебник / Б. В. Шагиев. — Москва : КноРус, 2022. — 317 с. — ISBN 978-5-406-10200-8. — URL: <https://book.ru/book/944698> (ЭБС BOOK.RU).

Дьячкова, Н. Н., Правоохранительные и судебные органы + eПриложение : учебное пособие / Н. Н. Дьячкова. — Москва: КноРус, 2023. — 158 с. — ISBN 978-5-406-10271-8. — URL: <https://book.ru/book/944937> (ЭБС BOOK.RU).

### **МДК 01.04 Специальная техника**

#### **Основная литература**

Быстряков, Е. Н., Специальная техника: учебное пособие / Е. Н. Быстряков, М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. — Москва: Юстиция, 2024. — 252 с. — ISBN 978-5-406-11882-5. — URL: <https://book.ru/book/949920> (ЭБС BOOK.RU).

Андреева, Е. В., Специальная техника. Практикум : учебное пособие / Е. В. Андреева. — Москва : КноРус, 2024. — 362 с. — ISBN 978-5-406-12085-9. — URL: <https://book.ru/book/950700> (ЭБС BOOK.RU).

#### **Дополнительная литература**

Андреева, Е. В., Специальная техника: учебное пособие / Е. В. Андреева. — Москва: КноРус, 2023. — 456 с. — ISBN 978-5-406-12039-2. — URL: <https://book.ru/book/950474> (ЭБС BOOK.RU).

### **МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности**

#### **Основная литература**

Казанцев, С. Я., Делопроизводство и режим секретности: учебник / С. Я. Казанцев, Н. Р. Шевко. — Москва : Юстиция, 2023. — 235 с. — ISBN 978-5-406-11332-5. — URL: <https://book.ru/book/948625> (ЭБС BOOK.RU).

Книжникова, А. Н., Делопроизводство и режим секретности : учебник / А. Н. Книжникова. — Москва : Юстиция, 2022. — 267 с. — ISBN 978-5-4365-7574-2. — URL:

<https://book.ru/book/941454> (ЭБС BOOK.RU).

#### **Дополнительная литература**

Кузнецов, В. А., Судебное делопроизводство. : учебное пособие / В. А. Кузнецов. — Москва: КноРус, 2022. — 177 с. — ISBN 978-5-406-08346-8. — URL: <https://book.ru/book/942389> (ЭБС BOOK.RU).

Чернова, О. А., Делопроизводство и режим секретности : учебник / О. А. Чернова. — Москва: КноРус, 2022. — 241 с. — ISBN 978-5-406-09768-7. — URL: <https://book.ru/book/943851> (ЭБС BOOK.RU).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Имеет практический опыт:</b> ПО1. выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.</p>	<p>- способен выполнять оперативно-служебные задачи в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.</p>	<p>Устный опрос Практические задания Тест Дифференцированный зачет / Экзамен Квалификационный экзамен</p>
<p><b>Уметь:</b> У1. решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; У2. использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; У3. читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; У4. обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; У5. использовать огнестрельное оружие; У6. обеспечивать законность и правопорядок; У7. охранять общественный порядок; У8. выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; У9. правильно составлять и оформлять служебные</p>	<p>- решает оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; - использует средства индивидуальной и коллективной защиты; - читает топографические карты, проводит измерения и ориентирование по карте и на местности, составляет служебные графические документы; - обеспечивает безопасность: личную, подчиненных, граждан; - использует огнестрельное оружие; - обеспечивает законность и правопорядок; - охраняет общественный порядок; - выбирает и тактически правильно применяет средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформляет это применение; - правильно составляет и оформляет служебные документы, в том числе</p>	<p>Устный опрос Практические задания Тест Дифференцированный зачет / Экзамен Квалификационный экзамен</p>



<p>документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;</p> <p>У10. выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.</p>	<p>секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;</p> <p>- выполняет служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.</p>	
<p><b>Знать:</b></p> <p>31. организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;</p> <p>32. задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;</p> <p>33. основы инженерной и топографической подготовки;</p> <p>34. правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;</p> <p>35. основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;</p> <p>36. меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;</p> <p>37. назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также</p>	<p>- демонстрирует знание организационно-правовых основ и тактики деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;</p> <p>- знает задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- демонстрирует знание основ инженерной и топографической подготовки;</p> <p>- знает правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;</p> <p>- имеет представление об основных видах вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;</p> <p>- имеет представление о мерах безопасности при обращении с огнестрельным оружием;</p> <p>- демонстрирует знание</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Практические задания</p> <p>Тест</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>/ Экзамен</p> <p>Квалификационный экзамен</p>

<p>правила обращения с ним и ухода;</p> <p>38. тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;</p> <p>39. организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p> <p>310. назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;</p> <p>311. установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;</p> <p>312. основные правила и порядок подготовки и оформления документов;</p> <p>313. организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;</p> <p>314. правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.</p>	<p>назначения, боевых свойств, устройства, правил сбережения табельного оружия, а также правил обращения с ним и ухода;</p> <p>- знает тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;</p> <p>- имеет представление об организационно-правовых и тактических основах обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p> <p>- имеет представление об назначении, задачах, технических возможностях, организационно-правовых основах и тактических особенностях применения различных видов специальной техники и технических средств;</p> <p>- знает установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;</p> <p>- знает основные правила и порядок подготовки и оформления документов;</p> <p>- имеет представление об организационно-правовых основах режима секретности в правоохранительных органах, порядке отнесения сведений к государственной тайне, порядке засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядке допуска к государственной тайне;</p> <p>- демонстрирует знание правил пользования и</p>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	обращения с секретными документами и изделиями.	
--	-------------------------------------------------	--

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по профессиональному  
модулю

\_\_\_\_\_  
ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

Специальность

\_\_\_\_\_  
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Йошкар-Ола  
2023 г.

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1 Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, по профессиональному модулю *«Оперативно-служебная деятельность»*.

ФОС составлен на основе *ФГОС СПО*, рабочей программы профессионального модуля *«Оперативно-служебная деятельность»*.

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю предусмотрена в форме дифференцированного зачета, экзамена.

### 1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля.

ФОС позволяет оценить результаты освоения профессионального модуля в соответствии с требованиями рабочей программы.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **знать**:

31. организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;

32. задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

33. основы инженерной и топографической подготовки;

34. правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

35. основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;

36. меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;

37. назначение, боевые свойства, устройство, правила бережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;

38. тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;

39. организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;

310. назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;

311. установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;

312. основные правила и порядок подготовки и оформления документов;

313. организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;

314. правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **уметь**:

У1. решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;

У2. использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

У3. читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;

У4. обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;

- У5. использовать огнестрельное оружие;
- У6. обеспечивать законность и правопорядок;
- У7. охранять общественный порядок;
- У8. выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- У9. правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- У10. выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

ПО1. выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.

Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля:

Общие:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Профессиональные:

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Личностные результаты, формируемые в результате освоения профессионального модуля:

МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР 28. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

МДК.01.02 Огневая подготовка

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ЛР 26. Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию

ЛР 28. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ЛР 17. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 19. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 26. Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию

ЛР 29. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

МДК.01.04 Специальная техника

ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности

ЛР 16. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности



ЛР 20. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

### 1.3 Виды контроля и методы оценки

Предметом оценки служат умения, знания, сформированность общих и профессиональных компетенций

#### Контроль и оценка освоения профессионального модуля по темам

Наименование тем	Виды и методы оценивания			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Методы оценки	Проверяемые компетенции, умения, знания	Методы оценки	Проверяемые компетенции, умения, знания
МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка	Устный опрос Практические задания Тест	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 31 - 33 У1 - У4 ПО1	Экзамен	ОК 1, 4, 5 ПК 1.1 – 1.9, 1.12, 1.13 31 - 33 У1 - У4 ПО1
МДК.01.02 Огневая подготовка	Устный опрос Практические задания Тест	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8 34 –38 У5 ПО1	Дифференцированный зачет	ОК 1, 3, 4, 12 ПК 1.5, 1.8 34 –38 У5 ПО1
МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	Устный опрос Практические задания	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 39 У6, У7 ПО1	Экзамен	ОК 1 – 14 ПК 1.2, 1.4 39 У6, У7 ПО1
МДК 01.04 Специальная техника	Устный опрос Практические задания Тест	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 310 У8 ПО1	Экзамен	ОК 1, 3, 4, 11, 12 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.12 310 У8 ПО1
МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности	Устный опрос Практические задания Тест	ОК 1, 3, 6, 12 ПК 1.10, 1.11 311 – 314 У8 – У10 ПО1	Дифференцированный зачет	ОК 1, 3, 6, 12 ПК 1.10, 1.11 311 – 314 У8 – У10 ПО1

## **2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости**

### **2.1 Вопросы для устного опроса (собеседования) по темам**

#### **МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка**

1. Предмет и основные положения дисциплины тактико-специальная подготовка (специальная тактика).
2. Теоретические основы тактико-специальной подготовки.
3. Задачи для правоохранительных органов при возникновении чрезвычайных обстоятельств.
4. Единые сигналы оповещения для сбора сотрудников при возникновении чрезвычайных обстоятельств.
5. Место и роль правоохранительных органов в обеспечении правопорядка и законности в условиях чрезвычайной обстановки.
6. Законодательное регулирование деятельности правоохранительных органов при возникновении ЧО.
7. Ведомственное регулирование деятельности ФСИН России при ЧО.
8. Силы и средства, привлекаемые для обеспечения правопорядка и законности.
9. Понятие и сущность специальных операций, их характеристика и характерные черты.
10. Виды и способы проведения специальных операций.
11. Планирование и организация специальных операций.
12. Порядок оповещения и сбора сотрудников, перевод структурных подразделений правоохранительных органов в различные степени готовности.
13. Порядок расчета и формирования сил и средств для проведения специальных операций.
14. Характеристика экстремальных, чрезвычайных и кризисных ситуаций.
15. Система управления создаваемая при возникновении ЧО.
16. Организационная структура, персональный состав и основные функции оперативного штаба (группы управления).
17. Алгоритм действий персонала структурных подразделений правоохранительных органов при возникновении ЧО.
18. Организация взаимодействия между различными правоохранительными органами при возникновении ЧО.
19. Управление структурными подразделениями правоохранительных органов при побеге осужденных из-под охраны.
20. Управление структурными подразделениями правоохранительных органов при массовых беспорядках.
21. Управление структурными подразделениями правоохранительных органов при захвате заложников.
22. Управление структурными подразделениями правоохранительных органов при угрозе совершения преступлений террористического характера.
23. Применение и использование сотрудниками правоохранительных органов физической силы, специальных средств и оружия в рамках общеправового статуса.
24. Права и обязанности сотрудников правоохранительных органов при применении физической силы, специальных средств и оружия.
25. Порядок применения физической силы, специальных средств и оружия сотрудниками правоохранительных органов.
26. Запреты и ограничения, связанные с применением специальных средств и огнестрельного оружия.
27. Виды и классификация специальных средств, состоящих на вооружении в правоохранительных органах.
28. Назначение и классификация СИБ и САО.
29. Требования, предъявляемые к средствам индивидуальной безопасности.

30. Виды и технические характеристики средств индивидуальной безопасности.
31. Виды и тактико-технические характеристики средств активной обороны.
32. Виды и тактико-технические характеристики средств обеспечения специальных операций.
33. Особенности применения отдельных видов специальных средств.
34. Меры безопасности при обращении со специальными средствами.
35. Тактические основы и особенности подготовки и ведения современного общевойскового боя.
36. Основы ведения оборонительного боя взводом (сводным отделом) и его основные тактические нормативы.
37. Основы ведения наступательного боя взводом (сводным отделом) и его основные тактические нормативы.
38. Основные принципы и правила управления подразделением в бою.
39. Взвод на марше.
40. Взвод в походном охранении.
41. Взвод при ведении разведки.
42. Взвод при расположении на месте и в сторожевом охранении.
43. Особые условия боевого применения взвода (сводного отдела).
44. Всестороннее обеспечение подразделений правоохранительных органов при действиях в условиях возникновения чрезвычайных обстоятельств, его виды и содержание.
45. Виды боевого обеспечения деятельности подразделений.
46. Основы организации разведки, инженерного и химического обеспечения.
47. Организация охранения и маскировки.
48. Организация материального, технического и тылового обеспечения.
49. Создание запаса материальных средств, их виды, порядок накопления и хранения.
50. Продовольственное обеспечение.
51. Организация питания личного состава подразделений при проведении специальных операций.
52. Особенности вещевого обеспечения.
53. Медицинское и санитарное обеспечение.
54. Медицинская помощь сотрудникам в ходе проведения специальной операции.
55. Сущность операции по розыску и задержанию бежавших преступников.
56. Особенности проведения специальной операции по розыску и задержанию бежавших вооруженных преступников и их активного сопротивления.
57. Планирование операции по розыску и задержанию бежавших преступников.
58. Организация специальной операции по розыску и задержанию бежавших преступников.
59. Работа начальника оперативного штаба по подготовке к проведению специальной операции по розыску задержанию бежавших преступников.
60. Работа должностных лиц оперативного штаба по подготовке к проведению специальной операции по розыску задержанию бежавших преступников.
61. Условия успешного проведения специальной операции по розыску задержанию бежавших преступников.
62. Виды служебных нарядов и способы их действий.
63. Действия группы преследования.
64. Действия розыскного поста.
65. Действия заслона на рубеже блокирования.
66. Действия поисковой группы. Действия засады.
67. Характеристика групповых неповиновений и массовых беспорядков.
68. Сущность специальной операции по ликвидации массовых беспорядков и

групповых неповиновений, ее виды и способы проведения.

69. Управление группировкой сил и средств по ликвидации массовых беспорядков.
70. Привлекаемые силы и средства и их организация.
71. Особенности управления силами и средствами в ходе проведения специальной операции по ликвидации массовых беспорядков.
72. Планирование, подготовка и проведение специальной операции по ликвидации массовых беспорядков силами и средствами сводного отряда.
73. Организация специальной операции по ликвидации массовых беспорядков.
74. Силы и средства, привлекаемые к выполнению задач в специальной операции, порядок применения сил и средств.
75. Боевые порядки привлекаемых сил и средств.
76. Вооружение и экипировка личного состава, действующего в элементах боевого порядка и в усилении.
77. Способы действий различных групп при проведении специальной операции.
78. Особенности применения оружия и специальных средств.
79. Выделение сил и средств в состав элементов боевого порядка.
80. Организация специальной операции по освобождению заложников.
81. Первоначальные действия руководителя подразделений правоохранительных органов при получении информации о захвате заложников.
82. Особенности подготовки специальной операции в условиях наличия времени на ее детальную разработку.
83. Особенности подготовки специальной операции в условиях отсутствия времени на детальную ее разработку.
84. Тактические и психологические основы ведения переговоров с преступниками.
85. Порядок и основные правила ведения переговоров с преступниками.
86. Психологический анализ поведения лиц, захвативших заложников.
87. Организация ведения переговоров.
88. Особенности первоначального этапа ведения переговоров.
89. Последующие этапы ведения переговоров.
90. Тактические способы освобождения заложников.
91. Захват преступников и освобождение заложников на различных видах транспорта, на открытой местности, в помещении.
92. Причины нападения на режимные объекты.
93. Наиболее вероятные объекты для нападения преступников.
94. Цели, преследуемые преступниками при нападении на объекты, тактика их действий.
95. Сущность и особенности ведения специальной операции по отражению вооруженных нападений на режимные объекты.
96. Система обороны режимных объектов, порядок ее создания и усиления.
97. Оборудование объектов инженерно-техническими средствами.
98. Подготовка сил и средств к отражению вооруженного нападения.
99. Взаимодействие с другими министерствами и ведомствами.
100. Работа руководителя оперативной группировки по принятию решения и организации действий подчиненных сил при выполнении задач в ходе специальной операции по отражению вооруженного нападения.
101. Общественная опасность терроризма в современных условиях.
102. Незаконные вооруженные формирования, их структура и тактика действий.
103. Комплекс мероприятий антитеррористической деятельности, проводимый в повседневной служебной деятельности.
104. Задачи, способы и тактика действий подразделений при проведении специальной операции по ликвидации незаконных вооруженных формирований (НВФ).
105. Основы взаимодействия с органами власти и силовыми структурами по

предотвращению терактов и пресечению деятельности вооруженных формирований.

