ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРСЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СТОЛИЧНЫЙ БИЗНЕС КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ И.А. Загайнов
«_5_» _____ 2021 г.

Рабочая программа учебной практики

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Специальность 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях

Йошкар-Ола
2021

1. Цели и задачи учебной практики

Программа учебной практики является частью образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно.

Целью учебной практики является закрепление теоретических знаний по основным дисциплинам курса, полученных в процессе обучения, а также ознакомление с соответствующей направлению обучения спецификой организации (предприятия) или его подразделения.

Задачами учебной практики являются: формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по МДК 05.01 Освоение профессии пожарный, МДК 05.02 Освоение профессии водитель. Обучение практическому вождению в условиях реального дорожного движения.

2. Место учебной практики в структуре ОП СПО

Учебная практика профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 3 курсе (5 семестр).

Продолжительность практики – 2 недели, 72 часа.

Практический опыт, базовые знания и умения студента, приобретенные в результате освоения предшествующих частей ОП и необходимые при освоении данной практики:

иметь практический опыт:

- об общих требованиях пожарной безопасности;
- об основных направлениях в подготовке спасателя;

уметь:

- правильно действовать при обнаружении пожара;
- применить первичные средства пожаротушения;
- умело использовать ручной механизированный инструмент;
- спасать людей с помощью лестниц, веревки;
- проводить самоспасение при ведение самостоятельных работ;

- вести ПСР при ликвидации последствие аварий, катастроф, стихийных бедствий, в очагах поражений;
- выполнять страховку и самостраховку;
- оказывать пострадавшим первую и психологическую помощь
- пользоваться приемами выживания и поддержание жизнедеятельности;
- проводить разведку района ЧС;
- оценить степень риска при выполнение различных работ;
- переносить большие, физические, морально-психологические нагрузки;
- вести работы по спасению домашних и сельскохозяйственных животных продовольствия, материальных ценностей;

знать:

- общие обязанности спасателя при выполнение задачи по тушению пожаров;
- общие сведения о процессе горения, пожаре и его развитии;
- общие сведения об основных огнетушивающих веществах.
- общие сведения о пожаро-техническом оборудовании;
- требования безопасности при спасении людей, эвакуации имущества и выполнение спаса-тельных работ на пожаре;
- обязанности, права и правовую ответственность спасателя;
- основные положения законодательства по вопросам организации поисково-спасательных работ (ПСР);
- нормативные правовые документы регламентирующие деятельность спасательных формирований;
- обязанности спасателя при проведении ПСР;
- характеристику стихийных бедствий, аварий, катастроф и их последствий;
- требования по охране труда при проведении ПСР;
- потенциально возможные в ЧС в зоне ответственности;
- назначение, цели, задачи и возможности спасательных формирований.

3. Общая характеристика учебной практики

Учебная практика, предусмотренная Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях осуществляется на основе договоров о практической подготовке студентов, заключенных ПО АНО «Столичный бизнес колледж».

Общее руководство учебной практикой осуществляет руководитель практики, который назначается приказом директора колледжа. Руководитель практики обеспечивает взаимодействие колледжа с должностными лицами по вопросам, связанным с организацией и прохождением студентами учебной практики.

Руководитель практики от колледжа:

- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- контролирует подготовку студентами отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики.

Руководитель практики от предприятия:

- организует практику студентов в соответствии с программой практики;
- проводит со студентом инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- обеспечивает студентов-практикантов рабочими местами в соответствии с программой практики, знакомит их с организацией, предоставляет возможность использования имеющейся литературы, технической и другой документации, а также создает необходимые условия для получения студентом в период прохождения практики знаний по специальности в области экономики, организации и управления производством, технологии, техники безопасности и т. д.;
- по окончании практики рассматривает дневник, делает заключение о студенте по результатам работы на практике и дает студенту отзыв-характеристику о прохождении практики.

Требования к студентам при прохождении практики

Студенты колледжа при прохождении практики обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- проходить практику ежедневно в соответствии с режимом работы и с учетом продолжительности рабочего дня студентов при прохождении

практики (для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю);

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных учебной практикой;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- оформлять журнал прохождения практики;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- предоставить отчет о выполнении программы практики;
- подготовиться к дифференцированному зачету по практике, экзамену по профессиональному модулю.

В случае временного отсутствия студента на рабочем месте могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном Уставом.

По прибытии на место прохождения практики студенты согласовывают с руководителем практики прохождение учебной практики. Каждое мероприятие проводится в конкретные сроки.