106. Место и роль подразделений правоохранительных органов при участии в их предотвращении и пресечении.

107. Назначение, состав и тактика действий служебно-боевых нарядов при пресечении действий НВФ.

108. Порядок действий сотрудников в ходе осмотра охраняемых объектов и при обнаружении подозрительных предметов.

109. Заблаговременная и непосредственная подготовка личного состава подразделений правоохранительных органов к действиям при ЧО.

110. Сущность и формы подготовки сотрудников, подразделений и органов управления.

111. Понятие и задачи служебно-боевой подготовки.

112. Основы организации и проведения занятий по специальной (тактико-специальной) подготовке с сотрудниками правоохранительных органов.

113. Методика подготовки и проведения тактико-строевых занятий с личным составом, правила и порядок составления плана-конспекта проведения занятия.

114. Содержание, сущность и основы управления группировкой сил и средств при проведении специальной операции по ликвидации чрезвычайных обстоятельств.

115. Общие принципы управления группировкой сил и средств.

116. Специфика управления группировкой сил и средств, предъявляемые к ней требования.

117. Цели управления группировкой сил и средств при проведении специальной операции по ликвидации чрезвычайных обстоятельств, их содержание и сущность.

118. Организация работы органов управления спецоперацией.

119. Сбор и обработка данных обстановки при подготовке и в ходе проведения специальной операции по ликвидации чрезвычайных обстоятельств.

120. Содержание данных обстановки и требования предъявляемые к ним.

121. Порядок сбора данных оперативной обстановки.

122. Принятие (уточнение) решения на проведение специальной операции по ликвидации чрезвычайных обстоятельств.

123. Содержание решения, его основные элементы.

124. Способы доведения задач до подчиненных.

#### **МДК.01.02 Огневая подготовка**

1. Порядок применения огнестрельного оружия (статья 19 № 3-ФЗ «О полиции»).

2. Применение огнестрельного оружия и запреты применения огнестрельного оружия (статья 23 № 3-ФЗ «О полиции»).

3. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции (статья 24 № 3-ФЗ «О полиции»).

4. История возникновения огнестрельного оружия.

5. Развитие огнестрельного оружия и введение его на вооружение русской армией.

6. Роль конструкторов в создании первоклассных образцов вооружения.

7. Понятие внутренней баллистики.

8. Явление выстрела, начальная скорость и энергия пули.

9. Движение пули по каналу ствола, периоды выстрела в длинноствольном и в короткоствольном оружии.

10. Понятие «начальная скорость пули».

11. Использование энергии пороховых газов для работы автоматического оружия.

12. Износ ствола.

13. Действие пороховых газов на ствол и меры по его сбережению.

14. Понятие внешней баллистики.
15. Полет пули в воздухе.
16. Характеристика сил, действующих на пулю во время ее полета в воздухе.
17. Траектория полета пули и ее значение.
18. Характеристика вращательного движения пули в воздухе.
19. Явление деривации. Причины рассеивания пуль при стрельбе.
20. Раневая баллистика.
21. Следы применения огнестрельного оружия.
22. Задачи, решаемые в ходе баллистического исследования.
23. Основные черты входа от пули и характеристика следов близкого выстрела.
24. Оружие и боеприпасы, состоящие на вооружении в ОВД.
25. Классификация оружия.
26. Требования к оружию и боеприпасам при конструировании.
27. Порядок учета, хранения, сбережения вооружения и боеприпасов в ОВД.
28. Организация огневой подготовки в органах внутренних дел Российской Федерации. Методика проведения занятий по огневой подготовке в ОВД.
29. Меры безопасности при обращении с оружием во время несения службы, проведения занятий в тире, на стрельбище.
30. Профилактика случаев гибели и ранений сотрудников, связанных с неумелым обращением с оружием и боеприпасами.
31. Правовые и организационные проблемы, связанные с осуществлением сотрудниками полиции административных задержаний с применением огнестрельного оружия.
32. Случаи неправомерного применения огнестрельного оружия.
33. Изучение понятия необходимой обороны и превышения ее пределов.
34. Рассмотрение условий правомерности необходимой обороны, относящейся к посягательству и к защите.
35. Основания и порядок применения огнестрельного оружия.
36. Психологические особенности обучения стрельбе.
37. Психологические процессы, определяющие поведение стрелка в стандартных условия стрельбы в тире и при стрельбе в экстремальных условиях.
38. Правила идеомоторной и аутогенной тренировок.
39. Техники снятия психологического напряжения, волнения на огневом рубеже.
40. Назначение пистолета Макарова, тактико-технические характеристики.
41. Устройство, назначение, принцип работы частей и механизмов пистолета.
42. Принадлежность к пистолету и ее назначение.
43. Порядок неполной разборки и сборки пистолета.
44. Порядок чистки и смазки пистолета, осмотр и подготовка его к стрельбе.
45. Задержки при стрельбе и способы их устранения.
46. Нормативы по огневой подготовке.
47. Назначение автомата Калашникова, тактико – технические характеристики.
48. Устройство, назначение, принцип работы частей и механизмов автомата.
49. Принадлежность к автомату и ее назначение.
50. Порядок неполной разборки и сборки автомата.
51. Порядок чистки и смазки автомата, осмотр и подготовка его к стрельбе.
52. Задержки при стрельбе и способы их устранения.
53. Нормативы по огневой подготовке.
54. Назначения, боевые свойства, тактико-технические характеристики 7.62 мм снайперской винтовки Драгунова (СВД).
55. Устройство СВД, назначение и принцип работы.
56. Порядок неполной разборки и сборки после неполной разборки СВД.
57. Задержка при стрельбе из СВД и способы их устранения.

58. Осмотр СВД, подготовка ее к стрельбе.
59. Другие виды снайперского оружия.
60. Назначение и общее устройство ручных осколочных гранат РГД -5, Ф -1, РГО, РГН.
61. Тактико - технические характеристики ручных осколочных гранат РГД - 5, Ф -1, РГО, РГН.
62. Принцип работы частей и механизмов гранат РГД -5, Ф -1, РГО, РГН.
63. Устройство и принцип действия запалов УЗРГМ -2 и УДЗ.
64. Правила обращения с гранатами, хранения, ухода и сбережения.
65. Порядок заряжания и разряжания ручных осколочных гранат.
66. Правила метания ручных осколочных гранат.
67. Назначения, боевые свойства, тактико-технические характеристики ручного противотанкового гранатомета РПГ-7.
68. Общее устройство и работа частей и механизмов гранатомета.
69. Назначение и устройство выстрела ПГ-7В.
70. Прицельные приспособления гранатомета.
71. Прицел ПГО-7В.
72. Назначение, боевые свойства, тактико-технические характеристики подствольных гранатометов ГП-25, ГП-30.
73. Общее устройство и работа частей и механизмов подствольного гранатомета.
74. Назначение и устройство выстрела ВОГ-25.
75. Порядок неполной разборки и сборки после гранатометов.
76. Уход за гранатометами, их хранение и сбережение.
77. Осмотр гранатометов и подготовка их к стрельбе.
78. Задержки при стрельбе и способы их устранения.
79. Меры безопасности при обращении с гранатометами и выстрелами к нему.
80. Назначение, боевые свойства, весовые и линейные 9-мм 1111-91 («Кедр», «Кипарис», «Кедр-Б»), 1111-93, «Клин», Кипарис», «Бизон-2».
81. Общее устройство и понятие о работе пистолета-пулемета.
82. Неполная и полная разборка пистолета-пулемета и сборка после неполной и полной сборки.
83. Чистка и смазка пистолета-пулемета.
84. Назначение и устройство частей и механизмов пистолета, патронов, принадлежностей.
85. Понятие о работе частей и механизмов пистолета.
86. Задержка при стрельбе и способы их устранения.
87. Правила стрельбы из пистолета.
88. Приемы стрельбы из пистолета.
89. Изготовка к стрельбе.
90. Производство выстрела.
91. Прекращение стрельбы.
92. Выбор места для стрельбы.
93. Выбор цели.
94. Выбор точки прицеливания.
95. Приемы стрельбы из автомата.
96. Изготовка к стрельбе.
97. Производство выстрела.
98. Прекращение стрельбы.
99. Правила стрельбы из автомата 12 боеприпасами
100. Выбор места для стрельбы.
101. Выбор цели.
102. Выбор точки прицеливания.

### **МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность**

1. Правовые основы обучения студентов по направлению подготовки (специальности) «Правоохранительная деятельность».
2. Направления профессиональной деятельности специалиста, подготовленного по направлению «Правоохранительная деятельность».
3. Результаты обучения по специальности «Правоохранительная деятельность».
4. Соотношение «правоохранительной деятельности» и «юриспруденции» как разновидностей практической деятельности и как направлений подготовки (специальностей).
5. Понятие «юриспруденция», ее содержание.
6. Общая характеристика юридической жизни общества.
7. Понятия «юриспруденция» и «юридическая наука» и их развитие в России.
8. Юридическое образование в Российской Федерации, его содержание.
9. Место специальности «правоохранительная деятельность» в системе юридического образования.
10. Краткая характеристика основных учебных дисциплин.
11. Предмет и характерные черты юридической науки.
12. Послевузовское образование. Аспирантура и докторантура.
13. Действующая система научных учреждений.
14. Ведущие научные учреждения юридического профиля.
15. Понятие профессиональной деятельности юриста.
16. Функции юридической деятельности.
17. Работа юриста с правовой информацией.
18. Общие формы результатов юридической деятельности.
19. Профессиональная карьера юриста. 2. Следственная деятельность.
20. Прокурорская работа.
21. Адвокатская деятельность.
22. Работа судьи.
23. Нотариальная деятельность.
24. Работа юристов в других сферах.
25. Понятие и основные признаки правоохранительной деятельности.
26. Задачи правоохранительной деятельности.
27. Функции (виды) правоохранительной деятельности.
28. Правоохранительные органы: понятие и система.
29. Круг негосударственных органов (организаций), способствующих правоохранительной деятельности.
30. Органы, обеспечивающие общественную безопасность и правопорядок.
31. Система полиции.
32. Судебная система Российской Федерации.
33. Прокуратура Российской Федерации.
34. Органы дознания и предварительного следствия.
35. Общая характеристика нормативно-правовых актов об организации и деятельности правоохранительных органов.
36. Классификация нормативно-правовых актов об организации и деятельности правоохранительных органов.
37. Значение ненормативных правовых актов в организации деятельности правоохранительных органов.
38. Роль и значение международных правовых актов для организации правоохранительной деятельности в стране.
39. Порядок и источники опубликования правовых актов о правоохранительных органах.



40. Правоохранительная служба как вид государственной службы в России.
41. Общие требования, предъявляемые к государственным служащим, и ограничения, связанные с прохождением государственной службы.
42. Специальные требования к сотрудникам правоохранительных органов.
43. Основные положения правового статуса сотрудника правоохранительного органа.
44. Личность юриста и его профессиональная деятельность.
45. Основные черты личности, влияющие на осуществление юридической деятельности.
46. Проблема профессиональной подготовленности юриста к осуществлению служебных функций в различных сферах.
47. Отношение к профессиональным юристам в обществе.
48. Понятие профессионального поведения юриста и его особенности.
49. Мотивация в профессиональном поведении юриста. Ценностные основы поведения юриста.
50. Поведенческие стереотипы.
51. Проблемы взаимоотношений юриста с другими представителями юридического сообщества, а также с гражданами.
52. Высокий уровень общей и правовой культуры как необходимое качество личности сотрудников правоохранительных органов.
53. «Кодексы» профессиональной этики правоохранительных органов.
54. Проблемы ответственности сотрудников правоохранительных органов за нарушение норм морали при выполнении служебных обязанностей и за пределами служебных отношений.

#### **МДК 01.04 Специальная техника**

1. Предпосылки возникновения и развития системы технических средств правоохранительных органов (ПО), техническая политика. Понятие специальной техники. Классификация специальной техники. Ее роль и значение в деятельности различных служб и подразделений. Требования, предъявляемые к технической подготовке сотрудников.

2. Предмет, система и задачи курса «Специальная техника». Формы и методы изучения специальной техники и тактики ее применения. Связь курса с другими учебными дисциплинами. Основные направления применения специальной техники в деятельности правоохранительных органов. Гласное и негласное применение технических средств и систем.

3. Организационно-тактические основы применения технических средств и использование полученных результатов. Субъекты применения, основные требования к процессу использования. Задачи личного состава правоохранительных органов по совершенствованию знаний и эффективному применению специальной техники в практической деятельности.

Применение многих образцов специальной техники в тех или иных условиях регламентируется нормативно-правовыми актами. Необходимо сформировать умения правильно ориентироваться в действующем законодательстве с целью эффективного применения специальной техники и недопущения нарушения прав человека. Особое внимание необходимо уделить основным нормативно-правовым документам ФСИН России, регламентирующим применение специальной техники в УИС (в том числе и содержащим сведения, отнесенные к государственной тайне), а так же документам, регламентирующим правила документирования применения специальной техники и специальных веществ.

4. Общие положения применения спецсредств в правоохранительных органах
5. Применение специальных средств сотрудниками МВД

6. Применение специальных средств сотрудниками уголовно – исполнительной системы.
7. Понятие, основные характеристики средств индивидуальной бронезащиты, классы защиты
8. Современные защитные жилеты и куртки
9. Современные бронешлемы и щиты
10. Комплекты средств индивидуальной бронезащиты специальных операций
11. Состав и характеристики спецсредств активной обороны
12. Средства обеспечения специальной операции
13. Другие виды средств нелетального действия
14. Система охранно-пожарной сигнализации и мер пожарной безопасности
15. Технические средства и системы защиты внешнего периметра объекта
16. Прикладные проблемы построения систем обеспечения пожарной безопасности объектов.
17. Понятие и значение защиты информации
18. Выявление каналов утечки и несанкционированного доступа к информационным ресурсам
19. Планирование защитных мероприятий по видам дестабилизирующего воздействия и организация их реализации
20. Понятие и классификация поисковых средств
21. Средства поисковой техники
22. Магнитометрические средства обнаружения
23. Приборы для поиска и идентификации взрывчатых и наркотических веществ
24. Средства контроля и досмотра в деятельности правоохранительных органов
25. Назначение и структура систем контроля и управления доступом
26. Элементы систем контроля и управления доступом
27. Технология применения систем контроля и управления доступом
28. Характеристика отдельных видов систем видеонаблюдения (традиционное, компьютерное, цифровое, интеллектуальное)
29. Элементы систем телевизионного наблюдения
30. Средства непосредственного наблюдения
31. Понятие, назначение и правовые основания применения специальных химических веществ
32. Классификация специальных химических веществ, их основные характеристики и предъявляемые требования
33. Химические ловушки: понятие, виды, устройство
34. Маркировка объектов посягательства и средства маркировки: порошки, карандаши, жидкости, мази, аэрозоли
35. Документальное оформление мероприятий, связанных с использованием специальных химических веществ, методика их применения
36. Оперативно-розыскное производство как реализация оперативно-технических форм оперативно-розыскной деятельности
37. Технические средства обеспечения оперативной работы
38. Полиграф (детектор лжи)
39. Противодействие техническим средствам разведки
40. Понятие и общие вопросы перспектив специальной техники
41. Перспективные направления отдельных технических средств

#### **МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности**

1. Роль документов в различных областях деятельности общества.
2. Документы в сфере права и управления.
3. Становление и развитие нормотворчества, документоведения и

делопроизводства.