В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в журнале прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

В период практики на студентов распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка предприятия, где студенты проходят практику.

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студент-практикант должен допускаться к работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Студент-практикант обязан:

1. соблюдать требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим; знать месторасположение первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара;

2. выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведении работ

с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием;

3. в случае обнаружения пожара сообщить о нем в подразделение пожарной охраны и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара;

4. знать месторасположение средств оказания медицинской помощи, уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему при несчастном случае;

5. соблюдать правила личной гигиены;

6. принимать пищу только в специально отведенных для этого местах;

7. при обнаружении неисправностей оборудования, приспособлений и инструментов, а также других недостатков или опасностей на рабочем месте немедленно сообщить непосредственному руководителю и приостановить выполнение работы.

Приступить к работе можно с разрешения руководителя после устранения всех недостатков и опасностей.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Результатом учебной практики профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является освоение:

общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 5.1. Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части.

ПК 5.2. Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров

ПК 5.3. Организовывать действия по тушению пожаров.

ПК 5.1 Управлять автомобилями категории «В».

ПК 5.2 Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.

ПК 5.3 Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.

ПК 5.4 Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

5. Тематический план и содержание учебной практики

5.1. Тематический план учебной практики

Код и наименования профессионального модуля	Количество часов	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
1	**2**	**3**	**4**
ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	72	Тема 1. Инструктаж по технике безопасности	14
		Тема 2. Определение медико-тактической характеристики очагов аварий, катастроф и стихийных бедствий	4
		Тема 3. Назначение аптечки индивидуальной: состав, правила пользования	16
		Тема 4. Первая помощь при ранениях, кровотечениях и травматическом шоке	6
		Тема 5. Основы сердечно-легочной реанимации	14
		Тема 6. Первая помощь при ожогах и отморожениях и при несчастных случаях	6
		Оформление отчета	10
		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

5.2. Содержание учебной практики

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
Тема 1. Инструктаж по технике безопасности	Ознакомиться с правилами охраны труда и техники безопасности	14	ОК-1
Тема 2. Определение медико-тактической характеристики очагов аварий, катастроф и стихийных бедствий	Различить поражающие факторы: механический, термический, химический, радиационный, биологический, психогенный, их медико-тактические характеристики. Характеризовать санитарные потери по их величине и структуре	4	ОК-1, ОК-2
Тема 3. Назначение аптечки индивидуальной: состав, правила пользования	Воспользоваться содержимым аптечки индивидуальной: для обезболивания, при отравлении фосфорорганическими отравляющими веществами (ФОВ), для профилактики лучевых поражений, при первичной реакции ОЛБ, для профилактики инфекционных заболеваний. Определить виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.	16	ОК-4, ПК 5.1-5.3
Тема 4. Первая помощь при ранениях, кровотечениях и травматическом шоке	Использовать способы временной остановки кровотечения, наложения жгута. Оказать первую помощь при вывихах, переломах конечностей, ребер, костей. Наложить повязки, учитывая особенности наложения повязок зимой и летом. Наложить повязки в порядке само- и взаимопомощи.	6	ОК-2, ОК-6
Тема 5. Основы сердечно-легочной реанимации	Провести искусственное дыхание методами «рот в рот», «рот в нос», с помощью воздуховода. Использовать методы элементарной сердечно-легочной реанимации одним и двумя спасателями	14	ОК-4
Тема 6. Первая помощь при ожогах и отморожениях и при несчастных случаях	Оказать первую помощь при ожогах, отморожениях. Оказать первую помощь при утоплении. Оказать первую помощь при поражении электрическим током и молнией. Провести профилактику теплового и солнечного ударов	6	ОК-8
Оформление отчета	Провести работу в колледже с руководителем практики, сформировать отчет, сдать его на проверку руководителю.	10	ОК-9

Аттестация	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	ОК-5, ПК-5.1-5.4
ИТОГО		72	

6. Контроль и оценка результатов учебной практики

В соответствии с требованиями ФГОС СПО система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Текущий контроль может проводиться в форме собеседования, посещения баз практики, предварительной проверки материалов отчета по практике и т.п.

По итогам практики аттестуются студенты, выполнившие программу практики и представившие отчеты по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета.

	Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ПК 5.1.	Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части.	*Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий, защита отчета*
ПК 5.2.	Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров.	*Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий, защита отчета*
ПК 5.3.	Организовывать действия по тушению пожаров.	*Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий, защита отчета*
ПК 5.1	Управлять автомобилями категории «В».	*Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий, защита отчета*
ПК 5.2	Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.	*Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий, защита отчета*
ПК 5.3	Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.	*Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий, защита отчета*
ПК 5.4	Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно- транспортного происшествия.	*Оформление отчета; выполнение индивидуальных заданий, защита отчета*

Освоенные общие компетенции

	Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к будущей профессии; – применение творческого подхода при решении поставленных учебных задач; – определение социальной значимости профессиональной деятельности; – определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимых орудий труда; – участие в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных нестандартных профессиональных задач; оценка рисков при принятии решений в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач; – использование различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении учебной практики; – использование нормативно-технической и нормативно-правовой документации по специальности, учёт норм и правил техники безопасности.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– использование в учебной и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе социального, при оформлении всех видов работ.

ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; – осуществление выбора стиля общения в соответствии с ситуацией; – способность при необходимости отстаивать собственное мнение; – способность принимать критику; – способность организовать коллективное обсуждение рабочей ситуации.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов); – ответственность за результат выполнения задания.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообр азованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении учебной и производственной практик; – определение этапов и содержания работ по самообразованию.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; – проявление профессиональной маневренности при прохождении учебной и производственной практик.

Освоенные профессиональные компетенции

	Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**
ПК 5.1	Организовывать несение службы и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части.	- знать руководящие документы по организации службы, пожаротушения; - знать правила техники безопасности; - знать порядок выезда и этапы боевого развертывания; знать классификацию и характеристику основных действий по тушению пожаров; - уметь работать на пожаре и выполнять обязанности пожарного при тушении пожара; - уметь пользоваться современными системами пожаротушения и спасания

		людей; - владеть навыками организации несения службы и выезда по тревоге дежурного караула пожарной части.
ПК 5.2	Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров	- знать приемы и способы тушения пожаров и проведения АСР; - уметь проводить пожарно-техническое обследование жилого сектора. - уметь выявлять опасные факторы пожара и принимать меры по защите личного состава от их воздействия; - уметь рассчитывать силы и средства для тушения пожара; - владеть навыками проведения подготовки личного состава к действиям по тушению пожаров
ПК 5.3	Организовывать действия по тушению пожаров	- знать порядок оценки обстановки на пожаре; - знать порядок действий по тушению пожаров; приемы и способы тушения пожаров; - знать особенности тушения пожаров на различных объектах; - знать способы организации проведения спасательных работ в условиях ЧС. - уметь выполнять нормативы по пожарно-строевой подготовке; - уметь пользоваться пожарно-техническим вооружением; - уметь пользоваться современными системами пожаротушения и спасания людей; - уметь выбирать и применять пожарную, аварийно-спасательную технику при тушении пожаров и проведении аварийно- спасательных работ; - уметь выполнять мероприятия по обеспечению безопасности работ; - владеть навыками организации действий по тушению пожаров;
ПК 5.1	Управлять автомобилями категории «В».	- уметь запускать двигатель - уметь выполнять действия органами управления, приборами сигнализации - уметь двигаться с

		переключением передач; - уметь останавливаться в заданном месте, развороты - уметь маневрировать в ограниченных проездах - уметь выполнять сложное маневрирование -вождение по маршрутам с малой и большой интенсивностью движения - владеть навыками управления автомобилями категории «В».
ПК 5.2	Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.	- уметь осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования; -владеть навыками по выполнению контрольного осмотра транспортных средств - владеть навыками по заправке транспортного средства ГСМ и специальными жидкостями
ПК 5.3	Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.	- уметь устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств; - владеть навыками по устранению мелких неисправностей
ПК 5.4	Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.	- уметь проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно- транспортного происшествия; - демонстрировать навыки по умению принимать меры оказания первой медицинской помощи - демонстрировать навыки по умению использовать средства пожаротушения

Письменный отчет по практике включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;

- введение (указываются цель, задачи, место прохождения практики и сроки ее проведения);

- практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения заданий (дать описание процесса, результата, приложить иллюстративный материал);

- заключение (приводятся общие впечатления студента от практики);

- список использованной литературы;

- приложения (нормативные документы, дополнительные материалы);

- журнал прохождения практики;

- характеристика на студента от руководителя практики от предприятия (организации).

Объем отчета должен составлять 20-25 страниц.