4. Понятие и особенности юридической техники.
5. Нормативные документы. Ненормативные документы.
6. Характеристика основных нормативно – правовых актов, регламентирующих делопроизводство и режим секретности. Сущность и значение делопроизводства и режима секретности в органах внутренних дел.
7. Структура взаимоотношений в информационном обществе как одного из направлений делопроизводства в ОВД. Основные понятия, определяющие делопроизводство в ОВД.
8. Нормативные правовые акты, регламентирующие делопроизводство в ОВД. Состав и правила оформления реквизитов документов, расположение их на бланках.
9. Виды, назначение и порядок оформления служебных документов, применяемых в ОВД. Правила подготовки и оформления приказов, распоряжений, положений, инструкций, наставлений.
10. Понятие документооборота. Организация документооборота. Документо - потоки.
11. Создание документов. Оформление документа. Унификация документов.
12. Бланки документов. Реквизиты. Печатание документов. Копирование документов.
13. Поступающая документация (прием, обработка исполнение). Сроки исполнения документов. Контроль исполнения документов. Виды контроля.
14. Отправка исходящих документов (учет). Регистрация и прохождение внутренних документов.
15. Документальный фонд ОВД. Номенклатура дел. Экспертиза ценности документов.
16. Формирование и оформление дел. Изготовление, использование, учет и хранение бланков документов, печатей и штампов.
17. Организационно-техническое обеспечение делопроизводства. Анализ условий труда в службе документационного обеспечения управления.
18. Средства оргтехники, применяемые в делопроизводстве. Организация автоматизированного рабочего места в органах внутренних дел.
19. Понятие государственной тайны. Значение сведений, относимых к категории государственной тайны, для обеспечения безопасности государства.
20. Понятие режима секретности и его основные направления. Правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел. Пропускной и внутриобъектовый режимы их цели.
21. Порядок отнесения сведений к государственной тайне. Порядок засекречивание сведений и их носителей.
22. Основания для рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну. Сведения, не подлежащие засекречиванию.
23. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны. Ответственность за нарушение законодательства РФ о государственной тайне.
24. Допуск режимных организаций ОВД к проведению работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Допуск сотрудников ОВД к сведениям, составляющим государственную тайну.
25. Секретное делопроизводство.

#### **Критерии оценивания:**

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и

интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;

– оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;

– оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

## 2.2 Примерные тестовые задания

### МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка

1. Охранник, несущий службу в офисном помещении услышал звуки выстрелов в соседней комнате. Какой из вариантов действий ему следует избрать?

1. Открыть дверь и войти в соседнюю комнату, чтобы оценить обстановку
2. Укрыться и, не производя других действий, ждать развития ситуации
3. Принять меры к оповещению правоохранительных органов, приготовить к применению имеющееся оружие (специальные средства), и далее используя обстановку офиса для укрытия, выяснить причину стрельбы

2. Какая из приводимых ниже классификаций наиболее широко охватывает возможные виды охраняемых объектов:

1. Охраняемые объекты делятся на наземные и подземные
2. Охраняемые объекты делятся на стационарные и подвижные
3. Охраняемые объекты делятся на складские и производственные

3. Какой нормативный акт позволяет охранникам не допустить на объект охраны лиц, не предъявивших установленных документов:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (при обеспечении любых охранных услуг)
2. Закон Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (при обеспечении любых охранных услуг)
3. Закон Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах объекта охраны)

4. Какой способ оптимален для информирования посетителей о правилах пропускного режима, установленных на охраняемом объекте:

1. Размещение информации об установленных заказчиком правилах перед входом на охраняемую территорию
2. Устное разъяснение со стороны охранника
3. Ознакомление посетителей с текстом инструкции по охране объекта

5. Первоначальные действия охранника при обнаружении предмета с признаками взрывного устройства:

1. Зафиксировать время обнаружения, принять меры к ограждению и охране подходов к опасной зоне, проинформировать правоохранительные органы

2. Осмотреть подозрительный предмет и перенести его в безопасное место, проинформировать правоохранительные органы
3. Действовать по указанию администрации охраняемого объекта.

6. Первоначальные действия охранника в случае срабатывания взрывного устройства на охраняемом объекте:

1. Незамедлительно сообщить руководству охранного предприятия о случившемся, принять меры по повышению эффективности охраны, проинформировать правоохранительные органы,

2. Зафиксировать время взрыва, обеспечить организованную и быструю эвакуацию сотрудников охраняемого объекта на безопасное удаление, проинформировать правоохранительные органы, организовать оказание помощи пострадавшим

3. Отключить на объекте электричество и газоснабжение, проинформировать правоохранительные органы, организовать охрану места происшествия и оказание помощи пострадавшим

7. На охраняемый объект пытаются пройти лица, представившиеся работниками вневедомственной охраны органов внутренних дел, прибывшими на сработку сигнализации. Охранник должен:

1. Незамедлительно пропустить прибывших на объект.

2. Не допускать прибывших на территорию объекта без распоряжения администрации объекта

3. Пропустить прибывших на объект после проверочного звонка дежурному по подразделению вневедомственной охраны

8. Наиболее эффективными мерами по обеспечению безопасной охраны имущества при его транспортировке (в отношении денежных средств, инкассируемых с объекта работниками коммерческих банков) являются:

1. Предварительный осмотр подходов к объекту, подъезд автомобиля для перевозки денежных средств на минимальное расстояние, взаимная страховка сотрудников охраны

2. Наличие у охранников служебного огнестрельного оружия и средств бронезащиты

3. Проведение постоянных занятий с сотрудниками охраны по огневой и физической подготовке

9. Оптимальными действиями по обеспечению прекращения агрессии толпы в отношении объекта охраны являются:

1. Вступление сотрудников охраны в физическое противоборство с толпой

2. Переключение внимания толпы, выделение и нейтрализация активности лидеров

3. Применение специальных средств или оружия на поражение

10. Процедура заступления охранника на пост по охране стационарного объекта начинается:

1. С внесения записи в журнал приема-сдачи дежурств

2. С доклада администрации охраняемого объекта о заступлении на дежурство

3. С осмотра объекта и прилегающей территории

11. При пресечении попытки проникновения группы правонарушителей на охраняемый объект наиболее эффективным и рациональным средством противодействия является:

1. Применение охранниками физической силы

2. Применение оружия и специальных средств

### 3.Использование инженерно-технических средств

12. На охраняемом объекте у одного из двух вооруженных охранников случился сердечный приступ. Какие действия второго охранника будут оптимальными: (5-6 разряд)

1.Вызвать «скорую помощь», сообщить о случившемся дежурному охранного предприятия; в случае госпитализации заболевшего, не забирая у него оружие, продолжить несение службы

2.Вызвать «скорую помощь», сообщить о случившемся дежурному охранного предприятия; в случае госпитализации заболевшего забрать у него оружие (убрать его в сейф либо надеть на себя) и по прибытии лица, ответственного за сохранность оружия в предприятии, передать ему оружие

3.Сообщить о случившемся дежурному охранного предприятия, дождаться замены охранника, после чего вызвать «скорую помощь».

13. Какие признаки, применяемые при составлении словесного портрета, позволяют наиболее быстро и достоверно выделить описываемое лицо в толпе?

1.Сопутствующие элементы и признаки (одежда, украшения, используемые предметы).

2.Анатомические признаки (описание головы, лица, волос, иных частей тела)

3.Функциональные признаки (осанка, походка, жестикуляция, мимика, голос и т.п.)

14. На что обращается приоритетное внимание при обеспечении охраны в местах проведения массовых мероприятий?

1.Возможность посягательства на имущество участвующих в мероприятии.

2.Возможность возникновения массовых беспорядков. Признаки террористической угрозы.

3.Нарушение правил, установленных организаторами мероприятия (безбилетный проход, нахождение в нетрезвом состоянии и т.п.)

15. При просмотре документов, предъявляемых посетителями в соответствии с правилами, установленными администрацией охраняемых объектов, дополнительное внимание следует уделять:

1.Наличие у посетителей иных документов (помимо требуемых правилами прохода)

2.Психологическому состоянию проверяемых

3.Уточнению личных данных посетителей, не связанных с реквизитами просматриваемого документа

#### **МДК.01.02 Огневая подготовка**

1. Разрешается ли во время несения службы досылать патрон в патронник?

1. разрешается

2. не разрешается

3. разрешается, только при необходимости приведения оружия в готовность к немедленному применению

2. Выстрел – это:

1. воспламенение порохового заряда

2. выбрасывание пули из канала ствола энергией пороховых газов

3. разбитие капсюля ударником

4. движение пули по каналу ствола

3. Пробивное действие пули зависит от:

1. калибра канала ствола
2. формы пули
3. числа нарезов каналов ствола
4. угла встречи пули с преградой
5. начальной скорости полета пули
6. живучести ствола

4. Внешняя баллистика – это:

1. наука, изучающая процессы, происходящие при движении пули по каналу ствола
2. наука, изучающая движение пули после прекращения действия на нее пороховых газов

3. наука, изучающая причины, приводящие к износу ствола
4. наука, изучающая процессы при полете пули

5. Огневой рубеж – это:

1. место построения очередной смены
2. место выдачи и сдачи боеприпасов
3. место для открытия огня
4. место ведения огня, которое определяется условиями выполняемых упражнений

6. Калибр канала ствола ПМ

1. 9,56 мм
2. 7,62 мм
3. 9 мм
4. 5,45 мм

7. Эффективный огонь из ПМ

1. до 30 м
2. до 25 м
3. до 50 м
4. до 350 м

8. Вес патрона ПМ

1. 3,4 г
2. 6,1 г
3. 9 г
4. 10 г

9. Длина ПМ

1. 90 мм
2. 93 мм
3. 126,75 мм
4. 161 мм

10. Убойная дальность полета пули ПМ

1. 50 м
2. 350 м
3. 400 м
4. 800 м

11. Вес ПМ с полностью снаряженным магазином

1. 730 г

2. 760 г
3. 800 г
4. 810 г

12. Сколько нарезов имеет патронник ПМ

1. ноль
2. два
3. три
4. четыре

13. Укажите детали, входящие в состав УСМ ПМ

1. ударник
2. курок
3. затворная задержка
4. пружина подавателя
5. рычаг взвода
6. спусковая скоба
7. задвижка боевой пружины

14. Из каких основных частей и механизмов состоит ПМ

1. Боевая пружина; рукоятка с винтом; магазин; затвор с ударником, выбрасывателем и предохранителем; рамка со стволом и спусковой скобой; УСМ; затворная задержка.

2. Возвратная пружина; рукоятка с винтом; магазин; затвор с ударником, выбрасывателем и предохранителем; рамка со стволом и спусковой скобой; УСМ; затворная задержка.

3. Рамка со стволом и спусковой скобой; магазин; УСМ; рукоятка с винтом; затворная задержка; затвор с предохранителем, ударником и выбрасывателем; возвратная пружина; протирка; кобура; pistolетный ремешок.

4. Затвор; возвратная пружина; УСМ; протирка; рукоятка с винтом; рамка со стволом и спусковой скобой; магазин.

15. На что воздействует широкое перо боевой пружины ПМ

1. курок
2. рычаг взвода
3. шептало
4. предохранитель
5. спусковой крючок

#### **МДК 01.04 Специальная техника**

1. Кодирование – это...

1. Преобразование обычного, понятного текста в код
2. Преобразование
3. Написание программы
4. Сертификаты для доступа к сетевым ресурсам и зашифрованным данным на самом компьютере

2. Запрещено относить к информации с ограниченным доступом

1. Законодательные акты, информацию о чрезвычайных ситуациях и информацию о деятельности органов государственной власти (кроме государственной тайны)
2. Только информацию о чрезвычайных ситуациях
3. Только информацию о деятельности органов государственной власти (кроме



государственной тайны)

4. Документы всех библиотек и архивов.
3. Через сколько времени после выдергивания капсюля взрывается "ЗАРЯ-2"?
  1. 2-3 сек.
  2. 3-5 сек.
  3. 5-10 сек.
  4. 20-30 сек.
4. Радиосвязь предназначена для:
  1. концентрирования в нужном месте необходимого количества оперативных сил и средств при проведении специальных мероприятий
  2. обеспечения быстрого и гибкого управления органами внутренних дел и их подразделениями в условиях самой сложной оперативной обстановки
  3. для обеспечения оперативной связи с подвижными дежурными нарядами и подразделениями, выполняющими специальные операции
  4. все ответы правильные
5. Какова прицельная дальность стрельбы из КС-23?
  1. 50м
  2. 150м
  3. 200м
  4. 650м
6. Какой закон регламентирует производство, приобретение и использование специальной техники
  1. конституция РФ
  2. федеральный закон
  3. приказы
  4. гражданский кодекс
7. Видами фотосъемки мест происшествия является
  1. Стереоскопическая съемка
  2. Сигналитическая съемка
  3. Репродуктивная съемка
  4. Ориентирующая съемка
8. Локальные показатели эффективности защиты информации подразделяются на:
  1. Tактические и стратегические
  2. Oперативные и постоянные
  3. Tерриториальные и пространственные
  4. Fункциональные и экономические
9. K применению каких спецсредств допускаются сотрудники имеющие книжку взрывника?
  1. Cфера
  2. Забор
  3. Kлюч
  4. Mираж
10. Какому классу защиты относится бронежилеты «КИРАСА-3-1Ж»:
  1. 1

2. 4
3. 5
4. 2a

11. В деятельности ОВД используются следующие виды специальных химических веществ:

1. люминесцирующие, запаховые, индикаторы
2. красящие, люминесцирующие, запаховые
3. красящие, индикаторы, красящие, люминесцирующие
4. все ответы правильные

12. К функциональным частям системы телевизионного наблюдения не относятся:

1. мониторы
2. телевизионные камеры
3. камеры наружного наблюдения
4. устройство инфракрасной подсветки

13. Выделение среди посетителей объектов лиц с нестандартным поведением и их дальнейший контроль является:

1. тактическим действием, осуществляемым исключительно по специальному поручению Заказчика
2. действием, выходящим за рамки функциональных обязанностей охранников
3. нет правильного ответа

14. Задача видеоконтроля?

1. Обнаружение, индикация объекта
2. Индикация объекта и передача информации на стационарный компьютер
3. Распознавание объекта проникшего на охраняемую территорию и задержания

15. Дешифрование – это...

1. На основе ключа зашифрованный текст преобразуется в исходных
2. Пароли для доступа к сетевым ресурсам
3. Сертификаты для доступа к сетевым ресурсам и зашифрованным данным на самом компьютере
4. Упорядоченный набор из элементов алфавита

16. Безопасное расстояние при применении спецсредства "ЗАРЯ-2"?

1. 5,5 м
2. 2 м
3. 10 м
4. 15 м

17. К объемным извещателям относятся:

1. резистивные и магнитоконтактные
2. ультразвуковые и радиоволновые
3. вибрационные и активные оптико-электронные
4. все ответы правильные

18. Эффективные тактические действия охранников по обеспечению безопасности охраняемого объекта предполагают:

1. ликвидация угроз безопасности объекта по мере их возникновения (в рамках полномочий и тактических возможностей охранников)

2. предупреждение, обнаружение, а затем - пресечение угроз безопасности объекта (в рамках полномочий и тактических возможностей охранников)
3. обнаружение, а затем - пресечение угроз безопасности объекта (в рамках полномочий и тактических возможностей охранников)
4. ознакомление посетителей с текстом инструкции по охране объекта

19. Охранник со служебным гладкоствольным длинноствольным ружьем охранял дом в дачном поселке. Произошло нападение трех вооруженных преступников. Предупредительный огонь не помог. Какой из типов ведения огня следует выбрать охраннику?

1. «На поражение»
2. направляющий
3. заградительный
4. все ответы правильный

20. Какое из перечисленных условий задержания, осуществляемого охранниками, является тактическим:

1. необходимость незамедлительной передачи задерживаемых в органы внутренних дел
2. необходимость удержания инициативы в ходе задержания
3. необходимость учета правового иммунитета к задержанию определенных категорий лиц
4. нет правильного ответа

#### **МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности**

1. Делопроизводство – это:
  1. отрасль деятельности, которая не обеспечивает документирование и организацию работы с офисными документами;
  2. отрасль деятельности, которая обеспечивает документирование и организацию работы с офисными документами;
  3. сфера деятельности по обеспечению организации офисными документами;
  4. нет правильного ответа
2. Какие функции имеют все официальные документы:
  1. общие и основные;
  2. общие и специальные;
  3. материальные и процессуальные;
  4. деловые и общие
3. Состав документов в организации зависит от:
  1. порядка принятия решений (единоначалие или коллегиальность);
  2. объема и характера взаимосвязей в организации;
  3. характера взаимоотношений с другими организациями и государственными органами;
  4. все вышеперечисленное
4. Унификация документов – это:
  1. установление не единого комплекса видов и разновидностей документов для аналогичных управленческих ситуаций, разработка единых форм и правил их составления, оформление и создание трафаретных текстов;
  2. установление единого комплекса видов и разновидностей отчетов для аналогичных управленческих ситуаций, разработка единых форм и правил их

составления, оформление и создание трафаретных текстов.

3. установление единого комплекса видов и разновидностей документов для аналогичных управленческих ситуаций, разработка единых форм и правил их составления, оформление и создание трафаретных текстов;

4. нет правильного ответа

5. Годовой объем документооборота – это:

1. исходная величина для расчета численности сотрудников службы ДОУ, определения степени загруженности структурных подразделений и отдельных работников, средство определения потребностей в организационной и вычислительной технике, выбора наиболее эффективной системы регистрации документов и справочного аппарата;

2. исходная величина для расчета численности населения, определения степени загруженности структурных подразделений и отдельных людей;

3. средство определения потребностей в организационной и вычислительной технике, выбора наиболее эффективной системы регистрации документов и справочного аппарата;

4. Нет правильного ответа

6. Документооборот – это:

1. движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправки;

2. документ, не требующий особого внимания;

3. движение документов в организации с момента их получения до завершения исполнения или отправки в комитет по делам несовершеннолетних;

4. не знаю

7. Отметьте основные этапы подготовки и оформления внутренних документов в офисе:

1. составление проекта и согласование;

2. проверка правильности оформления;

3. подписание и регистрация;

4. все вышеперечисленные

8. Регистрация документа включает в себя:

1. проставление даты;

2. проставление регистрационного номера;

3. запись необходимых сведений о документе в регистрационной форме;

4. все вышеперечисленные

9. Какие технологические недостатки имеет журнальная форма регистрации:

1. формальный характер закрепления документа за валовым порядковым номером;

2. сложности ведения по журналу поисковой, справочной и контрольной работы;

3. сложности обязательной многократной регистрации документов;

4. отсутствие возможности отразить движение документа в процессе рассмотрения и исполнения

10. Справочная картотека состоит из 2 частей и содержит:

1. карточки на неисполненные документы, направленные в структурные подразделения для ознакомления и изучения;

2. карточки на исполненные документы;

3. выше перечисленные;

4. нет правильного ответа

11. Где указываются индивидуальные сроки исполнения?

1. в тексте монографий;
2. в тексте документа или в резолюции;
3. в резолюции;
4. в тексте делового документа

**Критерии оценивания:**

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 90-100% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 70-89% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 50-69% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он правильно ответил менее чем на 50% от общего числа вопросов тестовых заданий.

**2.3 Примерный перечень практических заданий**  
**МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка**

1. Схематично изобразить построение боевых порядков оборонительного характера при пресечении массовых беспорядков.

2. Схематично изобразить построение боевых порядков наступательного характера при пресечении массовых беспорядков.

3. Изобразить графически развертывание подразделения в предбоевой / боевой порядок при организации поиска.

4. Схематично изобразить перемещение сотрудников при открытом столкновении с противником по команде «Охват справа, с тыла пятеро – вперед».

5. С помощью условных обозначений принятых в УИС, исполнить графически решение руководителя специальной операции на проведение одностороннего поиска в заблокированном районе.

6. С помощью условных обозначений принятых в УИС, исполнить графически решение руководителя специальной операции на проведение двустороннего (встречного) поиска в заблокированном районе.

7. С помощью условных обозначений принятых в УИС, исполнить графически решение руководителя специальной операции на проведение поиска особо опасных преступников в заблокированном районе.

8. Подготовить предложения в решение руководителя оперативного штаба по построению походной колонны для совершения марша из района сбора в район сосредоточения (графически).

9. Рассчитать необходимое количество автотранспорта для перевозки сводного отряда в количестве 325 человек и 850 кг. необходимого имущества для материально-технического обеспечения из пункта постоянной дислокации в район сосредоточения, находящегося на удалении 70 км.

10. В роли начальника группы морально-психологического обеспечения оперативного штаба подготовить План морально-психологического обеспечения сотрудников при проведении специальной операции по розыску и задержанию особо опасных преступников.

11. Составить вариант донесения о побеге лиц, содержащихся под стражей из-под охраны.

12. Составить вариант донесения о захвате заложников.

13. Составить вариант донесения о возникновении массовых беспорядках.

14. Произвести расчет численности группы поиска для розыска преступников на рубеже 600 метров и расчет времени поиска при глубине поиска 2 км на среднепересеченной (закрытой) местности. Способ ведения поиска – односторонний. Определить количество поисковых групп.

15. Произвести расчет численности группы блокирования при поиске группы вооруженных преступников на закрытой местности на рубеже блокирования 1500 м.

16. Произвести расчет численности группы поиска для поиска преступников на рубеже поиска 1500 метров и расчет времени поиска при глубине поиска 3 км на закрытой местности. Способ ведения поиска – двусторонний (встречный). Определить количество поисковых групп.

### **МДК.01.02 Огневая подготовка**

#### **Задача №1**

При стрельбе из боевого оружия, стреляющий непроизвольно отвел затворную раму в крайнее заднее положение, в результате чего патрон оказался выброшенным из патронника АКМ. Что необходимо в данной ситуации сделать стреляющему согласно мер безопасности КС-2000 г.:

1. подобрать патрон;
2. подобрать патрон и продолжить стрельбу;
3. подобрать патрон и снарядить его в магазин;
4. продолжить стрельбу до израсходования всех патронов, а затем, подобрав патрон, зарядить оружие и продолжить стрельбу;
5. продолжить стрельбу до израсходования всех патронов, подобрать патрон и сдать его на пункт боепитания.

#### **Задача №2**

Цель, высотой 160 см, движется от пулеметчика с РПК в сторону укрытия, до которого 700 м.

На каком расстоянии пулеметчик не сможет поразить бегущую цель до укрытия при установке прицела —5л, прицеливаясь в нижний край цели?

#### **Задача №3**

На расстоянии примерно 650 метров на пулеметчика движется цель, высота которой 170 см.

На каком участке движения, без учета погодных условий, при прицеливании по нижнему краю, цель будет поражена в голову пулеметчиком из РПК-74?

#### **Задача №4**

Расчет несет боевое дежурство по охране и обороне объекта зимой, днем температура воздуха –9С, за ночь температура опустилась до –26С. На расстоянии 450 метров пулеметчик видит цель.

Как меняется точка прицеливания по цели высотой 170 см с изменением температуры от –9С до –26С при стрельбе из РПК?

#### **Задача №5**

Пулеметчик с РПК, определив цель, на расстоянии 400 метров открывает огонь на поражение; поднявшийся боковой, умеренный ветер (под углом до 90°) требует учитывать определенные поправки на ветер.

Какие поправки на боковой ветер учитывает пулеметчик, если ему не позволяет время внести поправки в целик?

#### **Задача №6**

Пулеметный расчет выполняет боевую задачу, противник находится на расстоянии 500 метров, затруднение у пулеметчика вызывает меняющийся ветер с умеренного на сильный, дующий под прямым или под острым углом.

Какие изменения вносит пулеметчик при вводе поправок в зависимости от силы и угла направления ветра?

#### Задача №7

Бегущая цель – ростовая фигура, расстояние до которой 550 метров, движется по флангу под углом со скоростью 10 км/ч (3 м/с).

Какое упреждение должно быть взято пулеметчиком при стрельбе из РПК если время не позволяет установить целик в соответствующее положение?

#### Задача №8

Цель – поясная фигура, находящаяся на БТР, который движется со скоростью 20 км/ч (6 м/с) под углом 90 градусов к плоскости стрельбы на расстоянии 350 метров от пулеметчика.

Какое упреждение должен взять пулеметчик до начала стрельбы с помощью целика, чтобы поразить цель?

#### Задача №9

В горах, высота которых над уровнем моря составляет 2000 метров, пулеметчик ведет огонь по ростовой цели на расстоянии 600 метров.

Какой прицел следует установить пулеметчику при стрельбе из РПК?

#### Задача №10

На местности, высота которой над уровнем моря составляет 1700 метров, пулеметчик должен поразить цель высотой 180 см на расстоянии 700 метров.

Какова точка прицеливания при стрельбе из РПК?

#### Задача №11

При выполнении боевой задачи в горах пулеметчик ведет огонь на расстоянии 700 метров сверху вниз при угле места цели примерно 40 градусов.

Как выбирается прицел на РПК в данном случае?

#### Задача №12

Проверка боя РПК выявила отклонение средней точки попадания (СТП) от контрольной точки (КТ) на 21 см вниз.

Определите порядок приведения РПК к нормальному бою, какие действия при этом должен произвести пулеметчик?

#### Задача №13

Поясните, когда и почему пуля из одного и того же оружия полетит дальше:

На равнине или в горах?

Летом или зимой?

В ясную или дождливую погоду?

#### Задача №14

Определите среднее количество патронов ( $n$ ), необходимое для поражения пулемета противника при стрельбе очередями ( $S$ ) по 3 патрона на расстоянии 400 м, если вероятность поражения цели при одной очереди в 3 выстрела  $P_1 = 0,54$  или 54 %.

#### Задача №15

Определите среднее ожидаемое время (Т) на выполнение огневой задачи, необходимое для поражения противника при стрельбе короткими очередями (S) по 2 патрона из АКМ на расстояние 300 м, если вероятность поражения цели при одной очереди  $P1 = 0,54$  или 54 %.

#### Задача №16

Определите дальность до цели в ночное время по вспышке выстрела, если после вспышки звук выстрела был слышен через две секунды.

#### Задача №17

Высота цели равна 170 см. Дальность прямого выстрела из АКМ по бегущей цели равно 525 метров. При сохранении точки прицеливания на всем протяжении наступления противника найдите точку встречи на расстоянии 263 метра до цели.

#### Задача №18

БРДМ движется со скоростью 20 км/ч на стрелка. Командир виден из люка по пояс, на нем бронезилет. Расстояние до цели 370м. На каком расстоянии стрелок может поразить цель из АКМ в голову при сохранении точки прицеливания под срез цели на всем протяжении движения машины во время наступления?

#### Задача №19

На расстоянии 450 м от стрелка находится ростовая цель. Дует боковой сильный ветер со скоростью 12 м/с под углом 90° к плоскости стрельбы. Какое необходимо взять упреждение при стрельбе, чтобы поразить цель из АКМ?

#### Задача №20

Солдат на расстоянии в 250 м бежит по флангу со скоростью примерно 3 м/с (10 км/ч). Что необходимо сделать, чтобы поразить цель из АКМ? Боковой ветер отсутствует.

#### Задача №21

При стрельбе из АКМ одиночными выстрелами, средняя точка попадания на мишени смещена влево на 13 см. Расстояние до цели 100 м. Что необходимо сделать, чтобы привести оружие к нормальному бою?

#### Задача №22

При проверке боя АКМ на расстоянии 100 м из положения лежа было произведено 4 выстрела по грудной фигуре. Одна пуля не попала в мишень.

Средняя точка попадания находится ниже контрольной точки на 10 см. Какие действия необходимо произвести для того, чтобы привести оружие к нормальному бою?

#### Задача №23

Во время боя стрелок получил задачу от своего командира уничтожить огнем из АК-74 пулеметный расчет противника. Что необходимо сделать стрелку, чтобы поразить цель, если расстояние до цели 450 метров?

#### Задача №24

При ведении оборонительного боя стрелок, ведя огонь из АКМ по наступающему противнику, установил постоянный прицел. Цель высотой 170 см, а точка прицеливания – под грудь противника. Сможет ли стрелок поразить цель при сохранении точки прицеливания на расстоянии 260-270 м?

#### Задача №25



Стрелок ведет огонь из АКМ по противнику, находящемуся в оконном проеме кирпичного здания на 4-ом этаже. Первая пуля попала в стену под окном, а вторая в каску противника, после чего последний скрылся из вида. Определите, могла ли поразить противника первая пуля, если толщина кирпичной кладки 20 см? Поразила ли противника вторая пуля, если на нем была надета каска (шлем стальной армейский)? Расстояние до цели 100 м. Применяемые патроны имеют пули со стальным сердечником.

### **МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность**

#### **Задание 1.**

В дежурную часть ГУ МВД России по г. Москве поступило сообщение о том, что на лице Поварская, у дома 6 неизвестный гражданин из пистолета расстрелял автомобиль «Мерседес». Через несколько минут на место происшествия прибыл наряд ГНР. Очевидец происшествия гражданка Соколова указала сотрудникам полиции на гражданина, который быстро шел в сторону метро. Старший группы лейтенант милиции Самохин и сержант милиции Вахов организовали преследование. Гражданин, увидев, что его преследуют сотрудники полиции, побежал в сторону жилого дома. На неоднократные требования остановиться он не реагировал, после чего Самохин совершил два выстрела в гражданина и нанес ему смертельное ранение.

Законно ли применение оружия в данном случае? Перечислите способы предупреждения о намерении применить физическую силу, специальные средства или огнестрельное оружие.

#### **Задание 2.**

К сержанту милиции Попову, возвращающемуся со службы в отделении полиции в общественном транспорте, обратились контролеры с просьбой помочь им доставить в служебное помещение безбилетного пассажира, который отказывался уплатить штраф. По дороге задержанный стал убежать.

Сержант извлек пистолет и произвел выстрел вверх. Убегающий сразу же остановился и согласился уплатить штраф на месте.

Правомерно ли использовано оружие сержантом Поповым?

#### **Задание 3.**

При стрельбе из пистолета Макарова курсант Степанов использовал патроны, один из которых имел утопленную пулю в гильзу.

Определите, нарушил ли курсант Степанов меры безопасности, используя патрон с указанным недостатком, если да, то что может произойти?