Отчет не пишется от первого лица, исключаются формулировки типа: «Я рассмотрел», «Целью моей работы», «Я считаю» и т.д. В отчете должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

Во введении формулируются цель и задачи практики. Объем введения должен быть небольшим – 1,5–2 страницы.

Объем заключения должен составлять 1–2 стр. Заключение подводит итог решения тех задач, которые были поставлены в отчете.

В заключении необходимо дать краткую формулировку результатов, к которым пришел студент при выполнении каждой поставленной во введении задаче.

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления"

На материалы, заимствованные из литературных и других источников, в тексте должны быть постраничные ссылки с указанием страниц источника и всех библиографических данных издания в соответствии с требованиями ГОСТ. Могут использоваться ссылки в конце цитируемого текста, заключаемые в квадратные скобки с указанием порядкового номера источника в списке литературы и страницы текста, которая цитируется.

Вспомогательные или дополнительные материалы помещают в приложении. Также в приложении могут быть размещены нормативные документы предприятия (устав, должностные обязанности).

Практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения задания, журнал прохождения практики практиканта должны быть подписаны руководителем практики.

Составление отчета осуществляется в период прохождения практики, а редактирование и окончательное оформление – в последние дни практики.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата

А4 (210х297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал – полуторный, гарнитура –TimesNewRoman, размер шрифта - 12 кегль.

Оценка качества прохождения практики

По окончании учебной практики студенту выставляется оценка на основании текущего контроля его работы, сдачи отчета по практике и его защиты.

Формой контроля и оценки по учебной практике является дифференцированный зачет.

Зачет проводится в форме защиты отчетов, составленных в соответствии с требованиями программы практики на основании утвержденного задания на практику с учетом содержания отчета и отзыва руководителя практики от предприятия.

Зачет по учебной практике принимает руководитель практики от колледжа. Результаты зачета оформляется ведомостью.

Критерии оценки:

«отлично» - студент выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В отчете дал полное, обстоятельное описание заданий практики, приложил необходимые документы. Отчет оформил в соответствии с требованиями, в установленные сроки.

На защите логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

«хорошо» – за время учебной практики студент выполнил все практические задания с небольшими замечаниями; проявил самостоятельность. Недостатки в практической части учебной практики студент исправил в процессе консультации с преподавателем. Студент выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики. В дневнике дал неконкретное/краткое описание заданий практики, приложил необходимые документы. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения.

«удовлетворительно» – студент выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. Отчет представил в установленные сроки. Дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований.

«неудовлетворительно» – студент не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Отчет, выполненный студентом, не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями: выполнены не все задания, нарушена логика изложения, ответы неполные, отсутствуют копии документов.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

В зависимости от формы, места прохождения практики и конкретных задач практики, которые ставит перед обучающимися руководитель практики от колледжа, студентам на установочной конференции по практике выдается перечень основной и дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсов в целях учебно-методического и информационного обеспечения практики.

Этот перечень может быть дополнен или конкретизирован руководителем практики от учреждения (предприятия, организации), куда направляется обучающийся для прохождения практики.

Литература

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон N 28-ФЗ «О гражданской обороне» от 12 февраля 1998г. (ред. от 30.12.2015)
2. Федеральный закон N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21 декабря 1994 г. (ред. от 23.06.2016)
3. Федеральный конституционный закон N 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» от 30 мая 2001 г. (ред. от 03.07.2016)
4. Федеральный закон N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21 июля 1997 г. (ред. от 02.06.2016)
5. Федеральный закон № 69 «О пожарной безопасности» от 21.12.94 (ред. от 23.06.2016)
6. Федеральный закон N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21 декабря 1994 г. (ред. от 23.06.2016)
7. Федеральный закон от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ «Об обороне» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016)
8. Федеральный закон N 151-ФЗ «Об аварийно- спасательных службах и статусе спасателей» от 22 августа 1995 г. (ред. от 02.07.2013).

9. Приказ МЧС РФ от 28.02.2003 N 105 «Об утверждении Требований по предупреждению чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения».

10. ГОСТ 26938-86 Пожарная техника. Автомобили тушения. Общие технические требования.

11. ГОСТ 12.2.047-86 Пожарная техника. Термины и определения.

12. ГОСТ 12.1.044-89. Пожаровзрывоопасность веществ и материалов. Номенклатура показателей и методы их определения.

13. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.

14. ГОСТ 12.1.004-91. ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования.