#### **Задание 4.**

Начальник ОВД «Коптево» майор милиции Куравлев, управлявший автомобилем ВАЗ-21063, был остановлен сотрудниками автомобиля ДПС стационарном посту ДПС. Куравлев вышел из автомобиля для предъявления документов сотруднику ДПС и на плече его открыто демонстрировалась кобура скрытого ношения с пистолетом ПМ. Сотрудники ДПС привели табельное огнестрельное оружие в боевую готовность, и старший наряда потребовал от водителя немедленно остановиться и поднять руки вверх. После проверки документов на право управления ТС, а также основания ношения табельного оружия, старший смены ДПС написал рапорт на имя начальника УВД Северного административного округа, в котором указал на то, что майор милиции Куравлев носит табельное огнестрельное оружие в гражданской форме с явной демонстрацией оружия.

Правомерны ли действия начальника УВД?

#### **Задание 5.**

4 января 2015 года в 13:45 к наряду полиции, несущему службу в составе экипажа

возле универсама «Перовский», обратился Локтев Виктор Федорович, 1956 года рождения, охранник ЧОП Радон» с сообщением о том, что в универсаме «Перовский», возле одной из секций обнаружен предмет, похожий на взрывное устройство с часовым механизмом.

Определите последовательность действий сотрудников полиции в данной ситуации. Какова схема взаимодействия дежурной части ОВД «Перовский» с правоохранительными органами города Москвы в случае обнаружения взрывного устройства?

#### Задание 6.

Во время несения службы на стационарном посту ДПС, расположенном на Горьковском шоссе у города Балашиха, капитан полиции Бирюков остановил проезжавшую автомашину «Газель» и проверив документы у водителя (водительское удостоверение страховой полис ОСАГО, документы на автомашину, общегражданский паспорт), потребовал у 2 пассажиров, находившихся в салоне автомашины, предъявить документы, удостоверяющие личность.

Оцените законность действий сотрудника дорожно-патрульной службы.

#### Задание 7.

Гражданин Симонов обратился в кадровый аппарат УГИБДД города Москвы с заявлением о принятии его на службу в качестве полицейского водителя. После прохождения необходимых проверок и медицинской комиссии Симонову было предложено заключить контракт о службе в органах внутренних дел сроком на 4 года. Одним из пунктов контракт предусматривал требование не состоять членом политических партий и политических движений.

Допущены ли в данном случае нарушения при заключении контракта со стороны руководства ОВД?

#### Задание 8.

Патрульные полицейские Иванов и Смирнов, находясь на маршруте, остановили гражданина Кирина, находящегося в состоянии алкогольного опьянения, и попросили предъявить документы. Документов, удостоверяющих личность, у Кирина не оказалось. Патрульные доставили правонарушителя в дежурную часть ОВД для выяснения личности и составления протокола об административном правонарушении по ст. 20.21 КоАП РФ

Классифицируйте административные меры, примененные полицейскими в отношении правонарушителя Кирина.

#### Задание 9.

Инспектор отдельной роты ДПС сержант милиции Гаврилов 25 января 2017 года совершил дисциплинарный проступок, о чем командиру роты стало известно 1 февраля 2017 года. По данному факту было назначено служебное расследование, которое было окончено 10 февраля 2017 года. По результатам служебного расследования было принято решение о неполном служебном соответствии Гаврилова. Приказ о наказании Гаврилова был подписан 28 февраля 2017 года. Гаврилов обратился к начальнику ГУ МВД России по г. Москве с жалобой на неправомерные действия руководящего состава ГИБДД.

Дайте правовую оценку ситуации.

#### Задание 10.

К инспектору службы Федотову обратились граждане и сообщили, что продавец мясного отдела магазина «Универсам» гражданин Пыжиков совершил обман потребителей в небольшом размере. Прибыв с потерпевшими на место происшествия, полицейские выявили правонарушителя, который не отрицал своих противоправных

действий, но отказался давать объяснения по факту их совершения. Для получения объяснения, необходимого для составления материала об административном правонарушении и закрепления факта его совершения, инспектором службы Федотовым была применена физическая сила в отношении продавца Пыжикова.

Правомерны ли действия инспектора службы?

Задание 11.

Инспектор ДПС Ситнов остановил двигавшуюся на большой скорости автомашину ГАЗ-31029, принадлежащую торговой фирме. При проверке документов Ситнов обратил внимание на запах алкоголя у водителя. В машине находился директор фирмы, который объяснил, что у водителя лишь остаточные явления употребления алкоголя накануне, что у них в данный момент срочная деловая поездка и просил не задерживать их.

Как должен поступить инспектор ДПС в данной ситуации?

Задание 12.

25 сентября 2015 года в 22:00 к наряду ППСП обратилась гражданка Кудрявцева и сообщила, что ее сожитель Петровский после изрядной выпивки со своим приятелем Валиевым взял гладкоствольное охотничье ружье с патронами, вышел на улицу и открыл стрельбу, имитируя салют. Сотрудники полиции обнаружили Петровского и Валиева у подъезда дома 27 по ул. Алабяна и приняли решение задержать нарушителей и изъять оружие.

Определите порядок разбирательства?

Задание 13.

Участковый уполномоченный полиции во время проведения целевого оперативно-профилактического мероприятия по предупреждению квартирных краж в 11 часов 20 минут обратил внимание на человека, вышедшего из подъезда многоэтажного дома с рюкзаком и чемоданом и намеревавшегося сесть в такси. Представившись, сотрудник полиции предложил ему предъявить документы и объяснить принадлежность вещей. В ответ гражданин сказал, что ему не когда разговаривать, т.к. он спешит на вокзал.

Правомерны ли требования участкового уполномоченного полиции?

Задание 14.

При проведении поквартирного обхода участковый уполномоченный полиции Михеев обнаружил в квартире гражданина Агеева висящее на стене охотничье ружье. На вопрос участкового показать разрешение на хранение охотничьего оружия Агеев пояснил, что ружье он получил в наследство от отца и хранит его как память, к тому же ружье неисправно и стрелять из него нельзя.

Как должен поступить участковый уполномоченный полиции в данной ситуации?

Задание 15.

К участковому уполномоченному полиции Родину с письменным заявлением обратился гражданин Саблин. В заявлении Саблин указывал, что его сосед, ранее судимый за кражу Петров, хранит дома автомат Калашникова и несколько раз угрожал ему убийством.

Как должен поступить участковый уполномоченный полиции в данной ситуации?

Задание 16.

К постовым полицейским роты ППСП ОВД «Теплый стан» Зайцеву и Сидоркину в 23 часа 55 минут обратился гражданин Печкуров, житель одного из соседних домов с просьбой принять меры к группе молодых людей, которые под окнами его дома играют на гитаре, громко поют нецензурные песни, распивают водку.

Как должны поступить сотрудники ППСП?

Задание 17.

При «отработке» жилого сектора участковый уполномоченный полиции Балашихинского УВД Иванов установил, что по адресу: город Балашиха, ул. Советская, д. 5, кв. 17 в приватизированной квартире, принадлежащей гражданину Петрову П.П., более 6 месяцев проживает его знакомый, который постоянно зарегистрирован в г. Сочи Краснодарского Края.

Дайте юридическую оценку ситуации.

Задание 18.

Участковым уполномоченным полиции совместно с внештатными сотрудниками полиции были доставлены в общественный пункт охраны общественного порядка несовершеннолетние Сидоров и Алехин (17 лет), которые на лестничной площадке жилого дома распивали спиртные напитки (водку).

Дайте юридическую оценку ситуации.

Задание 19.

Инспектор ДПС Воронов остановил автомашину ЗИЛ 5301, водитель которой управлял ею без нарушения правил дорожного движения.

Воронов без объяснения причины остановки потребовал предъявить водительские документы. Удостоверившись в их наличии он не возвратил их владельцу машины, а начал проверять техническое состояние автомашины. Не обнаружив неисправностей, он заявил, что водителя мало сходства с фотографией на водительском удостоверении, изъял его, предложив приехать в отделение ГИБДД на следующий день. Водитель сразу же поехал в отделение ГИБДД и обжаловал действия Воронова.

Обоснована ли жалоба водителя?

Задание 20.

При несении службы на маршруте патрулирования, полицейскими роты ППСП был остановлен гражданин, приметы которого совпадали с приметами разыскиваемого преступника. На требование полицейских предъявить документы гражданин ответил отказом, мотивируя отсутствием у сотрудников полиции достаточных оснований для проверки документов, поскольку никакого правонарушения он не совершал

Как должны поступить полицейские в данной ситуации?

Задание 21. Можно ли оштрафовать за безбилетный проезд в автобусе мальчика 12 лет, который едет из школы без родителей?

Можно ли оштрафовать родителей этого же мальчика, если он едет вместе с ними и без билета?

Дайте юридическую оценку ситуациям.

Задание 22.

В 23.00 часа 1 апреля 2018 года пьяный хулиган Дмитрий Ивановский был доставлен в территориальный Отдел МВД России по району Орехово Борисово Северное г. Москвы. В 10 часов утра 2 апреля 2018 года был составлен протокол об административном задержании и Дмитрий Ивановский был отпущен.

Правомерны ли действия сотрудников полиции, задержавших Дмитрия Ивановского на срок более чем 3 часа?

Задание 23.

Может ли сотрудник полиции оштрафовать рыбака, если рыбная ловля в этом

водоеме запрещена?

Дайте юридическую оценку.

Задание 24.

Может ли сотрудник полиции выдворить из Москвы гражданина Российской Федерации за отсутствие временной регистрации в столице? Дайте юридическую оценку.

Задание 25.

На семейном празднике дядя 13 летнего Андрея предложил ему выпить вина за здоровье его родителей. В ответ отец мальчика предложил сыну выпить за здоровье дяди.

Являются ли действия взрослых родственников Андрея административным правонарушением? Какое наказание предусмотрено Кодексом для дяди и отца в этом случае?

#### **МДК 01.04 Специальная техника**

Задача 1.

Для задержания преступников, вооруженных пистолетом Макарова и револьвером Наган, вызвана группа захвата. Определите комплект спецсредств, которыми необходимо снарядить группу.

Задача 2.

В подвале жилого дома ночью организована засада с целью задержания преступников с поличным. Определит тип прибора видения в темноте, который необходимо применить. Ответ обосновать. Подготовить к работе выбранный прибор.

Задача 3.

В колодец с деревянным срубом глубиной 10 м, подозреваемый в совершении преступления гр. Г. выбросил стальной нож. Определить тип поискового прибора, который необходимо применить для отыскания и подъема ножа. Ответ обосновать

Задача 4.

В связи с участвовавшимися случаями краж из киосков розничной торговли возникла необходимость в оборудовании химическими ловушками киоска 34 по улице Владимирской, д.48. Определить тип химической ловушки (ловушек), которую необходимо установить на данном объекте, специальное химическое вещество для ловушки, конкретное место ее установки. Документально оформить установку химической ловушки.

Задача 5.

В связи со сложившейся обстановкой при проведении осмотра места происшествия требуется документация следственного действия в темное время суток. Подобрать прибор. Ответ обосновать.

#### **МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности**

1. Соблюдая требования делопроизводства, по свободной фабуле составьте рапорт на отпуск.

2. Соблюдая требования делопроизводства, по свободной фабуле составьте рапорт на оказание материальной помощи.

3. Соблюдая требования делопроизводства, по свободной фабуле составьте рапорт ходатайство о поощрении;

4. Соблюдая требования делопроизводства, по свободной фабуле составьте рапорт по результатам несения службы по охране общественного порядка.

5. Заместитель начальника отдела психологического обеспечения МВД России по КЧР, подполковник полиции А.А. Сидоров по служебным вопросам зашел в отдел делопроизводства и режима. Из разговора с делопроизводителем Р.А. Ивановой он узнал, что сотруднику из его подразделения – психологу, лейтенанту полиции А.Н. Гамовой необходимо в ближайшее время подойти к ним в отдел и расписаться в листе ознакомления с приказом. Сидоров уточнил, о каком приказе идет речь. Иванова пояснила следующее: «Гамова ранее была назначена на должность психолога на период отпуска по уходу за ребенком психолога, старшего лейтенанта полиции С.О. Ирисовой. Сейчас же появилась вакансия, Гамова написала рапорт и приказом начальника МВД по КЧР назначается на аналогичную штатную должность в отделе психологического обеспечения. В листе ознакомления с этим приказом она и должна расписаться».

Сидоров по этому поводу заметил, что, наверное, не стоит отрывать сотрудника от работы, и он сам может расписаться за Гамову в листе ознакомления. Тем более что данный приказ по сути своей ничего не меняет. Однако Иванова с ним не согласилась и настаивала на своем.

Оцените действия Ивановой и Сидорова. Мог ли Сидоров расписаться в листе ознакомления с приказом за Гамову? Могла ли Иванова таким образом ставить Гамову в известность о необходимости расписаться в листе ознакомления с приказом? Подготовьте лист ознакомления. Чем регламентируется порядок ознакомления сотрудников с правовыми актами?

6. За прошедший год на территории парка «Зеленый остров» г.Черкесска было совершено: 1 убийство, 2 изнасилования, 12 грабежей и разбойных нападений на граждан. Было найдено 2 неопознанных трупа. Подавляющее большинство перечисленных преступлений совершено в ночное время в местах, где отсутствует электрическое освещение. При этом следует иметь в виду, что через парк пролегает кратчайший путь от улицы Юрина к улице Чеглецова, к остановке общественного транспорта, которым пользуются местные жители. Они же в основном и стали жертвами указанных преступлений.

Подготовьте служебное письмо в администрацию мэрии г.Черкесска по вопросу устранения причин, способствующих совершению противоправных деяний.

7. Полицейский-водитель ОП № 4 УМВД России по г. Черкесску, прапорщик полиции Т.С. Ильин опоздал на службу на 30 минут. Начальник отдела полиции, майор полиции Р.О. Иванов потребовал от Ильина написать по этому поводу объяснительную записку. Ильин через некоторое время принес объяснительную записку, которую набрал на компьютере в текстовом редакторе «WordXP 2000» и распечатал на принтере. Иванов категорически отказался ее принимать, потребовал, чтобы она была переписана от руки, ссылаясь на то, что объяснительные записки и рапорта пишутся исключительно вручную.

Оцените ситуацию, правомерны ли действия Иванова? Чем регламентируется порядок написания объяснений, заявлений и рапортов?

Составьте объяснение о причинах опоздания на работу от имени Т.С. Ильина.

8. В январе текущего года сержант полиции А.А. Иванов, лично встретив на улице начальника отдела полиции, остановил его и обратился к последнему с просьбой предоставить ему ежегодный отпуск. Начальник отдела полиции сделал сержанту замечание, сказав ему «нечего прыгать через голову», и обратил внимание на то чтобы сержант, прежде чем просить отпустить его в отпуск уточнил график в отделе кадров.

Правильно ли поступил сержант полиции А.А. Иванов, обратившись лично к начальнику отдела полиции? Что послужило основанием сделать сержанту замечание и что при этом имел ввиду начальник отдела? Как поступили бы вы на месте начальника отдела полиции?

9. Инспектор ПДН, лейтенант полиции Н.А. Ларина написала рапорт на имя начальника службы участковых. Документ был набран на компьютере в текстовом редакторе «Word 2003», шрифтом «Calibri». Размер шрифта – 12 интервал – 1,5. Начальник

службы участковых, майор полиции Р.С. Петров потребовал переделать рапорт использовать при этом шрифт «Times new roman» 14-го размера.

Правомерны ли действия Р.С. Петрова? Каким шрифтом действительно должен быть написан рапорт? Чем регламентируется порядок написания документов в МВД, в частности рапортов. Напишите любой, по вашему желанию, рапорт.

10. Участковый уполномоченный полиции, старший лейтенант полиции Л.Т. Кузнецов написал рапорт на отпуск. Начальник службы участковых уполномоченных полиции, майор полиции И.С. Новиков отказался визировать рапорт на том основании, что он некорректно оформлен. По словам Новикова, в рапорте неправильно проставлена дата. Дата в конце рапорта была написана так: «7 июля 2017 г.». Новиков настаивал на другом написании даты: «7.07.2017».

11. Старший лейтенант полиции А.В. Красильникова занималась оформлением в конце текущего года несекретного номенклатурного дела.

Приступив к работе, она нанесла на обложку дела пометку «Том № 1», название и номер дела, но так как ей нужно было сшить еще четыре дела, то этому она присвоила этому делу № 1. Сшила дело в четыре прокола и поместила в него 72 документа. Посчитав количество листов, она выяснила, что общим объемом дело получилось в 270 листов, в том числе включая приложение к документу № 56 в сброшюрованном виде на 20 листах. Пронумеровав листы дела карандашом арабскими цифрами в правом верхнем углу. Составила опись документов дела и расписалась за ее составление. При нумерации листов дела выяснилось, что на документе № 10 отсутствует отметка о списании документа в номенклатурное дело, она добавила отметку о списании и завершила ее своей подписью. В качестве даты окончания дела она поставила день, когда закончила с делом все оформительские операции.

12. При проведении экспертизы ценности дела № 25/03-10 было установлено, что в деле находится 123 документа. Из них 70 документов имеют временные сроки хранения 50 документов постоянные сроки хранения и 3 документа это подлинные личные документы граждан.

Какой срок хранения должен быть установлен для данного дела. Какое решение необходимо принять членам комиссии в отношении документов подобного дела. Есть ли возможность изъять из дела личные документы граждан, каков порядок подобного изъятия?

13. Сотрудник ОД и Р оформляя дело пронумеровал первые листы римскими цифрами, так как посчитал их наиболее важными. На последующих листах он проставил номера арабскими цифрами. Кроме того, при этом он использовал гелиевую ручку. Номера были проставлены в нижнем правом углу документов.

Есть ли ошибки в нумерации дела? Какие требования предъявляются к нумерации листов дела?

14. Начальник отделения делопроизводства и режима УООППГУ МВД России по Ставропольскому краю, майор полиции А.И. Бобров получил выписку из номенклатуры дел на 2014 год 9 января 2018 г. Когда данный факт стал известен начальнику отдела делопроизводства и режима секретности ГУ МВД России по Ставропольскому краю, подполковнику полиции И.М. Плешину, то он потребовал от Боброва объяснение о столь позднем получении выписки. Бобров по существу вопроса пояснил, что дни с 1 по 8 января 2018 г. были Постановлением Правительства РФ объявлены выходными днями. И потому 9 января это первый рабочий день в течение, которого он мог получить выписку.

Что такое номенклатура дел и выписка из номенклатуры дел? Когда должна быть составлена номенклатура дел? Когда Бобров должен был получить выписку из номенклатуры дел? Есть ли нарушения в описываемом случае? Являются ли причины изложенные Бобровым уважительными?

15. Представьте, что вы сотрудник дежурной части УМВД России по г. Черкесску. Начальник УМВД собирает в 14:00 совещание, на которое приглашаются начальники

отделов полиции. Вам поручено составить и передать телефонограмму, адресованную начальникам отделов полиции и оповестить их.

Составьте текст телефонограммы. Каков должен быть объем телефонограммы? Как она оформляется? Какие вопросы могут быть отображены в телефонограмме?

16. Вы сотрудник дежурной части отдела полиции. На телефон дежурной части поступает звонок с Горводоканала. Сотрудник Горводоканала сообщает, что в связи с проведением ремонтных работ во второй половине дня в вашем районе будет отключено водоснабжение.

Каковы ваши действия как сотрудника дежурной части? Как регистрируются подобного рода сообщения? Как будет называться подобного рода сообщение? Кого вы должны поставить в известность о содержании разговора с сотрудником Горводоканала?

17. Прокурор Омской области запросил у ГУ МВД России по N-ской области следующие персональные данные сотрудников: адреса, телефоны, ИНН, СНИЛС.

Сотрудник отдела кадров ГУ МВД, исполнявший данное поручение после подготовки документов, содержащих указанные сведения, присвоил им гриф «секретно», затем отправил в адрес областной прокуратуры. Получив документы Прокурор N-ской области вынес в Отношении ГУ МВД России по N-ской области «Представление об устранении нарушений закона».

Может ли для Иванова быть оформлен допуск к государственной тайне?

Может ли Иванов проходить службу на должности оперативного уполномоченного полиции? Каковым может быть его дальнейшее продвижение по службе?

18. Отдел кадров потребовал от вновь прибывшего сотрудника, лейтенанта полиции Д.Л. Головина предоставить сведения о проживающих совместно с ним членах его семьи. Данная информация была необходима для подготовки документации по гражданской обороне и мобилизационной работе. Головин категорически отказался предоставлять такие сведения, мотивируя это тем, что они относятся к категории персональных данных, и никто не имеет право их требовать без согласия гражданина. Поскольку он такого согласия не давал, то предъявляемые к нему требования незаконны.

#### **Критерии оценивания:**

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена подробная аргументация своего решения, показано хорошее знание теоретических аспектов решения практического задания.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена достаточная аргументация своего решения, показано определенное знание теоретического материала.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если практическое задание частично имеет правильное решение, аргументация не полная, не прослеживается знание теоретического материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если практическое задание решено неверно, отсутствуют необходимые знания теоретического материала.



### **3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

#### **3.1. Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету, экзамену**

##### **МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка**

1. Нормативные и правовые документы, регламентирующие деятельность при возникновении чрезвычайных обстоятельств.
2. Задачи, решаемые правоохранительными органами при возникновении чрезвычайных обстоятельств.
3. Общие требования к применению физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов.
4. Правовые основы применения специальных средств сотрудниками правоохранительных органов.
5. Правовые основы применения огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов.
6. Порядок применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов.
7. Запреты и ограничения, связанные с применением специальных средств.
8. Категории специальных средств, состоящих на вооружении в правоохранительных органах. Приведите примеры, какие специальные средства относятся к каждой категории.
9. Специальные средства обеспечения специальных операций, их тактико-технические характеристики, меры безопасности и особенности применения.
10. Специальные средства активной обороны, их тактико-технические характеристики, меры безопасности и особенности применения.
11. Специальные средства индивидуальной безопасности, их тактико-технические характеристики. Какие существуют классы защиты шлемов защитных, жилетов защитных, щитов противопульных.
12. Назначение, тактико-технические характеристики и особенности применения «КС-23», специальных средств «Волна – Р» и «Черемуха-7».
13. Перечислите состав и основные функции оперативного штаба.
14. Что такое специальная операция? Назовите основные виды специальных операций проводимых правоохранительными органами.
15. Порядок организации и проведения специальной операции по розыску и задержанию лиц, совершивших побег из-под охраны.
16. Общая характеристика групповых неповиновений и массовых беспорядков, их взаимосвязь.
17. Организация взаимодействия правоохранительных органов при проведении специальной операции по розыску преступников, совершивших побег из-под охраны.
18. Служебные (розыскные) наряды, их предназначение, численность, состав и тактика действий при выполнении поставленных задач.
19. Особенности проведения двустороннего (встречного) поиска в блокированном районе. Действия поисковой группы при обнаружении разыскиваемых преступников.
20. Перечислите группировку сил и средств правоохранительных органов при проведении специальной операции по пресечению и ликвидации групповых неповиновений и массовых беспорядков. Назначение, состав, численность и экипировка групп.
21. Общая характеристика ситуаций, связанных с захватом заложников (цели, мотивы, классификация преступников, виды проведения специальной операции по освобождению заложников).
22. Назначение, состав и тактика действий групп рассредоточения, блокирования, изъятия, конвоирования, применения специальных средств при проведении специальной

операции по пресечению массовых беспорядков.

23. Первоначальные мероприятия, проводимые должностными лицами и подразделениями правоохранительных органов при получении информации о захвате заложников.

24. Какими личными качествами должны обладать лица, ведущие переговоры по освобождению лиц, незаконно удерживаемых в качестве заложников.

25. Какие сведения являются обязательными при сборе информации для принятия решения на проведение специальной операции по освобождению лиц, незаконно удерживаемых в качестве заложников.

#### **МДК.01.02 Огневая подготовка**

1. Назначение и боевые свойства АКМ.
2. Принцип работы АКМ.
3. Основные части АКМ.
4. Назначение основных частей АКМ.
5. Части ударно-спускового механизма АКМ.
6. Задержки при стрельбе и способы их устранения АКМ.
7. Порядок чистки и смазки автомата АКМ.
8. Принцип работы ПМ.
9. Назначение затворной задержки ПМ.
10. Назначение затвора ПМ.
11. Назначение боевой пружины ПМ.
12. Работа частей пистолета Макарова при зарядании.
13. Определение задержки при стрельбе ПМ.
14. Способы устранения недовскрытия патрона затвором ПМ.
15. Способы устранения прихвата гильзы затвором ПМ.
16. Устройство 9-мм патрона ПМ.
17. Проверка боя ПМ и приведение его к нормальному бою.
18. Устройство и принцип работы ручной осколочной гранаты РГД-5.
19. Обращение с гранатами, уход и бережение.
20. Задержки при стрельбе и способы их устранения.
21. Назначение и боевые свойства СВД.
22. Основные части и механизмы СВД, их работа при стрельбе.
23. Устройство и работа автомата ВСК (9А-91).
24. Разборка и сборка автомата ВСК (9А-91).
25. Устройство патрона.

#### **МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность**

1. Задачи и функции органов внутренних дел.
2. Применение физической силы. Применение огнестрельного оружия.
3. Система и структура органов внутренних дел.
4. Поступление на службу в органы внутренних дел Российской Федерации.
5. Должности в органах внутренних дел. Специальные звания сотрудников органов внутренних дел.
6. Ограничения, обязанности и запреты, связанные со службой в ОВД.
7. Поощрение и привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудника ОВД.
8. Общий порядок предоставления отпусков сотрудникам ОВД.
9. Правовое регулирование обязанностей и прав сотрудников полиции.
10. Применение сотрудниками полиции огнестрельного оружия.
11. Обязанности и права участников производства по делам об административных правонарушениях.
12. Правовая основа, принципы и основные направления деятельности полиции.

13. Правовая основа составления протокола об административном правонарушении.
14. Правила поведения сотрудника органов внутренних дел. Присяга сотрудника органов внутренних дел.
15. Положение главы 5 Федерального закона «О полиции».
16. Отличие преступления от иных правонарушений.
17. Предмет, задачи и содержание тактико-специальной подготовки сотрудников органов внутренних дел.
18. Сущность и функции профессионального общения сотрудников органов внутренних дел.
19. Порядок составления административных документов и их правовое значение.
20. Наука криминалистика. Общие понятия криминалистики.
21. Принципы и основные функции патрульно-постовой службы полиции.
22. Виды служебных документов сотрудников ППС.
23. Служебная дисциплина сотрудников органов внутренних дел.
24. Правовая основа привлечения к дисциплинарной ответственности сотрудников органов внутренних дел. Виды дисциплинарной ответственности сотрудников органов внутренних дел.
25. Основы топографической подготовки сотрудников органов внутренних дел.

#### **МДК 01.04 Специальная техника**

1. Понятие специальной техники.
2. Предмет, система и задачи курса «Специальная техника».
3. Правовые и организационно-тактические основы применения специальных технических средств.
4. Применение специальных средств сотрудниками МВД
5. Применение специальных средств сотрудниками уголовно – исполнительной системы.
6. Понятие, основные характеристики средств индивидуальной бронезащиты, классы защиты
7. Комплекты средств индивидуальной бронезащиты
8. Состав и характеристики спецсредств активной обороны
9. Средства обеспечения специальной операции
10. Система охранно-пожарной сигнализации и мер пожарной безопасности
11. Технические средства и системы защиты внешнего периметра объекта
12. Прикладные проблемы построения систем обеспечения пожарной безопасности объектов.
13. Понятие и значение защиты информации
14. Понятие и классификация поисковых средств
15. Средства поисковой техники
16. Приборы для поиска и идентификации взрывчатых и наркотических веществ
17. Средства контроля и досмотра в деятельности правоохранительных органов
18. Назначение и структура систем контроля и управления доступом
19. Элементы систем контроля и управления доступом
20. Технология применения систем контроля и управления доступом
21. Характеристика отдельных видов систем видеонаблюдения (традиционное, компьютерное, цифровое, интеллектуальное)
22. Средства непосредственного наблюдения
23. Понятие, назначение и правовые основания применения специальных химических веществ
24. Химические ловушки: понятие, виды, устройство
25. Полиграф (детектор лжи)

### **МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности**

1. Назовите предмет и задачи курса «Делопроизводство и режим секретности».
2. Раскройте понятия: документ, документированная информация, электронный документ.
3. Какие виды документов можно выделить, ссылаясь на различные нормативно-правовые акты?
4. Раскройте понятие служебного (официального) документа.
5. Раскройте правовое регулирование электронного документооборота в зарубежных странах
6. Раскройте понятия и дайте характеристику: копия, подлинник, черновик документа.
7. Понятие и состав реквизитов служебных документов согласно требованиям государственного стандарта ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации.
8. Понятие, виды и способы оформления бланков документов
9. Понятие, функции и правила оформления актов.
10. Понятие, функции и правила оформления обзоров.
11. Понятие, функции и правила оформления справок и заключений.
12. Понятие и основные свойства документированной информации.
13. Режимы документов (оригиналы, копии)
14. Понятие реквизитов проектов нормативных актов.
15. Понятие и виды бланков документов
16. Понятие и основные свойства документированной информации.
17. Режимы документов (оригиналы, копии)
18. Понятие реквизитов документов.
19. Понятие и виды бланков документов
20. Понятие и виды документопотоков.
21. Понятие, функции и правила оформления отчетной документации.
22. Понятие, функции и правила оформления протоколов об административных правонарушениях.
23. Понятие и виды документов.
24. Понятие режима секретности.
25. Понятие государственная тайна.

#### **Критерии оценивания (экзамен/дифференцированный зачет):**

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении

практических задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обнаруживается незнание процессов предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, не умением давать аргументированные ответы, отсутствием логичности и последовательности при изложении материала. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

### **3.2 Примерный перечень практических заданий МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка**

#### **Задача 1**

Схематично изобразить построение боевых порядков наступательного характера при пресечении массовых беспорядков

#### **Задача 2**

Изобразить графически развертывание подразделения в предбоевой / боевой порядок при организации поиска.

#### **Задача 3**

Рассчитать необходимое количество автотранспорта для перевозки сводного отряда в количестве 325 человек и 850 кг. необходимого имущества для материально-технического обеспечения из пункта постоянной дислокации в район сосредоточения, находящегося на удалении 70 км.

#### **Задача 4**

Составить вариант донесения о побеге лиц, содержащихся под стражей из под охраны.

#### **Задача 5**

Составить вариант донесения о захвате заложников.

#### **Задача 6**

Составить вариант донесения о возникновении массовых беспорядках.

#### **Задача 7**

Произвести расчет численности группы поиска для розыска преступников на рубеже 600 метров и расчет времени поиска при глубине поиска 2 км на среднепересеченной (закрытой) местности. Способ ведения поиска – односторонний. Определить количество поисковых групп.