15. ГОСТ Р 51017-97 Техника пожарная. Огнетушители передвижные. Общие технические требования. Методы испытаний.

16. ГОСТ Р 51057-2001 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования. Методы испытания.

Основная литература

1. Собурь С.В. Пожарная безопасность [Электронный ресурс]: справочник / С.В. Собурь. — Электрон. текстовые данные. — М. : ПожКнига, 2013. — 240 с. (Электронная библиотечная система IPRBOOKS)

2. Беляков, Г.И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях [Текст] : учебник для СПО / Г.И.Беляков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 352с. - (Серия: Профессиональное образование). Раздел 2. Пожарная безопасность

Дополнительная литература

1. Пожарная безопасность: Справочник / Под ред. канд. техн. наук, профессора Собуря С.В.—3-е изд., доп. (с изм) — М.: Пож. Книга, 2007.— 272 с., илл.—Библиотека нормативно—технического работника

2. Теребнев В.В., Артемьев Н.С., Грачев В.А. Справочник спасателя—пожарного.—М.: Центр Пропаганды, 2006—528 с.

3. Теребнев В.В. Пожарная техника. Книга 1. Первичные средства пожаротушения / В.В. Теребнев, Ю.Н. Моисеев. – М.: Калан, 2014. – 68 с.

4. Теребнев В.В. Справочник «Пожарная и аварийно-спасательная техника» / В.В. Теребнев, А.О. Семенов, Ю.Н. Моисеев, В.А. Грачев, Д.В. Тараканов. – М.: Калан, 2013. – 376 с.

8. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Кабинет «Тактики аварийно-спасательных работ», расположенный по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Луначарского, д. 57, 2 этаж, поз. 30, 31; дымокамера, расположенная по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Луначарского, д. 57, 2 этаж, поз. 30, 31, тренажер для работы в условиях разрушенных зданий и конструкций (завалов), расположенный по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Луначарского, д. 57, 2 этаж, поз. 30, 31, тренажер для работы на высотных объектах, расположенный по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Луначарского, д. 57, 2 этаж, поз. 30, 31, тренажер для работы с дорожно-транспортными происшествиями, расположенный по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Луначарского, д. 57, 2 этаж, поз. 30, 31.

Оборудование учебного кабинета «Тактики аварийно-спасательных работ» и рабочих мест кабинета:

- столы ученические;
- столы канцелярские;
- стулья;
- стол малый, стол угловой;
- трибуна;
- доска учебная;
- экран;
- плакаты («Классификация ЧС», «Классификация ЧС по масштабам», «Описание ГАСИ «СПРУТ», «Типовая схема организации АСР», «АСР при ДТП», «Основные критерии, определяющие привлечение АСФ к ликвидации последствий ЧС», «Основные элементы конструкции автомобиля», «Деблокирование пострадавших из аварийных ТС», «Аварийно-спасательные ТС», «Типовая технология проведения АСР при различных ЧС», «Способы спасения пострадавших, оказавшихся в воде», «Алгоритм оказания помощи тонущему, способы освобождения от захватов утопающего», «Системы обеспечения безопасности работ на высоте», «Системы обеспечения безопасности при перемещении по конструкциям», «Система канатного доступа», «Система позиционирования», «Полиспастные системы», «Опасные факторы, обусловленные местоположение анкерных устройств», «Расчет значения нагрузки в анкерном устройстве»).

Оборудование дымокамеры:

- лабиринт каркасный, разборный,
- генератор дыма (PRO SVET FOG 1200 WR;
- дымовая машина мощностью 1200 Вт. Время нагрева 7 мин. Выброс дыма до 7 м. Канистра 1,5 л.),
- учебный манекен «Спасатель» (стандартная комплектация);
- носилки медицинские;

Оборудование тренажера для работы в условиях разрушенных зданий и конструкций (завалов):

- закрытый лабиринт;
- учебный манекен «Спасатель» (стандартная комплектация);
- носилки медицинские, конус сигнальный дорожный;
- лента сигнальная)

Оборудование тренажера для работы на высотных объектах:
- скалодром;
- учебный манекен «Спасатель» (стандартная комплектация);
- носилки медицинские, конус сигнальный дорожный;
- лента сигнальная, столб ЛЭП;
- вышка 11 метров).

Оборудование тренажера для работы с дорожно-транспортным происшествием:
- кузов автомобиля;
- учебный манекен «Спасатель» (стандартная комплектация);
- конус сигнальный дорожный;
- лента сигнальная;
- носилки медицинские.