#### **Задача 8**

Произвести расчет численности группы поиска для поиска преступников на рубеже поиска 1500 метров и расчет времени поиска при глубине поиска 3 км на закрытой местности. Способ ведения поиска – двусторонний (встречный). Определить количество поисковых групп.

#### **Задача 9**

Произвести расчет численности группы блокирования при поиске группы вооруженных преступников на закрытой местности на рубеже блокирования 1500 м.

#### **Задача 10**

Схематично изобразить перемещение сотрудников при открытом столкновении с противником по команде «Охват справа, с тыла пятеро – вперед».

### **МДК.01.02 Огневая подготовка**

#### **Задача 1**

Цель, высотой 160 см, движется от пулеметчика с РПК в сторону укрытия, до которого 700 м. На каком расстоянии пулеметчик не сможет поразить бегущую цель до укрытия при установке прицела “5”, прицеливаясь в нижний край цели?

#### **Задача 2**

На расстоянии примерно 650 метров на пулеметчика движется цель, высота

которой 170 см. На каком участке движения, без учета погодных условий, при прицеливании по нижнему краю, цель будет поражена в голову пулеметчиком из РПК-74?

#### Задача 3

Расчет несет боевое дежурство по охране и обороне объекта зимой, днем температура воздуха  $-9^{\circ}\text{C}$ , за ночь температура опустилась до  $-26^{\circ}\text{C}$ . На расстоянии 450 метров пулеметчик видит цель. Как меняется точка прицеливания по цели высотой 170 см с изменением температуры от  $-9^{\circ}\text{C}$  до  $-26^{\circ}\text{C}$  при стрельбе из РПК?

#### Задача 4

Пулеметчик с РПК, определив цель, на расстоянии 400 метров открывает огонь на поражение; поднявшийся боковой, умеренный ветер (под углом до  $90^{\circ}$ ) требует учитывать определенные поправки на ветер. Какие поправки на боковой ветер учитывает пулеметчик, если ему не позволяет время внести поправки в целик?

#### Задача 5

Пулеметный расчет выполняет боевую задачу, противник находится на расстоянии 500 метров, затруднение у пулеметчика вызывает меняющийся ветер с умеренного на сильный, дующий под прямым или под острым углом. Какие изменения вносит пулеметчик при вводе поправок в зависимости от силы и угла направления ветра?

#### Задача 6

Цель – поясная фигура, находящаяся на БТР, который движется со скоростью 20 км/ч ( $6\text{ м/с}$ ) под углом  $90^{\circ}$  к плоскости стрельбы на расстоянии 350 метров от пулеметчика. Какое упреждение должен взять пулеметчик до начала стрельбы с помощью целика, чтобы поразить цель?

#### Задача 7

В горах, высота которых над уровнем моря составляет 2000 метров, пулеметчик ведет огонь по ростовой цели на расстоянии 600 метров. Какой прицел следует установить пулеметчику при стрельбе из РПК?

#### Задача 8

Определите среднее ожидаемое время ( $T$ ) на выполнение огневой задачи, необходимое для поражения противника при стрельбе короткими очередями ( $S$ ) по 2 патрона из АКМ на расстояние 300 м, если вероятность поражения цели при одной очереди  $P_1 = 0,54$  или  $54\%$ .

#### Задача 9

На расстоянии 450 м от стрелка находится ростовая цель. Дует боковой сильный ветер со скоростью  $12\text{ м/с}$  под углом  $90^{\circ}$  к плоскости стрельбы. Какое упреждение необходимо взять при стрельбе, чтобы поразить цель из АКМ?

#### Задача 10

Во время боя стрелок получил задачу от своего командира уничтожить огнем из АК-74 пулеметный расчет противника. Что необходимо сделать стрелку, чтобы поразить цель, если расстояние до цели 450 метров?

### **МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность**

#### Задача 1

В дежурную часть ГУ МВД России по г. Москве поступило сообщение о том, что на лице Поварская, у дома 6 неизвестный гражданин из пистолета расстрелял автомобиль «Мерседес». Через несколько минут на место происшествия прибыл наряд ГНР. Очевидец происшествия гражданин Соколова указала сотрудникам полиции на гражданина, который быстро шел в сторону метро. Старший группы лейтенант полиции Самохин и сержант полиции Вахов организовали преследование. Гражданин, увидев, что его преследуют сотрудники полиции, побежал в сторону жилого дома. На неоднократные требования остановиться он не реагировал, после чего Самохин совершил два выстрела в гражданина и нанес ему смертельное ранение.

Законно ли применение оружия в данном случае?

Перечислите способы предупреждения о намерении применить физическую силу, специальные средства или огнестрельное оружие.

Задача 2

К сержанту полиции Попову, возвращающемуся со службы в отделении полиции в общественном транспорте, обратились контролеры с просьбой помочь им доставить в служебное помещение безбилетного пассажира, который отказывался уплатить штраф. По дороге задержанный стал убегать. Сержант извлек пистолет и произвел выстрел вверх. Убегающий сразу же остановился и согласился уплатить штраф на месте.

Правомерно ли использовано оружие сержантом Поповым?

Задача 3

Гражданин Китая Чжоу – Минь, совершив преступление в Шанхае, переехал в Россию и принял российское гражданство. Встал вопрос об экстрадиции.

Будит ли Чжоу – Минь выдан Китаю?

Задача 4

Васин был привлечен к уголовной ответственности за заведомое оставление без помощи лица, которое виновный сам поставил в опасное для жизни состояние. Васин пригласил своего соседа М. на подледную рыбалку на озере. Во время рыбной ловли лед под М. дал трещину и М. провалился в образовавшуюся полынь. Васин с помощью других рыбаков пытался вытащить М. на лед с помощью связанных брючных ремней, но непрочный лед обламывался, расширяя полынь. Потеряв силы и переохладившись, М. утонул.

Проанализируйте соответствующую статью Уголовного Кодекса.

Имеется ли состав преступления в данном деянии?

Задача 5

Грибов был заинтересован в прекращении уголовного дела, возбужденного в отношении Ханикяна, который был помещен в следственный изолятор. Угрожая похищением сына, он потребовал от следователя Федорова освобождения Ханикяна. Следователь, не имея законных оснований, уголовное дело прекратил.

Дайте оценку действиям следователя.

Задача 6

Возвращаясь с охоты Леонов имел при себе охотничье ружье. Он проходил через парк и услышал в кустах женские крики. Приблизившись, он понял, что двое мужчин пытаются изнасиловать женщину. Леонов произвел выстрел, которым был ранен один из них. Раненый вскоре умер от острой потери крови в связи с повреждением крупных кровеносных сосудов верхней трети левого бедра.

Оцените действия Леонова.

Задача 7

Гурьев из мести решил убить Чехонина. Для этого он устроил засаду на пути, по которому Чехонин каждый вечер возвращался домой. Увидев приближающегося человека и узнав в нем Чехонина, Гурьев произвел прицельный выстрел. Убитым оказался другой человек внешне похожий на Чехонина.

Как квалифицировать действия Гурьева?

### **МДК 01.04 Специальная техника**

Задача 1

В подвале жилого дома ночью организована засада с целью задержания преступников с поличным.

Определит тип прибора видения в темноте, который необходимо применить. Ответ обосновать. Подготовить к работе выбранный прибор.

Задача 2

В колодец с деревянным срубом глубиной 10 м, подозреваемый в совершении преступления гр. Г. выбросил стальной нож.

Определить тип поискового прибора, который необходимо применить для отыскания и подъема ножа. Ответ обосновать.

Задача 3

В связи с участвовавшими случаями краж из киосков розничной торговли возникла необходимость в оборудовании химическими ловушками киоска 34 по улице Владимирской, д.48.

Определить тип химической ловушки (ловушек), которую необходимо установить на данном объекте, специальное химическое вещество для ловушки, конкретное место ее установки. Документально оформить установку химической ловушки.

Задача 4

В связи со сложившейся обстановкой при проведении осмотра места происшествия требуется документация следственного действия в темное время суток.

Подобрать прибор. Ответ обосновать.

Задача 5

Для задержания преступников, вооруженных пистолетом Макарова и револьвером Наган, вызвана группа захвата.

Определите комплект спецсредств, которыми необходимо снарядить группу.

Задача 6

В подвале жилого дома ночью организована засада с целью задержания преступников с поличным.

Определить тип прибора видения в темноте, который необходимо применить. Ответ обосновать. Подготовить к работе выбранный прибор.

Задача 7

В колодец с деревянным срубом глубиной 10 м, подозреваемый в совершении преступления гр. Г. выбросил стальной нож.

Определить тип поискового прибора, который необходимо применить для отыскания и подъема ножа. Ответ обосновать.

Задача 8

В связи с участвовавшими случаями краж из киосков розничной торговли возникла необходимость в оборудовании химическими ловушками киоска 34 по улице Владимирской, д.48.

Определить тип химической ловушки (ловушек), которую необходимо установить на данном объекте, специальное химическое вещество для ловушки, конкретное место ее установки. Документально оформить установку химической ловушки.

Задача 9

В связи со сложившейся обстановкой при проведении осмотра места происшествия требуется документация следственного действия в темное время суток.

Подобрать прибор. Ответ обосновать

Задача 10

Для задержания преступников, вооруженных пистолетом Макарова и револьвером Наган, вызвана группа захвата.

Определите комплект спецсредств, которыми необходимо снарядить группу.

### **МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности**

Задача 1

Соблюдая требования делопроизводства, по свободной фабуле составьте рапорт на отпуск.

Задача 2

Соблюдая требования делопроизводства, по свободной фабуле составьте рапорт на оказание материальной помощи.

Задача 3

За прошедший год на территории парка «Зеленый остров» г.Черкесска было



совершено: 1 убийство, 2 изнасилования, 12 грабежей и разбойных нападений на граждан. Было найдено 2 неопознанных трупа. Подавляющее большинство перечисленных преступлений совершено в ночное время в местах, где отсутствует электрическое освещение. При этом следует иметь в виду, что через парк пролегает кратчайший путь от улицы Юрина к улице Чеглецова, к остановке общественного транспорта, которым пользуются местные жители. Они же в основном и стали жертвами указанных преступлений.

Подготовьте служебное письмо в администрацию мэрии г.Черкесска по вопросу устранения причин, способствующих совершению противоправных деяний.

#### Задача 4

Полицейский-водитель ОП № 4 УМВД России по г. Черкесску, прапорщик полиции Т.С. Ильин опоздал на службу на 30 минут. Начальник отдела полиции, майор полиции Р.О. Иванов потребовал от Ильина написать по этому поводу объяснительную записку. Ильин через некоторое время принес объяснительную записку, которую набрал на компьютере в текстовом редакторе «WordXP 2000» и распечатал на принтере. Иванов категорически отказался ее принимать, потребовал, чтобы она была переписана от руки, ссылаясь на то, что объяснительные записки и рапорта пишутся исключительно вручную.

Оцените ситуацию, правомерны ли действия Иванова? Чем регламентируется порядок написания объяснений, заявлений и рапортов? Составьте объяснение о причинах опоздания на работу от имени Т.С. Ильина.

#### Задача 5

В январе текущего года сержант полиции А.А. Иванов, лично встретив на улице начальника отдела полиции, остановил его и обратился к последнему с просьбой предоставить ему ежегодный отпуск. Начальник отдела полиции сделал сержанту замечание, сказав ему «нечего прыгать через голову», и обратил внимание на то чтобы сержант, прежде чем просить отпустить его в отпуск уточнил график в отделе кадров. Правильно ли поступил сержант полиции А.А. Иванов, обратившись лично к начальнику отдела полиции?

Что послужило основанием сделать сержанту замечание и что при этом имел в виду начальник отдела? Как поступили бы вы на месте начальника отдела полиции?

#### Задача 6

Участковый уполномоченный полиции, старший лейтенант полиции Л.Т. Кузнецов написал рапорт на отпуск. Начальник службы участковых уполномоченных полиции, майор полиции И.С. Новиков отказался визировать рапорт на том основании, что он некорректно оформлен. По словам Новикова, в рапорте неправильно проставлена дата. Дата в конце рапорта была написана так: «7 июля 2017 г.». Новиков настаивал на другом написании даты: «7.07.2017».

#### Задача 7

Старший лейтенант полиции А.В. Красильникова занималась оформлением в конце текущего года несекретного номенклатурного дела. Приступив к работе, она нанесла на обложку дела пометку «Том № 1», название и номер дела, но так как ей нужно было сшить еще четыре дела, то этому она присвоила этому делу № 1. Сшила дело в четыре прокола и поместила в него 72 документа. Посчитав количество листов, она выяснила, что общим объемом дело получилось в 270 листов, в том числе включая приложение к документу № 56 в сброшюрованном виде на 20 листах. Пронумеровав листы дела карандашом арабскими цифрами в правом верхнем углу. Составила опись документов дела и расписалась за ее составление. При нумерации листов дела выяснилось, что на документе № 10 отсутствует отметка о списании документа в номенклатурное дело, она добавила отметку о списании и заверила ее своей подписью. В качестве даты окончания дела она поставила день, когда закончила с делом все оформительские операции.

#### Задача 8

При проведении экспертизы ценности дела № 25/03-10 было установлено, что в

деле находится 123 документа. Из них 70 документов имеют временные сроки хранения 50 документов постоянные сроки хранения и 3 документа это подлинные личные документы граждан.

Какой срок хранения должен быть установлен для данного дела. Какое решение необходимо принять членам комиссии в отношении документов подобного дела. Есть ли возможность изъять из дела личные документы граждан, каков порядок подобного изъятия?

Задача 9

Сотрудник ОД и Р оформляя дело пронумеровал первые листы римскими цифрами, так как посчитал их наиболее важными. На последующих листах он проставил номера арабскими цифрами. Кроме того, при этом он использовал гелиевую ручку. Номера были проставлены в нижнем правом углу документов.

Есть ли ошибки в нумерации дела? Какие требования предъявляются к нумерации листов дела?

Задача 10

Вы сотрудник дежурной части отдела полиции. На телефон дежурной части поступает звонок с Горводоканала. Сотрудник Горводоканала сообщает, что в связи с проведением ремонтных работ во второй половине дня в вашем районе будет отключено водоснабжение.

Каковы ваши действия как сотрудника дежурной части? Как регистрируются подобного рода сообщения? Как будет называться подобного рода сообщение? Кого вы должны поставить в известность о содержании разговора с сотрудником Горводоканала?

#### **Критерии оценивания:**

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена подробная аргументация своего решения, показано хорошее знание теоретических аспектов решения практического задания.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена достаточная аргументация своего решения, показано определенное знание теоретического материала.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если практическое задание частично имеет правильное решение, аргументация не полная, не прослеживается знание теоретического материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если практическое задание решено неверно, отсутствуют необходимые знания теоретического материала.

### **3.3. Примерный перечень вопросов для квалификационного экзамена**

1. Правовая основа деятельности ОВД при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств. Краткое содержание основных нормативно-правовых актов.

2. Специальная операция, ее этапы, цели и задачи. Чем достигается успех в операции.

3. Мероприятия, осуществляемые ОВД в ходе проведения специальной операции и их характеристика.

4. Блокирование как способ действий в специальной операции. Тактические нормативы. Наряды, выполняющие задачи по блокированию и их характеристика.

5. Поиск как способ действий в специальной операции. Виды поиска, тактические нормативы. Наряды, выполняющие задачи по поиску и их характеристика.

6. Оцепление как способ действий в специальной операции. Виды оцепления, тактические нормативы. Наряды, выполняющие задачи по оцеплению и их характеристика.

7. Эвакуационные мероприятия. Особенности эвакуационных мероприятий при проведении специальных операций.

8. Психологическое воздействие на преступников. Его цели и способы проведения. Тактика ведения переговоров.
9. Силовые действия в специальной операции. Особенности ведения силовых действий в зависимости от характера чрезвычайного обстоятельства.
10. Разведывательные мероприятия в спецоперации. Особенности ведения разведки в зависимости от характера чрезвычайного обстоятельства.
11. Группы, создаваемые для проведения следственных действий. Их назначение, состав и порядок действий.
12. Меры безопасности при проведении специальной операции.
13. Сущность, требования и основные принципы управления ОВД в особых условиях.
14. Организация взаимодействия в специальной операции.
15. Организация управления и связи в специальной операции.
16. Условия, пределы и особенности применение специальных средств для решения задач, стоящих перед ОВД при чрезвычайных обстоятельствах.
17. Порядок применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками ОВД в специальной операции.
18. Задачи, выполняемые ОВД при чрезвычайных обстоятельствах.
19. Задачи и состав оперативного штаба.
20. Силы и средства ОВД, привлекаемые к действиям при чрезвычайных обстоятельствах. Группы оперативно-служебного применения, создаваемые для проведения специальных операций.
21. Порядок действий после получения информации о чрезвычайном обстоятельстве.
22. Что включает в себя заблаговременная подготовка ОВД к выполнению задач при чрезвычайных обстоятельствах? Цели и содержание проводимых мероприятий.
23. Содержание уяснения полученной задачи (информации) и отдачи предварительных распоряжений. Что изучается при оценке обстановки?
24. Содержание решения на проведение специальной операции.
25. Содержание боевого приказа.
26. Действия старшего группы оперативно-служебного применения после завершения специальной операции.
27. Виды всестороннего обеспечения деятельности ОВД при чрезвычайных обстоятельствах и их краткая характеристика.
28. Основные задачи и виды тылового обеспечения ОВД при чрезвычайных обстоятельствах.
29. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по розыску и задержанию вооруженных и иных особо опасных преступников.
30. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников, передвигающихся на автотранспорте.
31. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в общественном месте.
32. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в отдельном строении.
33. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в городской квартире.
34. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению захвата важного объекта.
35. Назначение и тактика действий групп оперативно-служебного применения ОВД, в специальной операции по пресечению захвата важного объекта.
36. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению деятельности банд.

37. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по пресечению деятельности банд.
38. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению деятельности незаконных вооруженных формирований.
39. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по пресечению деятельности незаконных вооруженных формирований.
40. Компетенция и задачи ОВД в борьбе с терроризмом.
41. Назначение и тактика действий групп оперативно-служебного применения ОВД, принимающих участие в пресечении террористических актов.
42. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по освобождению заложников.
43. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по освобождению заложников.
44. Группы оперативно-служебного применения ОВД, их назначение и тактика действий в специальной операции по пресечению захвата (угона) воздушного судна.
45. Участие ОВД в пресечении захвата (угона) судна водного транспорта.
46. Участие ОВД в пресечении захвата (угона) железнодорожного подвижного состава.
47. Содержание и особенности подготовки ОВД к действиям по ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера.
48. Участие ОВД в ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера.
49. Участие ОВД в ликвидации последствий ЧС техногенного характера.
50. Группы оперативно-служебного применения ОВД, принимающие участие в ликвидации последствий ЧС, их назначение и тактика действий.
51. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению массовых беспорядков.
52. Предупредительные мероприятия, проводимые с целью уменьшения масштаба массовых беспорядков. Их содержание.
53. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению массовых беспорядков при осложнении обстановки (при использовании организаторами женщин и детей в качестве прикрытия, при прорыве толпы через рубеж блокирования, при применении правонарушителями огнестрельного оружия и зажигательных смесей).
54. Группы оперативно-служебного применения для ведения силовых действий при пресечении массовых беспорядков. Их назначение и краткая характеристика.
55. Тактические способы действий ОВД в специальной операции по пресечению блокирования транспортных коммуникаций.
56. Группы оперативно-служебного применения ОВД, принимающие участие в пресечении блокирования транспортных коммуникаций. Их назначение и тактика действий.
57. Участие ОВД в предупреждении и пресечении (подавлении) вооруженного мятежа.
58. Роль и место ОВД в содействии пограничным войскам в проведении мероприятий по защите Государственной границы РФ.
59. Содержание и характер задач, выполняемых ОВД при введении чрезвычайного положения. Силы и средства, привлекаемые к их выполнению.
60. Группы оперативно-служебного применения ОВД, принимающие участие в обеспечении режима чрезвычайного положения. Их назначение и тактика действий.
61. Содержание и характер задач, выполняемых ОВД при введении военного положения. Силы и средства, привлекаемые к их выполнению.
62. Назначение и тактика действий групп оперативно-служебного применения

ОВД, участвующих в обеспечении режима военного положения.

63. Понятие и история юридической профессии.
64. Структура личности юриста.
65. Профессиональное правосознание юриста.
66. Профессиональная этика юриста.
67. Самоорганизация и самообразование будущих юристов.
68. Понятие «специальной техники».
69. Понятие «криминалистическая техника» и «административная техника».
70. Правовые основы применения специальной средств ОВД.
71. Классификация и характеристика средств индивидуальной броне защиты.
72. Классы защиты средств индивидуальной броне защиты.
73. Понятие и виды каналов связи.
74. Назначение и основные направления применения технических средств радиосвязи.
75. Способы и порядок радиообмена.
76. Определение и классификация каналов утечки информации.
77. Понятие и основные направления применения технических систем охранно-пожарной сигнализации.
78. Виды датчиков охраны, их основные характеристики.
79. Виды и назначение специального и оперативно-служебного транспорта ОВД.
80. Понятие и классификация поисковой техники.
81. Задачи и правовые основы применения технических средств контроля.
82. Классификация и характеристика технических средств оперативного наблюдения.
83. Классификация и основные технические характеристики средств негласной звукозаписи.
84. Виды и основные характеристики микрофонов.
85. Средства контроля и досмотра в деятельности правоохранительных органов.
86. Понятие и правовые основы применения специальных химических веществ.
87. Классификация специальных химических веществ.
88. Химические ловушки: понятие, виды, устройство.
89. Цели и задачи дактилоскопирования.
90. Основные способы дактилоскопирования.
91. Понятие безопасности системы связи.
92. Классификация вероятных угроз нарушения работоспособности системы связи.
93. Классификация систем связи.
94. Основные виды технических средств звукозаписи.
95. Стационарные, мобильные средства звукоусиления.
96. Порядок оборудования объектов и эксплуатация инженерно-технических средств.
97. Применение мобильных радиоцентров.
98. Порядок хранения, учета и выдачи применения технических средств дежурных частей.
99. Порядок учета и хранения специальной техники.
100. Понятие и виды документов.
101. Официальные документы и их юридическая сила.
102. Реквизиты документа.
103. Система документации.
104. Стандартизация документации.
105. Унификация документации и ее формы.
106. Учредительные документы.
107. Организационно-распорядительные документы (ОРД).

108. Виды и оформление бланков ОРД.
109. Общие правила оформления распорядительных документов.
110. Общие правила оформления служебных писем. Особенности оформления писем, передаваемых электронной почтой.
111. Общие правила оформления докладной, служебной и объяснительной записок.
112. Общие правила оформления акта.
113. Общие правила оформления протокола.
114. Договорная документация.
115. Документы по персоналу организации.
116. Правила внутреннего трудового распорядка.
117. Положение о структурном подразделении.
118. Должностная инструкция.
119. Документы, используемые при подборе персонала.
120. Оформление приема на работу.
121. Документы по учету несчастных случаев на производстве.
122. Понятие и принципы организации документооборота.
123. Структура документооборота.
124. Организация документооборота на предприятии.
125. Принципы организации документооборота.
126. Организационная структура делопроизводственной службы.
127. Задачи и функции службы делопроизводства.
128. Нормативная регламентация документооборота.
129. Электронный документооборот.
130. Регистрация документов.
131. Индексация документов.
132. Контроль за исполнением документов.
133. Текущее хранение документов.
134. Хранение документов в электронной форме.
135. Понятие и функции номенклатуры дел.
136. Виды номенклатур дел.
137. Содержание номенклатуры дел.
138. Подготовка дел к архивному хранению и архивное хранение документов.
139. Информация как предмет защиты. Защита конфиденциальной информации.
140. Основы защиты конфиденциальной информации на предприятии.
141. Организация работы с документами, содержащими конфиденциальные сведения.
142. Организация доступа и порядок работы персонала с конфиденциальными документами и базами данных.
143. Сведения, составляющие государственную тайну.
144. Степени секретности сведений, составляющих государственную тайну.
145. Допуск к государственной тайне.
146. Ответственность за разглашение государственной тайны.
147. Законодательство Российской Федерации о служебной и коммерческой тайне.
148. Предоставление информации, составляющей служебную и коммерческую тайну.
149. Ответственность за разглашение сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну.
150. История развития стрелкового оружия.
151. Возникновение ручного огнестрельного оружия.
152. Перспективы развития стрелкового оружия и боеприпасов в России.
153. Особенности владения гражданским оружием в России.
154. Особенности владения короткоствольным и длинноствольным оружием за

рубежом. (На примере США.)

155. Правовой аспект применения и использования огнестрельного оружия за рубежом.

156. Пороха, взрывчатые вещества, пиротехнические средства, применяемые при изготовлении боеприпасов.

157. Траектория полета гранаты от РПГ.

158. Средняя точка попадания и способы её определения.

159. Специальные виды оружия: КС-23, КС-23М, ОЦ-28 .

160. Гранатометы: ГП-25 «Костер», ГП-30 «Обувка», АГС-17.

161. Документы учета и отчетности.

162. Особенности организации хранения оружия и боеприпасов.

163. Основы организации и методика проведения занятий по огневой подготовке .

164. Обучение с использованием игрового метода на примере моделирования реальных ситуаций применения оружия.

165. Приемы повышения мотивации обучаемых к занятиям по огневой подготовке. Использование пейнтбольного и страйкбольного оборудования в учебном процессе.

166. История создания короткоствольного оружия в России.

167. Огнестрельное короткоствольное оружие состоящие на вооружении в ОВД. (Пистолеты и револьверы АПС, ПСМ, ГШ-18, РСА).

168. Пистолеты, состоящие на вооружении зарубежной полиции Glock-17.

169. Первые виды автоматического оружия.

170. Тактико-технические характеристики автомата АН-94 «Абакан».

171. Исторические аспекты создания 7.62 автомата Калашникова.

172. Тактико-технические характеристики автомата АС «Вал».

173. Снайперское оружие, состоящее на вооружении в ОВД.

174. Тактико-технические характеристики 9 мм. ВСК-94.

175. Тактико-технические характеристики 12.7 мм ОСВ- 96.

176. Тактико-технические характеристики ВСС «Винторез».

177. История создания гранатометов в России.

178. Тактико-технические характеристики ручных магазинных гранатометов 43 мм ГМ – 94 и ЛПО – 97.

179. История возникновения ручных гранат.

180. Ручные гранаты, состоящие на вооружении за рубежом.

181. Практическая стрельба в России (Опыт российских и зарубежных стрелков в подготовки сотрудников ОВД).

182. Особенности стрельбы в движении.

183. Особенности стрельбы из неудобных стрелковых позиций.

184. Сдвоенный выстрел. Особенности производства.

185. Дуэльная стрельба из пистолета .

186. Тактика действий с оружием при входе и осмотре зданий и помещений.

187. Особенности стрельбы из автомата в помещениях и при отсутствии возможности для прицеливания, с учетом опыта стрельбы стрелками IPSC.

188. Дуэльная стрельба из автомата.

189. Быстрая смена магазина. Технические приемы.

190. Правовые основы огневой подготовки.

191. Меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием и боеприпасами.

192. Внутренняя баллистика. Выстрел и его периоды.

193. Давление в стволе и скорость пули при выстреле. (График периодов выстрела).

194. Начальная скорость пули и от чего она зависит.

195. Отдача оружия и угол вылета.

196. Прочность ствола, живучесть ствола, режим огня.

197. Действие пороховых газов на ствол и меры по его сбережению.

198. Использование энергии пороховых газов в автоматическом оружии.
199. Внешняя баллистика, траектория, ее свойства и действие каких сил подвергается пуля в полете.
200. Элементы траектории.
201. Прямой выстрел.
202. Явление деривации.
203. Явление рассеивания.
204. Закон рассеивания.
205. Причины рассеивания.
206. Определение средней точки попадания.
207. Назначение и боевые свойства ПМ.
208. Весовые и линейные характеристики ПМ.
209. Общее устройство и работа частей ПМ. 12 61. Неполная разборка и сборка ПМ после неполной разборки.
210. Полная разборка и сборка ПМ после полной разборки.
211. Чистка и смазка ПМ.
212. Назначение, устройство рамки со стволом и спусковой скобой ПМ.
213. Назначение, устройство затвора с ударником, выбрасывателем и предохранителем ПМ.
214. Назначение и устройство ударно-спускового механизма ПМ.
215. Назначение, устройство магазина, затворной задержки, рукоятки с винтом и возвратной пружины ПМ.
216. Назначение, устройство патрона и принадлежностей к ПМ.
217. Положение частей и механизмов ПМ до заряжания.
218. Работа частей и механизмов ПМ при заряжании.
219. Работа частей и механизмов заряженного пистолета при включении предохранителя.
220. Работа частей и механизмов при выстреле из ПМ.
221. Работа частей и механизмов ПМ после выстрела. Работа частей и механизмов ПМ при стрельбе самовзводом.
222. Работа частей и механизмов пистолета при израсходовании патронов из магазина.
223. Причины и способы устранения "осечки" при стрельбе из ПМ.
224. Причины и способы устранения "недокрытия патрона затвором" при стрельбе из ПМ.
225. Причины и способы устранения "неподачи или неподвижения патрона из магазина в патронник" при стрельбе из ПМ.
226. Причины и способы устранения "прихвата (ущемления) гильзы затвором" при стрельбе из ПМ.
227. Причины и способы устранения "автоматической стрельбы" из ПМ. 81. Осмотр пистолета (ПМ) в собранном виде.
228. Осмотр пистолета (ПМ) в разобранном виде.
229. Осмотр протирки, кобуры, пистолетного ремешка и боевых патронов ПМ
230. Назначение, ТТХ и боевые свойства АКМ.
231. Понятие об устройстве и работе АКМ.
232. Разборка и сборка АКМ.
233. Причины и способы устранения задержки «неподачи патрона» при стрельбе из АКМ.
234. Причины и способы устранения задержки «утыкания патрона» при стрельбе из АКМ.
235. Причины и способы устранения задержки «осечки» при стрельбе из АКМ.
236. Причины и способы устранения задержки «неизвлечения гильзы » при



стрельбе из АКМ.

237. Причины и способы устранения задержки «прихвата или неотражения гильзы» при стрельбе из АКМ.

238. Уход за автоматом, его хранение и бережение.

239. Чистка и смазка автомата. Осмотр автомата, боевых патронов и подготовка его к стрельбе.

240. Назначение и устройство ствола со ствольной коробкой АКМ.

241. Назначение и устройство прицельного приспособления, крышки ствольной коробки, приклада, pistolетной рукоятки АКМ.

242. Назначение, устройство затворной рамы с газовым поршнем и затвора АКМ.

243. Назначение и устройство ударно-спускового механизма АКМ.

244. Назначение, устройство возвратного механизма, газовой трубки со ствольной накладкой и цевья АКМ.

245. Назначение, устройство магазина, штык-ножа и принадлежностей к автомату.